



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ: ..9η/2019..
της ..9/4/2019..**

..Αριθ. Απόφασης:193/2019..

ΘΕΜΑ 14ο: ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ «Συντήρηση και προμήθεια αναλωσίμων φωτοτυπικών μηχανημάτων μάρκας ΧΕΡΟΧ».

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της 9^{ης}/9-4-2019 Δημόσιας Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σήμερα την **..9η Απριλίου 2019..** ημέρα **..Τρίτη..** και ώρα **..18:30..** το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Διονύσου συνήλθε σε Τακτική Δημόσια Συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος, στο Πολιτιστικό Πνευματικό Κέντρο της Δημοτικής Κοινότητας Αγίου Στεφάνου επί της οδού Ευαγγέλου Πεντζεριδίδη 3, ύστερα από την υπ' αριθ. **..15143/5-4-2019..** πρόσκληση που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε σε κάθε Σύμβουλο χωριστά και στον κ. Δήμαρχο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 65 & 67 του Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης), τις διατάξεις του άρθρου 95 «Σύγκληση και λειτουργία του Δ. Σ.» και 96 «Τόπος συνεδρίασης, απαρτία και λήψη αποφάσεων του Δ.Σ.» του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ), για συζήτηση και λήψη απόφασης στα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης, η Πρόεδρος διαπίστωσε την ύπαρξη απαρτίας δεδομένου ότι από τα **..41..** μέλη του δημοτικού συμβουλίου παρόντα ήταν **..22..** ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ, Πρόεδρος.
2. ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
3. ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
4. ΔΑΡΔΑΜΑΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
5. ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
6. ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
7. ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
8. ΚΩΣΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
9. ΣΤΑΣΙΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ.
10. ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ(ΣΟΥΛΑ).
11. ΜΠΕΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.
12. ΤΣΑΜΠΑΡΛΗ ΜΑΡΙΑ.
13. ΡΑΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
14. ΚΑΓΙΑΛΗ ΕΛΠΙΣ.
15. ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
16. ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
2. ΧΡΟΝΟΠΟΥΚΟΣ ΠΕΤΡΟΣ.
3. ΑΓΑΘΟΚΛΕΟΥΣ-ΑΚΡΙΤΙΔΗ ΑΓΓΕΛΑ.
4. ΛΥΡΟΥΔΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
5. ΤΣΑΓΚΑΡΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
6. ΓΚΙΖΕΛΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
7. ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
8. ΚΟΝΤΑΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ.
9. ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ
10. ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ.
11. ΦΩΤΕΛΗΣ ΛΟΥΚΑΣ
12. ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ.
13. ΜΠΙΤΑΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
14. ΑΥΓΕΡΗ-ΒΟΥΚΛΑΡΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
15. ΠΑΝΤΕΛΟΓΛΟΥ ΤΕΥΚΡΟΣ
16. ΜΑΓΓΙΝΑ ΣΤΕΛΛΑ-ΣΟΦΙΑ.

17. ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.
18. ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
19. ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
20. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
21. ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
22. ΙΣΣΑΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ.

17. ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ(ΒΑΝΑ).
18. ΥΦΑΝΤΗΣ ΗΛΙΑΣ.
19. ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.

Οι απόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι νομίμως και εμπροθέσμως κληθέντες, δεν παρέστησαν στη σημερινή Συνεδρίαση.

Σημειώνεται ότι στη συνεδρίαση ήταν παρών ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Αγ. Στεφάνου κ. Κασαπάκης Μιχαήλ .

