



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29  
Τ.Κ. 145 65, Άγιος Στέφανος  
Πληροφορίες: Πανδής Νικόλαος

Άγιος Στέφανος, 30/05/2017  
Αρ. Πρωτ.: 15874

**ΠΡΟΣ : ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ  
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ**

Τηλ: 2132030644  
Fax: 2132030630  
e-mail:pandis@ dionysos.gr

**ΘΕΜΑ : « ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΖΕΥΓΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ  
ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ Δ.Ε. ΔΙΟΝΥΣΟΥ »**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με την **129/2017** Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ο Δήμος Διονύσου θα προχωρήσει, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 και σύμφωνα με την ΠΕΡ. (8) και της ΠΕΡ (31) της παρ.1 του άρθρου 2 του Ν.4412/2016 με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής** στην ανάθεση της προμήθειας: «*Συντήρηση Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών Δήμου και Υποσταθμού Μέσης Τάσης Αντλιοστασίου Δ.Ε. Διονύσου*» και στη σύναψη σύμβασης για την εν λόγω προμήθεια, σύμφωνα με τους όρους της 7/2017 μελέτης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται συνολικά στο ποσό των 5.000€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει α) τον Κ.Α. 25.6262.0001 με τίτλο: «Συντήρηση και Επισκευή Αντλιοστασίων και λοιπά, Εγκαταστάσεων Ύδρευσης».στο ποσό των 2.500€ συμπ/νου ΦΠΑ,και β) τον Κ.Α. 10.6262 με τον τίτλο «Συντήρηση και Επισκευή Λοιπών Μόνιμων Εγκαταστάσεων (πλην Κτιρίων Έργων)» ποσού 2.500€ συμπ/νου ΦΠΑ.

**cpv:45259000-7**«Επισκευή και Συντήρηση Εγκαταστάσεων»

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (σε ευρώ)**

A/A	Είδος Εργασιών	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή €
1	Ετήσια συντήρηση ενός ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους 275 kVA, συμπεριλαμβανομένων και των αναλωσίμων υλικών (φίλτρο καυσίμου, φίλτρο λιπαντικού, φίλτρο ελαίου, φίλτρο αέρα, έλαιο κινητήρα, αντιψυκτικό εφόσον απαιτείται) και όλες τις απαραίτητες εργασίες που αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή.	1 τεμάχιο	1.000,00	1.000,00
2	Ετήσια συντήρηση Υποσταθμού Μέσης Τάσης 20 kV, 630 kVA, όπως αναφέρεται στην Τεχνική Περιγραφή.	1 τεμάχιο	1.000,00	1.000,00

3	Ετήσια συντήρηση ενός φορητού ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους ισχύος 110 ΚVA συμπεριλαμβανομένων και των αναλωσίμων υλικών (φίλτρο καυσίμου, φίλτρο λιπαντικού, φίλτρο ελαίου, φίλτρο αέρα, έλαιο κινητήρα, αντιψυκτικό εφόσον απαιτείται) και όλες τις απαραίτητες εργασίες που αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή.	1 τεμάχιο	700,00	700,00
4	Εργασίες	6 ώρες	50,00	300,00
5	Ανταλλακτικά	1 τεμάχιο	1.030	1.030,00
	ΣΥΝΟΛΟ			4.030,00
	ΦΠΑ 24%			967,20
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>4.997,20</b>

Ολογράφως: τέσσερις χιλιάδες εννιακόσια ενενήντα επτά ευρώ και είκοσι λεπτά.

Ως εκ τούτου, προσκαλεί όλους τους ενδιαφερόμενους, για την κατάθεση των αναγκαίων δικαιολογητικών και προσφοράς (παρουσιάζονται ακολούθως ) σε **σφραγισμένους φακέλους, μέχρι την Τετάρτη 7/6/2017 και ώρα 12:00 μμ** στο πρωτόκολλο του Δήμου Διονύσου , Ταχ. Δ/ση: Λ.Λ. Μαραθώνος 29 ,Τ.Κ. 145 65, Άγιος Στέφανος

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ (Άρθρα 92 ,93, 94, 95 & 96 του Ν.4412/2016 )**

**1.**Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) του νομίμου εκ-προσώπου στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία της ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ και να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ο οικονομικός φορέας :

- ο Δε βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 &74 του Ν.4412/2016
- ο Έλαβε πλήρη γνώση των όρων της 7/2017 Μελέτης-Τεχνικής Περιγραφής της Δ/σης Περιβάλλοντος η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
- ο Η συμμετοχή του δε δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016

**2.**Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του οικονομικού φορέα

**3.**Παραστατικό εκπροσώπησης αν ο οικονομικός φορέας συμμετέχει με αντιπρόσωπο του.

**4.**Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό είδος των εργασιών τους - το οποίο θα πρέπει να σχετίζεται με το αντικείμενο της πρόσκλησης . Η μη συνάφεια θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος (το πιστοποιητικό να έχει εκδοθεί εντός των τελευταίων 6 μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών).

