



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ: ..13η/2018..
της ..26/6/2018..**

..Αριθ. Απόφασης: 370/2018..

ΘΕΜΑ 20ο: «Έγκριση Διενέργειας (Αναγκαιότητας) Προμήθειας, Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Διαδικτυακής Υπηρεσίας Ενημέρωσης και Υποστήριξης Ανέργων (Συνδρομητική Υπηρεσία Παροχής)».

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της 13ης/26-6-2018 Δημόσιας Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σήμερα την ..26η Ιουνίου 2018.. ημέρα ..Τρίτη.. και ώρα ..18:30.. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Διονύσου συνήλθε σε Τακτική Δημόσια Συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος, στο Πολιτιστικό Πνευματικό Κέντρο της Δημοτικής Κοινότητας Αγίου Στεφάνου επί της οδού Ευαγγέλου Πεντζεριδίδη 3, ύστερα από την υπ' αριθ. .. 21787/22-6-2018.. πρόσκληση που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε σε κάθε Σύμβουλο χωριστά και στον κ. Δήμαρχο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 65 & 67 του Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης), τις διατάξεις του άρθρου 95 «Σύγκληση και λειτουργία του Δ. Σ.» και 96 «Τόπος συνεδρίασης, απαρτία και λήψη αποφάσεων του Δ.Σ.» του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ), για συζήτηση και λήψη απόφασης στα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης η πρόεδρος διαπίστωσε την ύπαρξη απαρτίας δεδομένου ότι από τα ..41.. μέλη του δημοτικού συμβουλίου παρόντα ήταν ..26.. ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ (ΒΑΝΑ), Πρόεδρος
2. ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
3. ΔΑΡΔΑΜΑΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
4. ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
5. ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
6. ΑΓΑΘΟΚΛΕΟΥΣ-ΑΚΡΙΤΙΔΗ ΑΓΓΕΛΑ.
7. ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
8. ΚΩΣΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
9. ΣΤΑΣΙΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ.
10. ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ(ΣΟΥΛΑ).
11. ΤΣΑΓΚΑΡΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
12. ΤΣΑΜΠΑΡΛΗ ΜΑΡΙΑ.
13. ΓΚΙΖΕΛΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
14. ΡΑΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
15. ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
16. ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ.
17. ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
2. ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
3. ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ.
4. ΛΥΡΟΥΔΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
5. ΜΠΕΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.
6. ΚΑΓΙΑΛΗ ΕΛΠΙΣ.
7. ΚΟΝΤΑΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ.
8. ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ.
9. ΚΑΡΑΣΑΡΛΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
10. ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ.
11. ΜΠΙΤΑΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
12. ΑΥΓΕΡΗ-ΒΟΥΚΛΑΡΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
13. ΜΑΓΓΙΝΑ ΣΤΕΛΛΑ-ΣΟΦΙΑ.
14. ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
15. ΥΦΑΝΤΗΣ ΗΛΙΑΣ.

18. ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
19. ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.
20. ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
21. ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
22. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
23. ΣΩΚΟΥ ΖΩΗ.
24. ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
25. ΙΣΣΑΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ.
26. ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.

Οι απόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι νομίμως και εμπροθέσμως κληθέντες, δεν παρέστησαν στη σημερινή Συνεδρίαση.

Σημειώνεται ότι στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Διονύσου κ. Μπάσης Αναστάσιος, ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Αγ. Στεφάνου κ. Κασαπάκης Μιχαήλ και ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Άνοιξης κ. Πιπέρης Χαράλαμπος.

Προσελεύσεις:

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Τσούκας Παναγιώτης, Μπέτσης Ανδρέας, Τσιλιγκίρης Μιχαήλ και Μαγγίνα Στέλλα –Σοφία προσήλθαν κατά τη διάρκεια των ερωτήσεων.
- Η Δ.Σ. κ. Πέππα Αγγελική προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 15^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Χρονόπουλος Πέτρος προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 12^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Λυρούδης Ευάγγελος προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 20^{ου} θέματος.
- Η Δ.Σ. κ. Καγιαλή Ελπίς προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 9^{ου} θέματος.