Απουσίες:

- Οι Δ.Σ. κ.κ. Κοκμοτός Βασίλειος, Αγαθοκλέους-Ακριτίδη Αγγέλα(δικαιολογημένη απουσία), Λυρούδιας Ευάγγελος, Καλαφατέλης Ιωάννης, Κοντάκης Κυριάκος, Κριεμάδης Στέφανος, Τσιλιγκίρης Μιχαήλ, Φωτέλης Λουκάς, Ιωαννίδης Χαράλαμπος, Μπιτάκος Παναγιώτης, Αυγέρη-Βουκλαρή Αικατερίνη, Μαγγίνα Στέλλα –Σοφία, Ρηγοπούλου Βασιλική (δικαιολογημένη απουσία) και Υφαντής Ηλίας απουσίαζαν καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

Προσελεύσεις:

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Κοντάκης Κυριάκος και Γκιζελή Αικατερίνη προσήλθαν κατά τη διάρκεια του Ε.Η.Δ. θέματος.
- Οι Δ.Σ. κ.κ. Χρονόπουλος Πέτρος, Τσαγκαράκης Ευάγγελος και Παντελόγλου Τεύκρος προσήλθαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 33^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Κρητικός Αθανάσιος προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 1^{ου} θέματος.

Αποχωρήσεις:

- Οι Δ. Σ. κ.κ. Φωτάκης Ιωάννης και Γιαννουλάτος Σπυριδών αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 5^{ου} θέματος της Η.Δ..
- Ο Δ.Σ. κ. Κρητικός Αθανάσιος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 6^{ου} θέματος της Η.Δ.
- Οι Δ.Σ. κ.κ. Στάικος Θεόδωρος, Στασινοπούλου Αναστασία και Παντελόγλου Τεύκρος αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 7^{ου} θέματος της Η.Δ.
- Ο Δ. Σ. κ. Κανατσούλης Ιωάννης αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 29^{ου} θέματος της Η.Δ.
- Ο Δ. Σ. κ. Τσαγκαράκης Ευάγγελος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 37^{ου} θέματος της Η.Δ.
- Ο Δ. Σ. κ. Κοντάκης Κυριάκος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 33^{ου} θέματος της Η.Δ.

- ✓ Ο Δήμαρχος κ. Διονύσιος Ζαμάνης νομίμως κληθείς ήταν απών.
- ✓ Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κ.Παππά Ελευθερία, υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.
- ✓ Τα θέματα με α/α 38 και 39 αποσύρθηκαν από την Η.Δ.
- ✓ Το θέμα με α/α 33 προτάχθηκε να συζητηθεί πρώτο.

..Αριθ. Απόφασης:193/2019..

- **ΘΕΜΑ 14ο:** ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ «Συντήρηση και προμήθεια αναλωσίμων φωτοτυπικών μηχανημάτων μάρκας XEROX».

Η Πρόεδρος μετά την εκφώνηση του ..14^{ου}.. της ημερήσιας διάταξης θέματος έδωσε το λόγο στην Αντιδήμαρχο Περιβάλλοντος κ. Πέππα Αγγελική να προβεί στην εισήγηση του θέματος.

Η Αντιδήμαρχος κ. Πέππα Αγγελική είπε τα εξής:

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθ. 189/2017 πράξη του Κλιμακίου Προληπτικού Ελέγχου Δαπανών στο VII Τμήμα του Ελεγκτικού Συνεδρίου σύμφωνα με την οποία: «...6. Κατά παράβαση των διατάξεων της παραγράφου 5 του άρθρου 200 και της παραγράφου 5 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016, στα δικαιολογητικά του ελεγχόμενου χρηματικού εντάλματος δεν περιλαμβάνεται απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου που να εγκρίνει τα πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής των επίμαχων υπηρεσιών, ούτε άλλωστε από τα στοιχεία του φακέλου προκύπτει ότι έχει συντελεσθεί αυτοδίκαιη παραλαβή των σχετικών υπηρεσιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο β'εδάφιο της παραγράφου 5 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016...».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 200 «Τρόπος πληρωμής - απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου» του Νόμου 4412/2016 σύμφωνα με τις οποίες: «...5. Στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών για την πληρωμή του τιμήματος απαιτούνται κατ'ελάχιστον τα εξής δικαιολογητικά: α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 219 «Παραλαβή του αντικείμενου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» του Νόμου 4412/2016 σύμφωνα με τις οποίες: «1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την [Αρχή Τροποποίησης] "παράγραφο 3" - ΑΝΤΙΚ. ΩΣ ΑΝΩ ΤΗΣ ΜΕΣΑ ΣΕ "" ΦΡΑΣΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡ. 48 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 22 ΤΟΥ Ν. 4441/16, ΦΕΚ-227 Α/6-12-16 [Τέλος Τροποποίησης] του άρθρου 221.5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφαση του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 221 «Όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων» του Νόμου 4412/2016 σύμφωνα με τις οποίες: «.....11. Στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών, πέραν των οριζόμενων στην παράγραφο 1, ισχύουν και τα ακόλουθα: α) [Αρχή Τροποποίησης] «Συγκροτείται τριμελής ή πενταμελής γνωμοδοτικό όργανο (Επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης)» - ΠΡΟΣΘ. ΠΡΩΤΟΥ ΕΔΑΦΙΟΥ ΣΤΗΝ ΠΕΡ. Α ΤΗΣ ΠΑΡ. 11 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 221 ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡ. 49Ε ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 22 ΤΟΥ Ν. 4441/16, ΦΕΚ-227 Α/6-12-16 [Τέλος Τροποποίησης]..... δ) Για την παραλαβή του αντικείμενου τμηματικού ή συνολικού σύμβασης παροχής υπηρεσιών συγκροτείται τριμελής Επιτροπή παραλαβής με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου. Εφόσον απαιτούνται ειδικές γνώσεις ένα τουλάχιστον μέλος της επιτροπής πρέπει να έχει την αντίστοιχη ειδικότητα. Σε περίπτωση αιτιολογημένης αδυναμίας για την συμπλήρωση ή την συγκρότηση της ανωτέρω επιτροπής η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει από άλλη αναθέτουσα αρχή τη διάθεση υπαλλήλου ή υπαλλήλων της για τη συγκρότηση της Επιτροπής.

5. Την αριθ. 158/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκαν οι επιτροπές παραλαβής των γενικών υπηρεσιών του Δήμου.
6. Την 720/14-11-2018 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα “Εξειδίκευση Πίστωσης εγγεγραμμένης στον κ.α. εξόδων 10.6265.0005 του ο.ε. 2018 με τίτλο «Συντήρηση και επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών κλπ μηχ/κού εξοπλισμού.”
7. Την 5059/43976/18-12-2018 (ΑΔΑ: Ω3ΥΔΩ93-Χ9Α) Απόφαση Δημάρχου με την οποία εγκρίθηκε η Τεχνική Περιγραφή και η προμήθεια της υπηρεσίας συντήρησης, τεχνικής υποστήριξης και παροχής αναλωσίμων και ανταλλακτικών για τα φωτοτυπικά μηχανήματα μάρκας XEROX για ένα έτος, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.
8. Την αριθ. Πρωτ. 44855/24-12-2018 (ΑΔΑΜ:19SYMV004345187) Σύμβαση του Δήμου με την εταιρία XEROX HELLAS A.E.E. με Α.Φ.Μ. 094035442, ΔΟΥ ΜΕΓΑΛΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, που εδρεύει Λεωφ. Συγγρού 350, Καλλιθέα, Τ.Κ. 17674 για την εκτέλεση των υπηρεσιών «για τη συντήρηση και προμήθεια αναλωσίμων των φωτοτυπικών μηχανημάτων μάρκας XEROX του Δήμου Διονύσου » ποσού 9.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (εκ των οποίων 1.250,00€ θα βαρύνουν τον ΚΑ10.6265.0005 με τίτλο «Συντήρηση και επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών κλπ μηχ/κού εξοπλισμού» του ο.ε. 2018 και τα υπόλοιπα 7.750,00€ αντίστοιχο Κ.Α. του ο.ε. 2019) και διάρκειας ενός (1) έτους από την υπογραφή της,
9. Τα από 22/03/2019 πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής (βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης) της Επιτροπής του Δήμου, που αφορούν στα ΤΠΥ αρ.104123, 104124 104125 και 104126, 104127/04-03-2019 ποσού 643,78, 105,22, 153,04, 456,17 και 153,04€ αντίστοιχα, καθώς και των ΤΠΥ αρ.104159, 104160 και 104161/07-03-2019, ποσού 905,92, 150,14 και 181,77 αντίστοιχα του τμήματος του συμβατικού αντικειμένου της παροχής υπηρεσιών «για τη συντήρηση και προμήθεια αναλωσίμων των φωτοτυπικών μηχανημάτων μάρκας XEROX του Δήμου Διονύσου ».