**5.**Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ δύναται να κατατεθούν μαζί με την προφορά. Σε διαφορετική περίπτωση θα κατατεθεί Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) του νομίμου εκπροσώπου στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ και θα δηλώνεται ότι τα δικαιολογητικά του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ θα προσκομιστούν με την πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης

**6.** Τεχνική προσφορά

**7.** Οικονομική προσφορά

Η παράβλεψη στοιχείων ή οποιαδήποτε παράτυπη και παράνομη χρησιμοποίηση στοιχείων θα θεωρείται αντισυμβατική συμπεριφορά και θα επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις . Η μη ανταπόκριση στους όρους της σύμβασης ή πλημμελής παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών επισύρει τη κήρυξη ως έκπτωτου μετά από Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 203,218 και 219 του ν.4412/2016

Κατά τη διαδικασία υπογραφής τη Σύμβασης ο Ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που θα ζητηθούν από την αναθέτουσα αρχή .

Πληροφορίες και διευκρινήσεις :

1.σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τη Δ/νση Περιβάλλοντος του Δήμου Διονύσου κατά τις εργάσιμες ώρες και ημέρες κ. Παπαδόπουλο Τηλ: 210 8004830, e-mail: [papadopoulos@dionysos.gr](mailto:papadopoulos@dionysos.gr).

2.Σχετικά με την παραπάνω διαδικασία μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Διονύσου κατά τις εργάσιμες ώρες και ημέρες κον.Πανδή τηλ 2132030644 e-mail: [pandis@dionysos.gr](mailto:pandis@dionysos.gr).

Συνημμένα:

- 1.Τεχνική μελέτη & Προδιαγραφές (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)
- 2.Νομιμοποιητικά έγγραφα οικονομικών φορέων (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β)
- 3.Δικαιολογητικά κατακύρωσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ)

Η Αντιδήμαρχος  
Οικονομικής Διαχείρισης

Αγαθοκλέους-Ακριτίδη  
Αγγέλα

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α



ΜΑΙΟΣ 2017

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ  
ΖΕΥΓΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ  
ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ  
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

### Α. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή συντάχθηκε προκειμένου να υλοποιηθεί η ετήσια προληπτική συντήρηση

1. δύο (2) ηλεκτροπαραγωγών ζευγών που χρησιμοποιεί ο Δήμος: ενός (1) φορητού, που βρίσκεται στο αμαξοστάσιο του Δήμου και καλύπτει την ανάγκη παραγωγής ρεύματος όταν σημειώνεται κάποια προγραμματισμένη διακοπή του δικτύου της ΔΕΗ σε κάποια εγκατάσταση του Δήμου, και ενός (1) μόνιμα εγκατεστημένου στο αντλιοστάσιο των Τριών Πεύκων στη δημοτική ενότητα Διονύσου, και

2. του υποσταθμού μέσης τάσης που λειτουργεί στο προαναφερθέν αντλιοστάσιο.

Η εν λόγω προμήθεια της σχετικής υπηρεσίας συντήρησης, συμπεριλαμβανομένου των σχετικών αναλωσίμων και ανταλλακτικών, θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 (περί «Κύρωσης του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων», Φ.Ε.Κ. 114/08.06.2006 ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ), και Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» με βάση τα προβλεπόμενα στο άρθρο 118 (απευθείας ανάθεση).