- ✓ Ο Δήμαρχος κ. Διονύσιος Ζαμάνης νομίμως κληθείς παρίσταται στη συνεδρίαση .
- ✓ Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κ. Παππά Ελευθερία υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.
- ✓ Τα θέματα με α/α 19, 20, 21 και 22 προτάθηκαν να συζητηθούν πρώτα.
- ✓ Το θέματα με α/α 10, 11, 12, 13, 14,15, 16 και 17 συζητήθηκαν μετά το 22 θέμα.
- ✓ Το θέμα με α/α 9 συζητήθηκε μετά το 17^ο θέμα.

..Αριθ. Απόφασης: 370/2018..

- **ΘΕΜΑ 20ο:** *«Έγκριση Διενέργειας (Αναγκαιότητας) Προμήθειας, Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Διαδικτυακής Υπηρεσίας Ενημέρωσης και Υποστήριξης Ανέργων (Συνδρομητική Υπηρεσία Παροχής)».*

Η Πρόεδρος μετά την εκφώνηση του **..20^{ου}..** της ημερήσιας διάταξης θέματος έδωσε το λόγο στην Αντιδήμαρχο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού & Κοινωνικών Δομών κ. Στασινοπούλου Αναστασία να προβεί στην εισήγηση του θέματος.

Η Αντιδήμαρχος κ. Στασινοπούλου Αναστασία είπε τα εξής:

Για την αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων περί υποβοήθησης της απασχόλησης (άρθρο 75, παρ δ', εδάφιο 3 του Ν. 3463/2006, "Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων"), διαπιστώνεται η ανάγκη προμήθειας ενός ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος που θα δίνει τη δυνατότητα άμεσης πληροφόρησης (ενημέρωση των ανέργων του Δήμου Διονύσου σε πραγματικό χρόνο για τις δημοσιευμένες προσφορές θέσεων εργασίας σε όλους τους τομείς

και κλάδους) με αυτόματο συνδυασμό και καταγραφή του εργασιακού προφίλ τους και των προδιαγραφών προσφερόμενης θέσης εργασίας και συμβουλευτικής για την αγορά εργασίας. Ένα τέτοιο πληροφοριακό σύστημα θα παρέχει μια πλατφόρμα ενημέρωσης για όλες τις διαθέσιμες θέσεις εργασίας στο Δήμο και στην Περιφέρεια Αττικής, με την δυνατότητα εφαρμογής ειδικών φίλτρων ταξινόμησης πληροφοριών (σε γεωγραφικό επίπεδο Δήμου ή/ και Περιφέρειας, επίπεδο μόρφωσης, επίπεδο δεξιοτήτων κλπ). Στόχος είναι να υπάρχει η δυνατότητα στον Δήμο Διονύσου άμεσης πρόσβασης σε μια καθημερινά επικαιροποιούμενη βάση δεδομένων με αγγελίες εργασίας, ώστε να ανταποκρίνεται σε αιτήματα πολιτών που αναζητούν εργασία.

Αντίστοιχα πληροφοριακά συστήματα χρησιμοποιούνται σε γραφεία ευρέσεως εργασίας και εταιρείες πρόσληψης προσωπικού για τη διευκόλυνση της σύζευξης βιογραφικών και αγγελιών εργασίας.

Με βάση όλα τα παραπάνω, ο Δήμος Διονύσου προτίθεται να προβεί στην προμήθεια και εγκατάσταση μιας καινοτόμου συνδρομητικής διαδικτυακής Υπηρεσίας Ενημέρωσης Ανέργων. Η συνδρομητική Υπηρεσία Ενημέρωσης Ανέργων θα αποτελεί μια ολοκληρωμένη διαδικτυακή υπηρεσία παροχής, σε ετήσια βάση, γρήγορης, εύκολης και εξατομικευμένης ενημέρωσης, για τις δημοσιευμένες σε έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα θέσεις εργασίας, στα γεωγραφικά όρια της περιφέρειας Αττικής (ή και όλης της ελληνικής επικράτειας). Οι παρεχόμενες πληροφορίες θα αφορούν σε θέσεις εργασίας του δημοσίου και του ιδιωτικού τομέα, προγράμματα του ΟΑΕΔ, προγράμματα κατάρτισης και προγράμματα επιταγής κατάρτισης στην αγορά εργασίας (vouchers).

