



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ: ..15η/2019..  
της ..22/7/2019..**

**..Αριθ. Απόφασης:299/2019..**

**ΘΕΜΑ 78ο: «ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ «Συντήρηση και προμήθεια αναλωσίμων φωτοτυπικών μηχανημάτων μάρκας RICOH».**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το Πρακτικό της 15<sup>ης</sup> /22-7-2019 Δημόσιας Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σήμερα την ..22η Ιουλίου 2019.. ημέρα ..Δευτέρα.. και ώρα ..17:30.. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Διονύσου συνήλθε σε Τακτική Δημόσια Συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος, στο Πολιτιστικό Πνευματικό Κέντρο της Δημοτικής Κοινότητας Αγίου Στεφάνου επί της οδού Ευαγγέλου Πεντζεριδη 3, ύστερα από την υπ' αριθ. ..27227/18-7-2019.. πρόσκληση που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε σε κάθε Σύμβουλο χωριστά και στον κ. Δήμαρχο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 65 & 67 του Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης), τις διατάξεις του άρθρου 95 «Σύγκληση και λειτουργία του Δ. Σ.» και 96 «Τόπος συνεδρίασης, απαρτία και λήψη αποφάσεων του Δ.Σ.» του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ), για συζήτηση και λήψη απόφασης στα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης, η Πρόεδρος διαπίστωσε την ύπαρξη απαρτίας δεδομένου ότι από τα ..41.. μέλη του δημοτικού συμβουλίου παρόντα ήταν ..22.. ήτοι:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

1. ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ, Πρόεδρος.
2. ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
3. ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
4. ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
5. ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ.
6. ΑΓΑΘΟΚΛΕΟΥΣ-ΑΚΡΙΤΙΔΗ ΑΓΓΕΛΑ.
7. ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
8. ΚΩΣΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
9. ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ( ΣΟΥΛΑ).
10. ΤΣΑΜΠΑΡΛΗ ΜΑΡΙΑ.
11. ΓΚΙΖΕΛΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
12. ΡΑΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
13. ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
14. ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ.
15. ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ.

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

1. ΔΑΡΔΑΜΑΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
2. ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
3. ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
4. ΣΤΑΣΙΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ.
5. ΛΥΡΟΥΔΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
6. ΜΠΕΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.
7. ΤΣΑΓΚΑΡΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
8. ΚΑΓΙΑΛΗ ΕΛΠΙΣ.
9. ΚΟΝΤΑΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ.
10. ΦΩΤΕΛΗΣ ΛΟΥΚΑΣ.
11. ΜΠΙΤΑΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
12. ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
13. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
14. ΜΑΓΓΙΝΑ ΣΤΕΛΛΑ-ΣΟΦΙΑ.
15. ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ(ΒΑΝΑ).
16. ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.

- |                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| 16. ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ.       | 17. ΥΦΑΝΤΗΣ ΗΛΙΑΣ.      |
| 17. ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.        | 18. ΙΣΣΑΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ.  |
| 18. ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.          | 19. ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ. |
| 19. ΑΥΓΕΡΗ-ΒΟΥΚΛΑΡΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ. |                         |
| 20. ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.              |                         |
| 21. ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.          |                         |
| 22. ΠΑΝΤΕΛΟΓΛΟΥ ΤΕΥΚΡΟΣ.        |                         |

Οι απόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι νομίμως και εμπροθέσμως κληθέντες, δεν παρέστησαν στη σημερινή Συνεδρίαση.

#### **Απουσίες:**

- Οι Δ.Σ. κ.κ. Δαρδαμάνης Βασίλειος(δικαιολογημένη απουσία), Κοκμοτός Βασίλειος, Λυρούδιας Ευάγγελος, Τσαγκαράκης Ευάγγελος, Κοντάκης Κυριάκος, Φωτέλης Λουκάς, Μπιτάκος Παναγιώτης, Φωτάκης Ιωάννης(δικαιολογημένη απουσία), Μαγγίνα Στέλλα – Σοφία, Ρηγοπούλου Βασιλική (δικαιολογημένη απουσία), Γιαννουλάτος Σπυρίδων (δικαιολογημένη απουσία), Υφαντής Ηλίας, Ίσσαρης Γρηγόριος και Κρητικός Αθανάσιος απουσίαζαν καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

#### **Προσελεύσεις:**

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Ταουξή-Χριστιανίδη Καλλιόπη, Στασινοπούλου Αναστασία, Μπέτσης Ανδρέας και Καγιαλή Ελπίς προσήλθαν κατά τη διάρκεια των ερωτήσεων.
- Ο Δ.Σ. κ. Σπηλιώτης Σπυρίδων προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 31<sup>ου</sup> θέματος.