Η συνολική ενδεικτική δαπάνη για την ανωτέρω υπηρεσία προϋπολογίζεται στο ποσό των 4.997,20 τεσσάρων χιλιάδων εννιακόσια ενενήντα επτά ευρώ και είκοσι λεπτών, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Το CPV της υπηρεσίας είναι 45259000-7 με τίτλο «Επισκευή και Συντήρηση Εγκαταστάσεων» και η σκοπιμότητά της έχει εγκριθεί με την 129/2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (σε ευρώ)

A/A	Είδος Εργασιών	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή €
1	Ετήσια συντήρηση ενός ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους 275 kVA, συμπεριλαμβανομένων και των αναλωσίμων υλικών (φίλτρο καυσίμου, φίλτρο λιπαντικού, φίλτρο ελαίου, φίλτρο αέρα, έλαιο κινητήρα, αντιψυκτικό εφόσον απαιτείται) και όλες τις απαραίτητες εργασίες που αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή.	1 τεμάχιο	1.000,00	1.000,00
2	Ετήσια συντήρηση Υποσταθμού Μέσης Τάσης 20 kV, 630 kVA, όπως αναφέρεται στην Τεχνική Περιγραφή.	1 τεμάχιο	1.000,00	1.000,00
3	Ετήσια συντήρηση ενός φορητού ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους ισχύος 110 KVA συμπεριλαμβανομένων και των αναλωσίμων υλικών (φίλτρο καυσίμου, φίλτρο λιπαντικού, φίλτρο ελαίου, φίλτρο αέρα, έλαιο κινητήρα, αντιψυκτικό εφόσον απαιτείται) και όλες τις απαραίτητες εργασίες που αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή.	1 τεμάχιο	700,00	700,00

4	Εργασίες	6 ώρες	50,00	300,00
5	Ανταλλακτικά	1 τεμάχιο	1.030	1.030,00
	ΣΥΝΟΛΟ			4.030,00
	ΦΠΑ 24%			967,20
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			4.997,20

Ολογράφως: τέσσερις χιλιάδες εννιακόσια ενενήντα επτά ευρώ και είκοσι λεπτά.

#### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

A. Υπηρεσία Ετήσιου Ελέγχου και Συντήρησης Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών (H/Z).

Η υπηρεσία περιλαμβάνει δύο επισκέψεις ανά έτος:

η πρώτη εξ αυτών αφορά στην καθιερωμένη συντήρηση και

η δεύτερη στον οπτικό έλεγχο καλής λειτουργίας

ώστε να διασφαλίζεται η ετοιμότητα του Ηλεκτροπαραγωγού Ζεύγους (H/Z).

Η ετήσια συντήρηση και έλεγχος περιλαμβάνουν συνοπτικά τις ακόλουθες εργασίες:

ετήσια συντήρηση,

έλεγχο λειτουργιών,

εργασία αντικατάστασης αναλώσιμων υλικών,

διάφοροι χειρισμοί και

καθαρισμός.

Ο οπτικός έλεγχος αφορά στον έλεγχο λειτουργιών, ακουστικό έλεγχο λειτουργίας H/Z, έλεγχο θερμοκρασίας νερού, πίεσης λαδιού, ρεύματος φόρτισης μπαταριών και λοιπούς απαραίτητους ελέγχους.

Μετά το πέρας των εκάστοτε εργασιών θα υποβάλλεται υπόμνημα με τις όποιες παρατηρήσεις προκύπτουν, καθώς και προτάσεις για την καλύτερη και ασφαλέστερη λειτουργία του H/Z.

#### Αναλυτική Περιγραφή Εργασιών

Ετήσια Συντήρηση

Οπτικός έλεγχος εξοπλισμού H/Z

Ακουστικός έλεγχος λειτουργίας H/Z - Έλεγχος θορύβων

Έλεγχος ρεύματος φόρτισης μπαταριών

Έλεγχος κατάστασης μπαταριών

Έλεγχος απαγωγής καυσαερίων

Έλεγχος στάθμης ψυκτικού υγρού και συμπλήρωση εάν χρειασθεί

Αντικατάσταση φίλτρων καυσίμου

Έλεγχος, καθαρισμός ή αντικατάσταση φίλτρου αέρα

Αντικατάσταση λιπαντικών

Αντικατάσταση φίλτρων λαδιού

Έλεγχος θερμοκρασίας νερού

Έλεγχος πίεσης λαδιού

Έλεγχος υπερτάχυνσης της μηχανής

Έλεγχος λειτουργίας του H/Z χωρίς φορτίο

Έλεγχος λειτουργίας του H/Z με φορτίο

Έλεγχος λειτουργίας πινάκων αυτοματισμού και μεταγωγής

Έλεγχος και συσφίξεις καλωδίων στη γεννήτρια και στους πίνακες ισχύος

Έλεγχος βάσεων κινητήρα σε λειτουργία

Έλεγχος διαρροών

Έλεγχος συστήματος γείωσης H/Z

Οπτικός έλεγχος υπερπληρωτή, ιμάντων και κολάρων

Καταγραφή παραμέτρων λειτουργίας (φορτίο, πίεση, θερμοκρασίες, συχνότητα, τάση κλπ)

Κάθε έλεγχο και χειρισμό που προβλέπει ο κατασκευαστής

Καθαρισμός

Τα αναλώσιμα υλικά που θα αντικατασταθούν είναι τα εξής:

Φίλτρο καυσίμου

Φίλτρο ελαίου

Φίλτρο αέρα

Έλαιο κινητήρα

Αντιψυκτικό, εφόσον απαιτείται.