Η Υπηρεσία αυτή θα εγκατασταθεί σε μορφή ηλεκτρονικής πλατφόρμας στους υπολογιστές του Κέντρου Κοινότητας του Δήμου Διονύσου και θα την διαχειρίζονται οι υπάλληλοι της συγκεκριμένης δομής, κατόπιν κατάλληλης εκπαίδευσης. Αυτό προβλέπεται στη νομοθεσία και συγκεκριμένα στον Οδηγό Εφαρμογής & Λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας (Άξονας Β'), ότι δηλαδή θα πρέπει να υπάρχει "Συνεργασία με την τοπική αγορά εργασίας με στόχο την ένταξη των ανέργων. Στόχος είναι η ανάπτυξη επαφών και τακτικής επικοινωνίας με φορείς εκπροσώπησης των εργοδοτών και των εργαζομένων. Σημειώνεται ότι ο στόχος της εν λόγω ενέργειας δεν είναι η υποκατάσταση της λειτουργίας των Δημόσιων Υπηρεσιών Απασχόλησης (ΟΑΕΔ), αλλά κυρίως:

- η ενημέρωση και η ευαισθητοποίηση του κόσμου των επιχειρήσεων για την αναγκαιότητα αντιμετώπισης της ανεργίας στην περιοχή/ Δήμο και την ύπαρξη συγκεκριμένης δυναμικής όσον αφορά την προσφορά εργατικού δυναμικού και ειδικοτήτων
- η επαφή του κόσμου των επιχειρήσεων με αυτή των ανέργων μέσα από τη συμμετοχή σε κοινές δραστηριότητες (π.χ. ημερίδες)"

Επίσης στον Άξονα Γ' του Οδηγού για τα Κ.Κ. προβλέπεται η "Παροχή Υπηρεσιών που θα αποσκοπούν στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και θα διασφαλίζουν την κοινωνική ένταξη των ωφελουμένων.

Ενδεικτικά αναφέρονται οι κάτωθι υπηρεσίες:

- Παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης για την ένταξη στην αγορά εργασίας, υπηρεσίες επαγγελματικού προσανατολισμού κ.α.
- Προγράμματα για συνδρομή στη δημιουργία ευκαιριών για νέους, π.χ. επαγγελματικός προσανατολισμός για εφήβους..."

Στην ουσία θα δημιουργηθεί μια καινούρια Δομή υποδοχής, καταγραφής και διασύνδεσης ανέργων και θα λειτουργεί σαν ένα "ΚΕΠ Ανεργίας" με παράλληλη εκπαίδευση των ανέργων στην πρόσβαση σε δημόσια αγαθά και υπηρεσίες.

Η διαδικτυακή συνδρομητική υπηρεσία θα είναι ιδιαίτερα φιλική, λιτή και εύχρηστη διασφαλίζοντας, ανάμεσα στα άλλα και τις εξής δυνατότητες:

1. Γρήγορης και εύκολης αναζήτησης.
2. Καθημερινής και αδιάλειπτης ενημέρωσης του περιεχομένου.
3. Αυτόματου συνδυασμού δεξιοτήτων και εμπειρίας του ενδιαφερομένου ανέργου με τις αντίστοιχες θέσεις εργασίας

4. Εκτύπωσης πίνακα με αγγελίες/ προκηρύξεις
5. Ηλεκτρονικής αποστολής (e-mail) πίνακα με αγγελίες/ προκηρύξεις στους ανέργους
Η πρόσβαση στην διαδικτυακή συνδρομητική υπηρεσία θα είναι εφικτή σε εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους/ συνεργάτες/ στελέχη του Δήμου οι οποίοι θα λάβουν κωδικό χρήσης για κάθε θέση εργασίας.