#### **Αποχωρήσεις:**

- Οι Δ. Σ. κ.κ. Αυγέρη-Βουκλαρή Αικατερίνη και Παντελόγλου Τεύκρος αποχώρησαν πριν τη συζήτηση του Ε.Η.Δ. θέματος.
- Η Δ.Σ. κ. Αγαθοκλέους –Ακριτίδη Αγγέλα αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 29<sup>ου</sup> θέματος της Η.Δ.
- Οι Δ.Σ. κ.κ. Χρονόπουλος Πέτρος και Τσαμπαρλή Μαρία αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 44<sup>ου</sup> θέματος της Η.Δ.
- Οι Δ.Σ. κ.κ. Κριεμάδης Στέφανος, Τσιλιγκίρης Μιχαήλ και Ιωαννίδης Χαράλαμπος αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 45<sup>ου</sup> θέματος της Η.Δ.
- Ο Δ. Σ. κ. Καγιαλή Ελπίς αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 59<sup>ου</sup> θέματος της Η.Δ.

- ✓ Ο Δήμαρχος κ. Διονύσιος Ζαμάνης νομίμως κληθείς παρίσταται στη συνεδρίαση.
- ✓ Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κ.Παππά Ελευθερία, υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.
- ✓ Το θέμα με α/α 30 συζητήθηκε πριν το 29<sup>ο</sup> θέμα .

**..Αριθ. Απόφασης:298/2019..**

**ΘΕΜΑ 78ο:**«ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ «Συντήρηση και προμήθεια αναλωσίμων φωτοτυπικών μηχανημάτων μάρκας RICOH»

Η Πρόεδρος μετά την εκφώνηση του **..78<sup>ου</sup>..** της ημερήσιας διάταξης θέματος έδωσε το λόγο στην Αντιδήμαρχο Περιβάλλοντος κ. Πέππα Αγγελική να προβεί στην εισήγηση του θέματος.

Η Αντιδήμαρχος κ. Πέππα Αγγελική είπε τα εξής:

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθ. 189/2017 πράξη του Κλιμακίου Προληπτικού Ελέγχου Δαπανών στο VII Τμήμα του Ελεγκτικού Συνεδρίου σύμφωνα με την οποία: «...6. Κατά παράβαση των διατάξεων της παραγράφου 5 του άρθρου 200 και της παραγράφου 5 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016, στα δικαιολογητικά του ελεγχόμενου χρηματικού εντάλματος δεν περιλαμβάνεται απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου που να εγκρίνει τα πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής των επίμαχων υπηρεσιών, ούτε άλλωστε από τα στοιχεία του φακέλου προκύπτει ότι έχει συντελεσθεί αυτοδίκαιη παραλαβή των σχετικών υπηρεσιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο β'εδάφιο της παραγράφου 5 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016...».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 200 «Τρόπος πληρωμής - απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου» του Νόμου 4412/2016 σύμφωνα με τις οποίες: «...5. Στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών για την πληρωμή του τιμήματος απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα εξής δικαιολογητικά: α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 219 «Παραλαβή του αντικείμενου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» του Νόμου 4412/2016 σύμφωνα με τις οποίες: «1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την [Αρχή Τροποποίησης] "παράγραφο 3" - ΑΝΤΙΚ. ΩΣ ΑΝΩ ΤΗΣ ΜΕΣΑ ΣΕ "" ΦΡΑΣΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡ. 48 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 22 ΤΟΥ Ν. 4441/16, ΦΕΚ-227 Α/6-12-16 [Τέλος Τροποποίησης] του άρθρου 221. ....5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφαση του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 221 «Όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων» του Νόμου 4412/2016 σύμφωνα με τις οποίες: «.....11. Στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών, πέραν των οριζόμενων στην παράγραφο 1, ισχύουν και τα ακόλουθα: α) [Αρχή Τροποποίησης] «Συγκροτείται τριμελής ή πενταμελής γνωμοδοτικό όργανο (Επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης)» - ΠΡΟΣΘ. ΠΡΩΤΟΥ ΕΔΑΦΙΟΥ ΣΤΗΝ ΠΕΡ. Α ΤΗΣ ΠΑΡ. 11 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 221 ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡ. 49Ε ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 22 ΤΟΥ Ν. 4441/16, ΦΕΚ-227 Α/6-12-16 [Τέλος Τροποποίησης]..... δ) Για την παραλαβή του αντικείμενου τμηματικού ή συνολικού σύμβασης παροχής υπηρεσιών συγκροτείται τριμελής Επιτροπή παραλαβής με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου. Εφόσον απαιτούνται ειδικές γνώσεις ένα τουλάχιστον μέλος της επιτροπής πρέπει να έχει την αντίστοιχη ειδικότητα. Σε περίπτωση αιτιολογημένης αδυναμίας για την συμπλήρωση ή την συγκρότηση της ανωτέρω επιτροπής η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει από άλλη αναθέτουσα αρχή τη διάθεση υπαλλήλου ή υπαλλήλων της για τη συγκρότηση της Επιτροπής.
5. Την αριθ. 115/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκαν οι επιτροπές παραλαβής των γενικών υπηρεσιών του Δήμου.
6. Την 330/24-07-2018 (ΑΔΑ: 7Μ9ΟΩ93-ΝΟΗ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα "Έγκριση της δαπάνης και της διάθεσης πίστωσης για τη συντήρηση και προμήθεια αναλωσίμων φωτοτυπικών μηχανημάτων μάρκας RICOH"
7. Την αριθ. Πρωτ. 28990/13-09-2018 (18SYMV003685005) σύμβαση του Δήμου με την εταιρία "Π.ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ- διάγραμμα ΑΕ." που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Κάνιγγος 26 με ΑΦΜ 094501457, τηλ.2103822516, 2103825627, για την εκτέλεση των υπηρεσιών «εργασία για την συντήρηση και προμήθεια αναλωσίμων φωτοτυπικών μηχανημάτων μάρκας RICOH» ποσού 3.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ .και διάρκειας ενός (1) έτους από την υπογραφή της.
8. Το από 01/07/2019 πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής (βεβαίωση καλής εκτέλεσης) της Επιτροπής του Δήμου, που αφορά στο ΤΠΥ υπ' αρ.29344/19-06-2019 ποσού 428,12€ του τμήματος του συμβατικού αντικείμενου της παροχής υπηρεσιών «για τη συντήρηση και