Β. Υπηρεσία Ελέγχου και Συντήρησης Υποσταθμού Μέσης Τάσης 20kV, 630kVA.

Η υπηρεσία περιλαμβάνει δύο (2) επισκέψεις το χρόνο, ανά εξάμηνο, ύστερα από συνεννόηση με το Δήμο.

Ο ετήσιος έλεγχος και συντήρηση περιλαμβάνει συνοπτικά τις ακόλουθες εργασίες:

Ετήσια συντήρηση και έλεγχος στον εξοπλισμού του Υποσταθμού, ειδικές μετρήσεις, έλεγχοι και καθαρισμός. Θα υλοποιηθεί κατόπιν προγραμματισμένης διακοπής ηλεκτροδότησης του υποσταθμού.

Επιπλέον επίσκεψη τεχνικού για τον Περιοδικό Οπτικό Έλεγχο του Υποσταθμού (χωρίς διακοπή ρεύματος).

Μετά το πέρας των εργασιών θα υποβάλλεται υπόμνημα σχετικά με τις εργασίες που έγιναν, τις εκάστοτε παρατηρήσεις που διαπιστώθηκαν, καθώς και τις όποιες προτάσεις για την καλύτερη και ασφαλέστερη λειτουργία του Υποσταθμού.

Έκδοση πιστοποιητικού προς την ΔΕΗ για την επαναηλεκτροδότηση του Υποσταθμού.

Αναλυτική Περιγραφή Εργασιών:

Ετήσια Συντήρηση

Γενικοί Έλεγχοι

- Οπτικός έλεγχος κύριου εξοπλισμού Υποσταθμού
- Οπτικός έλεγχος βοηθητικού εξοπλισμού
- Οπτικός έλεγχος οργάνων μέτρησης και ενδείξεων
- Οπτικός έλεγχος καλωδίων ισχύος και βοηθητικών
- Έλεγχος φωτισμού, σήμανσης, προστατευτικών μέσων
- Ακουστικός έλεγχος
- Καταγραφή κατάστασης εξοπλισμού

Χώρος Πίνακα Μέσης Τάσης 20 kV

- Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των διακοπών Μέσης Τάσεως
- Έλεγχος σωστής λειτουργίας μηχανισμών σπλισμού διακοπής των διακοπών
- Έλεγχος των επαφών των διακοπών
- Έλεγχος πηνίων εργασίας διακοπών
- Έλεγχος των επαφών των ασφαλειών
- Έλεγχος των ζυγών και σύσφιξη των μπουλονιών
- Έλεγχος των μονωτήρων
- Έλεγχος μονώσεων πίνακα Μ.Τ.
- Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των βοηθητικών κυκλωμάτων
- Γενικός καθαρισμός του εσωτερικού του Πίνακα Μ.Τ.
- Έλεγχος ακροκιβωτίων
- Έλεγχος φυσιγγίων Μ.Τ.
- Λίπανση μηχανικών μερών διακόπτη Μ.Τ.
- Έλεγχος γειώσεων πίνακα
- Έλεγχος λειτουργικότητας διακόπτη Μ.Τ.
- Γενικός καθαρισμός του χώρου των πινάκων Μ.Τ .

Χώρος Μετασχηματιστή (Ελαίου)

- Έλεγχος στάθμης ελαίου Μ/Σ
- Έλεγχος διαρροής ελαίου Μ/Σ
- Οπτικός έλεγχος κατάστασης κελύφους Μ/Σ
- Αντικατάσταση silica gel Μ/Σ
- Δειγματοληψία ελαίου για έλεγχο διηλεκτρικής αντοχής
- Έλεγχος και καθαρισμός των ακροκιβωτίων των καλωδίων Μ.Τ.
- Έλεγχος και καθαρισμός των μονωτήρων του Μ/Σ.
- Έλεγχος και καθαρισμός των καλωδίων Μ.Τ και Χ.Τ στο χώρο του Μ/Σ
- Μέτρηση μονώσεων καλωδίων Μ.Τ
- Έλεγχος θερμοκρασίας
- Εξωτερικός καθαρισμός του Μ/Σ
- Έλεγχος συστημάτων προστασίας Μ/Σ και δοκιμή σωστής λειτουργίας
- Μέτρηση γειώσεων ουδέτερου κόμβου Μ/Σ και μεταλλικών μερών