Απαιτήσεις Πληροφοριακού Συστήματος

- **Ενημέρωση Δεδομένων**
Το πληροφοριακό σύστημα διαθέτει βάση δεδομένων που είναι έγκυρη και καθημερινά ενημερώνεται με όλες τις πρόσφατες και διασταυρωμένες αγγελίες εργασίας για ιδιωτικό και δημόσιο τομέα. Η προϋπόθεση αυτή είναι η βασικότερη, ώστε να εξασφαλίζει αφενός τη διαθεσιμότητα της θέσης εργασίας, όσο και αφετέρου την ποιότητά της (αποκλεισμός παραπλανητικών αγγελιών).
Το σύνολο της πληροφορίας αποτυπώνει πλήρως την κατάσταση στην πραγματική αγορά εργασίας στο Δήμο/ στην Περιφέρεια/ στην Επικράτεια.
- **Δυνατότητες Εξαγωγής Πληροφοριών**
Το πληροφοριακό ηλεκτρονικό σύστημα διαθέτει μηχανισμούς και διαδικασίες διάχυσης των παρεχόμενων πληροφοριών για την αγορά εργασίας με τη μορφή εκτυπώσεων ή και μέσω της χρήσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή με την αποστολή sms σε κινητά τηλέφωνα για ενημέρωση πολιτών, είτε άμεσα στο γραφείο ενημέρωσης ανέργων, είτε από απόσταση (τηλεφωνική υποστήριξη).
- **Ευκολία Χρήσης**
Η χρήση του πληροφοριακού συστήματος είναι προσιτή και εύκολη από τον τελικό χρήστη χωρίς να απαιτείται η εκμάθηση νέων τεχνολογιών ή διαδικασιών. Το σύστημα κάνει εφαρμογή των βέλτιστων πρακτικών διεπαφής χρήστη (userinterface), ώστε η χρήση του να είναι διαισθητική και φιλική στον τελικό χρήστη.
- **Cloud Based**
Το σύνολο του πληροφοριακού συστήματος προτείνεται να είναι cloud-based ώστε να εξασφαλίζεται η διαρκής ενημέρωσή του και να μην απαιτείται ειδικός υλικοτεχνικός εξοπλισμός που να δημιουργεί πρόσθετο κόστος συντήρησης.
- **Διαβαθμισμένη Πρόσβαση**
Το πληροφοριακό σύστημα παρέχει πρόσβαση σε υπηρεσίες ενημέρωσης και πληροφόρησης με διαβαθμισμένη πρόσβαση. Με τον τρόπο αυτό θα διασφαλίζεται η αποκλειστική του χρήση από το γραφείο ενημέρωσης ανέργων του Δήμου ή από άλλα επιλεγμένα στελέχη του Δήμου και η ορθή χρήση της υπηρεσίας.
- **Πληρότητα Δεδομένων**
Τα δεδομένα θέσεων απασχόλησης που θα παρουσιάζονται από το πληροφοριακό σύστημα περιλαμβάνουν όχι μόνο τον ηλεκτρονικό τύπο αλλά και έντυπο, σε τοπικό και πανελλαδικό επίπεδο ώστε να υπάρχει πλήρης «εικόνα» της αγοράς εργασίας, όχι μόνο στο επίπεδο του Δήμου αλλά και σε επίπεδο χώρας, Περιφέρειας, όμορων Δήμων κλπ.
- **Δυνατότητα Καταχώρησης από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο**
Το πληροφοριακό σύστημα επιτρέπει την καταχώρηση των στοιχείων του ενδιαφερόμενου δημότη ή πολίτη ανέργου (δεξιότητες, ειδικότητα, στοιχεία επικοινωνίας κλπ) από τον ίδιο, απευθείας στην πλατφόρμα, μέσω link από το Site του Δήμου. Η υπηρεσία του Δήμου,

προκειμένου να έχει τη συντονιστική ευθύνη λειτουργίας της υπηρεσίας, απλώς θα του αποδίδει, με τη βοήθεια του συστήματος, ένα μοναδικό κωδικό, ώστε να αρχειοθετηθεί σωστά στην πλατφόρμα ο ενδιαφερόμενος.

- **Δυνατότητα Καταχώρησης Τοπικών Αγγελιών από επιχειρήσεις**
Το πληροφοριακό σύστημα επιτρέπει την άμεση καταχώρηση αγγελιών απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο από επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στο Δήμο, χωρίς αυτές να έχουν κατ' ανάγκην δημοσιοποιηθεί προηγουμένως σε κάποιο έντυπο, ιστοσελίδα κλπ μέσω link από το Site του Δήμου. Η διαδικασία αυτή θα επικαιροποιεί τη βάση δεδομένων με τοπικές αγγελίες που έχουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον λόγω της γεωγραφικής τους εγγύτητας.
- **Στατιστικά Στοιχεία Αγοράς Εργασίας**
Το πληροφοριακό σύστημα δίνει τη δυνατότητα εμφάνισης τάσεων και ελλείψεων στην αγορά εργασίας παρουσιάζοντας θέσεις/ επαγγέλματα ή δεξιότητες με αυξημένη ζήτηση, καθώς και δυνατότητα πρόσβασης σε αγγελίες απασχόλησης που ανήκουν σε τέτοιες κατηγορίες.

Αντίστοιχα πληροφοριακά συστήματα που υλοποιούν τις παραπάνω προδιαγραφές έχουν υλοποιηθεί από επιχειρήσεις όπως η MonsterInc, Workable, Indeed.com με παγκόσμιο προσανατολισμό.