ΣΥΜΒΑΣΗ	ΠΟΣΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΟ
44855/24-12-2018	9.000,00€	Ένα έτος	5.000,92€

Σας διαβιβάζουμε τα ως άνω πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής (βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης) υπηρεσιών για την έγκρισή τους.

Σε περίπτωση που παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια και θα αποδεικνύεται από σχετική βεβαίωση του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών.

Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να κοινοποιηθεί στον ανάδοχο της εκτέλεσης των υπηρεσιών.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- ❖ Την εισήγηση.
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 65 και 67 του Ν. 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.).
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 93 και 95 του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ.) (ΦΕΚ 114/8-6-2006, τεύχος Α΄).
- ❖ Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- ❖ Την αριθ. 189/2017 πράξη του Κλιμακίου Προληπτικού Ελέγχου Δαπανών στο VII Τμήμα του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
- ❖ Την αρ. 158/2017 και 720/14-11-2018 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.
- ❖ Την υπ’αρ. 44855/24-12-2018 σύμβαση.
- ❖ Την 5059/43976/18-12-2018 Απόφαση Δημάρχου.

- ❖ Τα από 22/03/2019 πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής.
- ❖ Τα αριθ. αρ.104123, 104124, 104125, 104126, 104127/04-03-2019, 104159, 104160 και 104161/07-03-2019 τιμολόγια της XEROX HELLAS A.E.E.
- ❖ Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Εγκρίνει τα από 22/03/2019 πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής (βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης) της Επιτροπής του Δήμου, που αφορούν στα ΤΠΥ αρ.104123, 104124 104125 και 104126, 104127/04-03-2019 ποσού 643,78, 105,22, 153,04, 456,17 και 153,04€ αντίστοιχα, καθώς και των ΤΠΥ αρ.104159, 104160 και 104161/07-03-2019, ποσού 905,92, 150,14 και 181,77 αντίστοιχα του τμήματος του συμβατικού αντικειμένου της παροχής υπηρεσιών, «για τη συντήρηση και προμήθεια αναλωσίμων των φωτοτυπικών μηχανημάτων μάρκας XEROX του Δήμου Διονύσου », της εταιρείας XEROX HELLAS A.E.E. με Α.Φ.Μ. 094035442, ΔΟΥ ΜΕΓΑΛΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, που εδρεύει Λεωφ. Συγγρού 350, Καλλιθέα, Τ.Κ. 17674.

Ο χειριστής του φακέλου να κοινοποιήσει την παρούσα στον ανάδοχο της εκτέλεσης των υπηρεσιών.

Αφού αναγνώστηκε υπογράφεται ως εξής:

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
 ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
 ΔΑΡΔΑΜΑΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
 ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
 ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
 ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ.
 ΚΩΣΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
 ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ.
 ΜΠΕΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.
 ΤΣΑΓΚΑΡΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
 ΤΣΑΜΠΑΡΛΗ ΜΑΡΙΑ.
 ΓΚΙΖΕΛΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
 ΡΑΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
 ΚΑΓΙΑΛΗ ΕΛΠΙΣ.
 ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
 ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
 ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.
 ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
 ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
 ΙΣΣΑΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ.

Εσωτερική Διανομή

- Γραφείο Δημάρχου.
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.
- Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Διαφάνειας με την ευθύνη για την ανάρτηση της παρούσης στην ιστοσελίδα του Δήμου.