Έλεγχοι συσφίξεων  
Μέτρηση μονώσεων Μ/Σ  
Μέτρηση αντιστάσεων Μ/Σ (πηγία Μ.Τ και Χ.Τ)  
Γενικός καθαρισμός του χώρου του Μ/Σ

### **ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό Επιμελητηρίου με το οποίο αποδεικνύεται η εγγραφή του σε σχετικό επάγγελμα, π.χ. συντήρησης μηχανολογικού εξοπλισμού, για το οποίο προσφέρει τις υπηρεσίες του στο Δήμο.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την επιλογή και απασχόληση του κατάλληλου προσωπικού, το οποίο πρέπει να απασχολείται νόμιμα αμειβόμενο και ασφαλισμένο, να έχει εμπειρία στις εργασίες που θα κληθεί να εκτελέσει και να κατέχει όλες τις νόμιμες άδειες και διπλώματα που απαιτούνται.

Επίσης πρέπει να λαμβάνει μέριμνα για την ασφάλεια και υγιεινή της εργασίας του προσωπικού που απασχολεί και την ασφάλεια των μηχανημάτων.

Οι εργασίες πρέπει να γίνονται επιμελώς και σύμφωνα με όλους τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.

Όλα τα χρησιμοποιούμενα ανταλλακτικά και αναλώσιμα πρέπει να είναι τα κατάλληλα, γνήσια εκ του κατασκευαστή του εξοπλισμού, καινούργια και αμεταχείριστα, άριστης ποιότητας.

Τα λιπαντικά και φίλτρα πρέπει να είναι αυτά που συνιστά ο κατασκευαστής.

Για όποιες πρόσθετες εργασίες τυχόν απαιτηθούν, κατά τη διάρκεια των εργασιών συντήρησης του εξοπλισμού που αναφέρει η παρούσα τεχνική περιγραφή, θα πρέπει να υποβληθεί προς το Δήμο αναλυτική τεχνική έκθεση και προσφορά του αναδόχου (με ειδική αναφορά σε τυχόν εργασίες για τις οποίες χρειάζεται ιδιαίτερος εξοπλισμός) στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται και τα τυχόν ανταλλακτικά που απαιτούνται.

Επειδή δεν μπορεί να είναι γνωστό εκ των προτέρων το είδος και η ποσότητα των μηχανολογικών – ηλεκτρολογικών ανταλλακτικών που μπορεί να απαιτηθούν, και δεδομένου της μεγάλης ποικιλομορφίας τους, αυτά περιγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης ως ποσότητα ένα (1).

Για κάθε εργασία συντήρησης ή αποκατάστασης βλάβης που πραγματοποιείται, ο ανάδοχος θα συντάσσει και υποβάλλει στο Δήμο αναλυτική αναφορά.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος κληθεί για την αποκατάσταση κάποιας βλάβης, οφείλει να υποβάλλει στο δήμο τεχνική έκθεση με την ακριβή περιγραφή του προβλήματος και σχετικό κατάλογο με τα απαιτούμενα ανταλλακτικά και το κόστος τους και κατόπιν γραπτής έγκρισης να υλοποιήσει την αποκατάσταση που προβλέπεται.

Η εν λόγω έκθεση πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία:

την αιτία που προκάλεσε τη βλάβη και την αναλυτική περιγραφή αυτής,

την αναγκαία συντήρηση με τα απαραίτητα ανταλλακτικά και αναλώσιμα που απαιτούνται, με την αρχική και την τελική τιμή τους μετά την έκπτωση επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης που έχει προσφέρει στο Δήμο,

τη συνολική χρέωση της εργασίας, με την αρχική και την τελική τιμή μετά την εφαρμογή της έκπτωσης επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης που έχει προσφέρει στο Δήμο.

Η τιμολόγηση των εργασιών του αναδόχου γίνεται με την ολοκλήρωση της κάθε φάσης εργασιών, ξεχωριστά για την επίσκεψη της καθιερωμένης συντήρησης και ξεχωριστά για την επίσκεψη οπτικού ελέγχου, σε αναλογία 80% - 20% αντίστοιχα.