Ο εκτιμώμενος προϋπολογισμός για την Προμήθεια, Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Διαδικτυακής Υπηρεσίας Ενημέρωσης και Υποστήριξης Ανέργων (Συνδρομητική Υπηρεσία Παροχής), θα ανέρχεται μέχρι του ποσού των 7.500,00 € συμπτ. ΦΠΑ 24% και θα περιλαμβάνει:

A) Υπηρεσίες για την απόκτηση δυνατότητας χρήσης της διαδικτυακής πλατφόρμας (εφάπαξ), σε έως τρεις Η/Υ (εγκατάσταση, Παραμετροποίηση, Εκπαίδευση, Συνεχή online Τεχνική Υποστήριξη)

B) Κόστος Συνδρομής στην Υπηρεσία καθημερινής ενημέρωσης της διαδικτυακής πλατφόρμας και υποστήριξης της (ετησίως), έως τριών κωδικών ετήσιας πρόσβασης (έως 3 άδειες χρήσης) στη Διαδικτυακή Πλατφόρμα Παροχής Πληροφοριών Δημοσιευμένων Θέσεων Εργασίας σε Έντυπα και Ηλεκτρονικά Μέσα, για όλη την Περιφέρεια Αττικής.

Για την συγκεκριμένη προμήθεια υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στον κωδικό εξόδων Κ.Α. 15.6473.0006 "Εξοδα προμήθειας, εγκατάστασης & παραμετροποίησης της Διαδικτυακής Υπηρεσίας Ενημέρωσης & Υποστήριξης Ανέργων" του προϋπολογισμού του Δήμου ο.ε. 2018. Η ανάθεση της υπηρεσίας προτείνεται να πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Η έγκριση της Τεχνικής Μελέτης, η έγκριση της δαπάνης και η διάθεση της πίστωσης, θα καθορισθούν με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Κατόπιν των ανωτέρω και έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθμ. 33/2012 πράξη των Ελεγκτικού Συνεδρίου του 7ου τμήματος του Ζ κλιμακίου, που με μία σειρά πράξεών του έκανε δεκτά τα εξής: Το άρθρο 65 παρ. 1 του Ν.3852/2010 "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης" (ΦΕΚ Α' 87/07-06-2010) "Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του Δημάρχου ή άλλου οργάνου του Δήμου ή το ίδιο το Δημοτικό Συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του" και σύμφωνα με το άρθρο 72 "Η Οικονομική Επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του δήμου. Ειδικότερα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) (...), δ) αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης αποφασίζει αιτιολογημένα και για

τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών (...) σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, (...)",