προμήθεια αναλωσίμων των φωτοτυπικών μηχανημάτων μάρκας RICOH του Δήμου Διονύσου».

ΣΥΜΒΑΣΗ	ΠΟΣΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΟ
28990/13-09-2018	3.000,00€	Ένα έτος	2.233,69€

Σας διαβιβάζουμε το ως άνω πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής (βεβαίωση καλής εκτέλεσης) υπηρεσιών για την έγκρισή του.

Σε περίπτωση που παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια και θα αποδεικνύεται από σχετική βεβαίωση του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών.

Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να κοινοποιηθεί στον ανάδοχο της εκτέλεσης των υπηρεσιών.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- ❖ Την εισήγηση.
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 65 και 67 του Ν. 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.).
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 93 και 95 του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ.) (ΦΕΚ 114/8-6-2006, τεύχος Α΄).
- ❖ Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- ❖ Την αριθ. 115/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
- ❖ Την 330/24-07-2018 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής
- ❖ Την αριθ. Πρωτ. 28990/13-09-2018 σύμβαση του Δήμου
- ❖ Το από 01/07/2019 πρωτόκολλο
- ❖ Το υπ' αρ. 29344/19-06-2019 τιμολόγιο της εταιρίας "Π.ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ- διάγραμμα ΑΕ."
- ❖ Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

## **Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α**

Εγκρίνει το από 01/07/2019 πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής (βεβαίωσης καλής εκτέλεσης), που αφορά στο υπ' αρ.29344/19-06-2019 τιμολόγιο ποσού 428,12€ του τμήματος του συμβατικού αντικειμένου της παροχής υπηρεσιών «για τη συντήρηση και προμήθεια αναλωσίμων των φωτοτυπικών μηχανημάτων μάρκας RICOH του Δήμου Διονύσου», της εταιρίας "Π.ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ- διάγραμμα ΑΕ." που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Κάνιγγος 26 με ΑΦΜ 094501457.

Ο χειριστής του φακέλου να κοινοποιήσει την παρούσα στον ανάδοχο της εκτέλεσης των υπηρεσιών.

Αφού αναγνώστηκε υπογράφεται ως εξής:

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.  
ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.  
ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.  
ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.  
ΣΤΑΙΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.  
ΚΩΣΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.  
ΣΤΑΣΙΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ.  
ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ.  
ΜΠΕΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.  
ΓΚΙΖΕΛΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.  
ΡΑΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.  
ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.  
ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.  
ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.  
ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.  
ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.  
ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.

**Εσωτερική Διανομή**

- Γραφείο Δημάρχου.
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.
- Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Διαφάνειας με την ευθύνη για την ανάρτηση της παρούσης στην ιστοσελίδα του Δήμου.