Κάθε επίσκεψη συνοδεύεται με την υποβολή σχετικής έκθεσης – υπομνήματος.

Ο Συντάξας

Θεωρήθηκε

Παναγιώτης Αγγελίδης  
Προϊστάμενος Υπηρεσίας Καθαριότητας

Απόστολος Παπαδόπουλος  
Μηχανολόγος Μηχανικός  
Προϊστάμενος Διεύθυνσης Περιβάλλοντος



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β



### ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

#### ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ)

- **Για τις Ο.Ε. και Ε.Ε.** αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, με όλα τα μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τροποποιητικά.

- **Για τις Ε.Π.Ε. Ι.Κ.Ε. κλπ.** αντίγραφο του καταστατικού όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένου, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) ή τις αντίστοιχες δημοσιεύσεις στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.Μ.Η (άρθρο 2 του Ν. 4250/2014).

- **Για τις Α.Ε.,** αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού, όπως έχει κατατεθεί στην αρμόδια Διοικητική Αρχή, μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) ή τις αντίστοιχες δημοσιεύσεις στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.Μ.Η (άρθρο 2 του Ν. 4250/2014) στα οποία έχουν δημοσιευτεί η σύσταση της Εταιρείας και οι τροποποιήσεις του καταστατικού, καθώς και το Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) ή τις αντίστοιχες δημοσιεύσεις στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.Μ.Η (άρθρο 2 του Ν. 4250/2014) στο οποίο έχει δημοσιευτεί η συγκρότηση του Διοικητικού τους Συμβουλίου. Σε όσες περιπτώσεις, δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία δημοσιότητας, αρκεί η προσκόμιση ανακοίνωσης της αρμόδιας Διοικητικής Αρχής για την καταχώριση των σχετικών στοιχείων στον οικείο Μ.Α.Ε.

- **Για τις Α.Ε. επιπροσθέτως** πρακτικό του Δ.Σ. με το οποίο να εγκρίνεται η συμμετοχή της Εταιρείας στη συγκεκριμένη διαδικασία.

- **Για όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις,** βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο Νομικό Πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της Εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

#### **Σε περίπτωση αλλοδαπών Νομικών Προσώπων προσκομίζονται:**

Αντίγραφο του καταστατικού του Νομικού Προσώπου, όπως τροποποιημένο ισχύει και των εγγράφων από τα οποία αποδεικνύεται, με βάση τη νομοθεσία της χώρας όπου έχει την έδρα του, η τήρηση των προβλεπόμενων κανόνων δημοσιότητας, ως προς ό,τι αφορά στην ίδρυση και στις μεταβολές αυτού, καθώς και, συμπληρωματικά, για τα Νομικά Πρόσωπα (Α.Ε. ή άλλα) που διοικούνται από συλλογικό όργανο (Δ.Σ.), αντίγραφο της απόφασης συγκρότησης του συλλογικού οργάνου διοίκησης και των εγγράφων από τα οποία αποδεικνύεται η τήρηση, ως προς το όργανο αυτό, των αντίστοιχων κανόνων δημοσιότητας καθώς και, Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής της χώρας όπου έχει την έδρα του, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο Νομικό Πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.

#### **Οι Ενώσεις εταιρειών ή Κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά προσκομίζουν υποχρεωτικά:**

1. Για κάθε μέλος της ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός) όπως περιγράφονται ανωτέρω.

2. Ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας, με το οποίο:

- Συστήνεται η Ένωση/Κοινοπραξία
- Αναγράφεται και οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος της υπηρεσίας που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς.
- Δηλώνεται ότι όλα τα μέλη αναλαμβάνουν αλληλέγγυα και εις ολόκληρον κάθε ευθύνη για τις υποχρεώσεις της Ένωσης/Κοινοπραξίας και για την εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τα Τεύχη της Διακήρυξης, εκτέλεση της προμήθειας
- Δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας



- Ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Πράξη του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους στην Ένωση/Κοινοπραξία και στο Διαγωνισμό.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ** (σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.4412/2016)

**1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών του διαγωνισμού ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

**2) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:**

**α)** ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

**β)** ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή** της οικείας χώρας, έκδοσης τελευταίου 6μήνου πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις της νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασής του.

Αν η χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται.

**4)** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

**5) Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).**