2. Από το συνδυασμό των ανωτέρω διατάξεων συνάγεται ότι το Δημοτικό Συμβούλιο, ως όργανο διοίκησης των Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, έχει γενική αρμοδιότητα και αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με τις αρμοδιότητες του οικείου Ο.Τ.Α., εκτός από τα θέματα που, βάσει ρητής διάταξης, ανήκουν στην αρμοδιότητα των λοιπών οργάνων του Δήμου. Όσον αφορά ειδικότερα στην έγκριση διενέργειας ορισμένης δημοτικής προμήθειας, η αρμοδιότητα ανήκει στο Δημοτικό Συμβούλιο και μόνο κατ' εξαίρεση, όταν η προμήθεια διενεργείται με απευθείας ανάθεση, λόγω της συνδρομής εξαιρετικά επείγουσας περίπτωσης, αρμόδιο όργανο για την έγκρισή της είναι η Οικονομική Επιτροπή,
3. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 "Περί αρμοδιοτήτων του Δημάρχου"
4. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α) και ειδικότερα του άρθρου 2 παρ. 2, β, οι οποίες ορίζουν ότι για τους λοιπούς φορείς της «Γενικής Κυβέρνησης», στους οποίους υπάγονται και οι Ο.Τ.Α. Α΄ Βαθμού (σύμφωνα με παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014), η έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης διενεργείται σε συνέχεια της απόφασης έγκρισης πραγματοποίησης της σχετικής δαπάνης από το αρμόδιο όργανο του φορέα
5. Το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016 "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ Α΄ 147/08-08-2016)",
6. Το άρθρο 75, παρ. δ΄, εδάφιο 3 του Ν. 3463/2006, "Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων"
7. Την καταχώρηση του πρωτογενούς αιτήματος στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, το οποίο έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) 18REQ003295112
8. Την υπ' αριθμ. 333/2017 (ΑΔΑ: 6ΥΕΛΩ93-Γ0Κ) ΑΔΣ σχετικά με την Έγκριση του Προϋπολογισμού Δήμου Διονύσου ο.ε. 2018, η οποία επικυρώθηκε με την αρ. πρωτ. 103503/36449/22-01-2018 Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και έλαβε αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένου στο Δήμο 3218/25-01-2018,
9. Την υπ' αριθ. 53/2018 (ΑΔΑ: ΩΝΛΨΩ93-ΟΝΛ) ΑΔΣ με θέμα "Α΄ Αναμόρφωση Προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2018", με την οποία προβλέφθηκε η σχετική πίστωση για τα Έξοδα προμήθειας, εγκατάστασης & παραμετροποίησης της Διαδικτυακής Υπηρεσίας Ενημέρωσης & Υποστήριξης Ανέργων
10. Την υπ' αριθμ. 782/9160/31-03-2017 Απόφαση Δημάρχου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στην Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού κα Αναστασία Στασινοπούλου,
11. Την ανάγκη του Δήμου για την ανωτέρω προμήθεια,
12. Το γεγονός ότι με βάση τις παραπάνω διατάξεις συνάγεται, ότι η έγκριση αναγκαιότητας για την Προμήθεια, Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Διαδικτυακής Υπηρεσίας Ενημέρωσης και Υποστήριξης Ανέργων (Συνδρομητική Υπηρεσία Παροχής), ανήκει στην αρμοδιότητα του Δημοτικού Συμβουλίου,

προτείνεται το ΔΣ να προχωρήσει στη λήψη απόφασης για να εγκρίνει:

1. την διενέργεια (αναγκαιότητα) Προμήθειας, Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Διαδικτυακής Υπηρεσίας Ενημέρωσης και Υποστήριξης Ανέργων (Συνδρομητική Υπηρεσία Παροχής), ενδεικτικού προϋπολογισμού 7.500,00 € (συμπ. ΦΠΑ 24%) σε βάρος του κωδικού εξόδων Κ.Α. 15.6473.0006 με την ονομασία "Έξοδα προμήθειας, εγκατάστασης & παραμετροποίησης της Διαδικτυακής Υπηρεσίας Ενημέρωσης & Υποστήριξης Ανέργων" του Προϋπολογισμού του Δήμου ο.ε. 2018.
Οι επιμέρους Υπηρεσίες της Προμήθειας θα αφορούν:
Α) Υπηρεσίες για την απόκτηση δυνατότητας χρήσης της διαδικτυακής πλατφόρμας (εφάπαξ), σε έως τρεις Η/Υ (εγκατάσταση, Παραμετροποίηση, Εκπαίδευση, Συνεχή online Τεχνική Υποστήριξη).

Β) Κόστος Συνδρομής στην Υπηρεσία καθημερινής ενημέρωσης της διαδικτυακής πλατφόρμας και υποστήριξης της (ετησίως), έως τριών κωδικών ετήσιας πρόσβασης (έως 3 άδειες χρήσης) στη Διαδικτυακή Πλατφόρμα Παροχής Πληροφοριών Δημοσιευμένων Θέσεων Εργασίας σε Έντυπα και Ηλεκτρονικά Μέσα, για όλη την Περιφέρεια Αττικής.

Έπειτα το λόγο έλαβε ο Δ.Σ. κ. Τσιλιγκίρης Μιχαήλ και είπε τα εξής: « Τη διαδικασία αυτή την κάνει ο ΟΑΕΔ και για το λόγω αυτό θα ψηφίσω παρών».

Εν συνεχεία το λόγο έλαβε η Δ.Σ. κ. Σώκου Ζωή, ως επικεφαλής της παράταξης «Λαϊκή Συσπείρωση Διονύσου και είπε τα εξής: « Όλα αυτά τα χρόνια που χοντραίνουν τα λαϊκά προβλήματα έρχονται καινοτόμα προγράμματα που θα λύσουν τα προβλήματα αλλά είμαστε στον ίδιο παρονομαστή. Δεν υπάρχουν προοπτικές, δεν υπάρχουν δουλειές με πλήρη απασχόληση και δικαιώματα και το πιο σημαντικό είναι το ποιος θα προστατεύει τα προσωπικά δεδομένα. Αυτόν τον δήθεν και μεγαλόστομο τρόπο δεν θα τον ψηφίσω».

Τέλος το λόγο έλαβε ο Δ.Σ. κ. Κρητικός Αθανάσιος και είπε τα εξής: «Οι νέοι της σημερινής εποχής γνωρίζουν τα πάντα με την τεχνολογία. Δεν αντιλαμβάνομαι τη βιασύνη της δημιουργίας αυτού του συστήματος. Συμφωνώ με την κ. Σώκου για το προσωπικά δεδομένα και πιστεύω ότι είναι λάθος η δαπάνηση τόσων χρημάτων».

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- ❖ Την εισήγηση.
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 94, 65 και 67 του Ν. 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.).
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 158 παρ. 3 εδ. α, 75, 93 και 95 του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ.) (ΦΕΚ 114/8-6-2006).
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 54 παρ. 7 και 118 του Ν. 4412/2016.
- ❖ Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Κ Α Τ Α Π Λ Ε Ι Ο Ψ Η Φ Ι Α **Με ψήφους 23 Υπέρ, 5 Κατά και 1 Παρών**

Μειοψηφούντων των Δ.Σ. κ.κ. Κανατσούλη Ιωάννη, Σώκου Ζωής, Μαγγίνα Στέλα-Σοφία, Γιαννουλάτου Σπυρίδωνα και Κρητικού Αθανασίου για τους λόγους που ανέφεραν στην τοποθέτησή τους και αναλυτικά καταγράφηκαν στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

Ο Δ.Σ. κ. Τσιλιγκίρης Μιχαήλ δήλωσε παρών για τους λόγους που ανέφερε στην τοποθέτησή του και αναλυτικά καταγράφηκε στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

Εγκρίνει την διενέργεια (αναγκαιότητα) Προμήθειας, Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Διαδικτυακής Υπηρεσίας Ενημέρωσης και Υποστήριξης Ανέργων (Συνδρομητική Υπηρεσία Παροχής), ενδεικτικού προϋπολογισμού 7.500,00 € (συμπ. ΦΠΑ 24%) σε βάρος του κωδικού εξόδων Κ.Α. 15.6473.0006 με την ονομασία “Εξοδα προμήθειας, εγκατάστασης & παραμετροποίησης της Διαδικτυακής Υπηρεσίας Ενημέρωσης & Υποστήριξης Ανέργων” του Προϋπολογισμού του Δήμου ο.ε. 2018.

Οι επιμέρους Υπηρεσίες της Προμήθειας θα αφορούν:

- A) Υπηρεσίες για την απόκτηση δυνατότητας χρήσης της διαδικτυακής πλατφόρμας (εφάπαξ), σε έως τρεις Η/Υ (εγκατάσταση, Παραμετροποίηση, Εκπαίδευση, Συνεχή online Τεχνική Υποστήριξη).
- B) Κόστος Συνδρομής στην Υπηρεσία καθημερινής ενημέρωσης της διαδικτυακής πλατφόρμας και υποστήριξής της (ετησίως), έως τριών κωδικών ετήσιας πρόσβασης (έως 3 άδειες χρήσης) στη Διαδικτυακή Πλατφόρμα Παροχής Πληροφοριών Δημοσιευμένων Θέσεων Εργασίας σε Έντυπα και Ηλεκτρονικά Μέσα, για όλη την Περιφέρεια Αττικής.

Αφού αναγνώστηκε υπογράφεται ως εξής:

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
ΔΑΡΔΑΜΑΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΙΟΣ.
ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
ΣΤΑΙΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
ΚΩΣΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
ΣΤΑΣΙΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ.
ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ.
ΛΥΡΟΥΔΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
ΜΠΕΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.
ΤΣΑΓΚΑΡΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
ΤΣΑΜΠΑΡΛΗ ΜΑΡΙΑ.
ΓΚΙΖΕΛΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
ΡΑΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ.
ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ.
ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.
ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
ΣΩΚΟΥ ΖΩΗ.
ΜΑΓΓΙΝΑ ΣΤΕΛΛΑ-ΣΟΦΙΑ.
ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
ΙΣΣΑΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ.
ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

Εσωτερική Διανομή

- Γραφείο Δημάρχου.
- Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού.
- Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Διαφάνειας με την ευθύνη για την ανάρτηση της παρούσης στην ιστοσελίδα του Δήμου.