



ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29

Τ.Κ. 145 65, Άγιος Στέφανος

Πληροφορίες: Τριανταφυλλίδου Ειρήνη

Τηλέφωνο: 2132030665 FAX: 2132030630

email: triantafyllidou@dionysos.gr

Άγιος Στέφανος, 24/05/2019

Αρ. Πρωτ.:20323

ΠΡΟΣ: **κάθε ενδιαφερόμενο**

ΘΕΜΑ: "Προμήθεια εντύπων (πανό, αφισών, δίπτυχων, τρίπτυχων, προσκλήσεων, μπάνερ, φακέλων και λοιπών εντύπων υλικών)"

CPV: 22820000-4 (Έντυπα)

19REQ004887749

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με την 2827/20140/23-05-2019(ΑΔΑ:6ΖΡ5Ω93-52Ν) Απόφαση του Δημάρχου Διονύσου με την οποία εγκρίθηκε η **11/2019 Τεχνική Έκθεση-Περιγραφή**, όπως συντάχθηκε από το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού με θέμα "Προμήθεια εντύπων (πανό, αφισών, δίπτυχων, τρίπτυχων, προσκλήσεων, μπάνερ, φακέλων και λοιπών εντύπων υλικών)", καθώς και η Προμήθεια εντύπων (πανό, αφισών, δίπτυχων, τρίπτυχων, προσκλήσεων, μπάνερ, φακέλων και λοιπών εντύπων υλικών) συνολικής δαπάνης 15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, ο Δήμος θα προχωρήσει με τη διαδικασία του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 (Πρόγραμμα Κλεισθένης) με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής** στην ανάθεση για την Προμήθεια Προμήθεια εντύπων (πανό, αφισών, δίπτυχων, τρίπτυχων, προσκλήσεων, μπάνερ, φακέλων και λοιπών εντύπων υλικών), σύμφωνα με την 11/2019 Τεχνική Έκθεση-Περιγραφή, όπως συντάχθηκε από το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα ανάθεση αφορά την προμήθεια εντύπων (πανό, αφίσες, δίπτυχα, τρίπτυχα, προσκλήσεις, φάκελοι και λοιπό έντυπο υλικό). Η προμήθεια έντυπου ενημερωτικού υλικού περιλαμβάνει ενδεικτικά:

Αφίσες έγχρωμες διαφόρων διαστάσεων και βάρους, Προσκλήσεις έγχρωμες διαφόρων διαστάσεων και βάρους, Φάκελοι διαφόρων διαστάσεων και βάρους, Δίπτυχα έγχρωμα διαφόρων διαστάσεων και βάρους, Τρίπτυχα έγχρωμα διαφόρων διαστάσεων και βάρους, πανό διαφόρων κατασκευών, έπαινοι διαφόρων διαστάσεων και βάρους κλπ.

Οι κατηγορίες και τα είδη που αναφέρονται κάτωθι, είναι ενδεικτικά και δεν εξαντλούν τις κατηγορίες του έντυπου υλικού, καθώς ο Ανάδοχος μπορεί να προτείνει και όποια άλλη κατηγορία εντύπων κρίνει απαραίτητη για την επίτευξη των στόχων του Έργου.

Εφόσον παραστεί ανάγκη να προμηθευτεί ο Δήμος κάποιο ενημερωτικό υλικό που δεν αναφέρεται στον κατωτέρω ενδεικτικό πίνακα εντύπων, ο ανάδοχος θα πρέπει να το προμηθεύσει.

Ο Ανάδοχος θα προμηθεύει τον Δήμο με τα υλικά και τις εκτυπώσεις, στις ποσότητες που θα του παραγγέλλονται, σύμφωνα με τον τιμοκατάλογο που θα καταθέσει στο έντυπο οικονομικής προσφοράς του μέχρι εξαντλήσεως του ποσού της ανάθεσης.

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Το Έργο του αναδόχου θα έχει συνολική διάρκεια ενός (1) έτους ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού αντι-κειμένου.

Τα αναφερόμενα προς προμήθεια είδη θα μπορούν να παρέχονται στις διάφορες εκδηλώσεις του Δήμου αμέσως μετά την υπογραφή της Σύμβασης του Αναδόχου

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΕΙΔΗ & ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Το συνολικό κόστος της παρούσας ανάθεσης θα ανέλθει μέχρι του ποσού των 15.000,00 € συμπ. ΦΠΑ.

Ο κάθε ενδιαφερόμενος που θα συμμετάσχει, προκειμένου να θεωρηθεί μειοδότης, θα πρέπει να καταθέσει προσφορά για όλα τα αναγραφόμενα είδη της μελέτης και όχι επιλεκτικά, διότι το άθροισμα των επιμέρους ειδών θα καθορίσει τον τελικό μειοδότη.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ CPV: 22820000-4	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΕ ΕΚΑΤΟΣΤΑ	ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΕ €	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ €
1	Αφίσα έγχρωμη	31 * 44	150	100	50,00	29	1.450,00
2	Αφίσα έγχρωμη	31 * 44	300	10	22,00	8	176,00
3	Αφίσα έγχρωμη	50 * 70	170	100	120,00	14	1.680,00
4	Αφίσα έγχρωμη	50 * 70	300	10	30,00	9	270,00
5	Αφίσα έγχρωμη	58 * 76	300	10	35,00	12	420,00
6	Δίπτυχο έγχρωμο	24 * 33	170	100	60,00	30	1.800,00
7	Δίπτυχο έγχρωμο	24 * 33	270	100	70,00	9	630,00
8	Τρίπτυχο έγχρωμο	48 * 33	170	100	45,00	31	1.395,00
9	Τρίπτυχο έγχρωμο	48 * 33	270	100	65,00	10	650,00
10	Προγράμματα έγχρωμα/φείγ βολάν	14 * 21	80	1.000	47,00	48	2.256,00
11	Προγράμματα έγχρωμα – φείγ βολάν	14 * 21	140	1.000	50,00	9	450,00
12	Πρόσκληση έγχρωμη	12 * 18	250	100	37,00	9	333,00
13	Πρόσκληση έγχρωμη	12 * 18	350	100	45,00	10	450,00
14	Φάκελος πρόσκλησης	15 * 20	120	100	10,00	9	90,00
15	Έπαινοι (velvet)	21 * 29	170	10	55,00	36	1.980,00
16	Πανό απλό			Ανά τ.μ	10,00/τ.μ.	5	250,00
17	Πανό ειδικά ενισχυμένο, ραφτό/μπουντούζια / σχοινί			Ανά τ.μ	18,00/τ.μ.	5	720,00
					Άθροισμα επιμέρους ειδών (Τελική Τιμή συμπ. ΦΠΑ)		15.000,00 €
						Καθαρή Αξία	12.096,77 €
						ΦΠΑ 24%	2.903,23 €
						Σύνολο (συμπ. ΦΠΑ)	15.000,00 €

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να αυξομειώσει την ποσότητα των προς προμήθεια ειδών υπό τον όρο να μην γίνει υπέρβαση του συνολικού προϋπολογισμού της μελέτης.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει το σχεδιασμό και την παραγωγή έντυπου ενημερωτικού υλικού στο πλαίσιο των ενεργειών προβολής, διάχυσης, ενημέρωσης των διαφόρων προγραμμάτων και πολιτιστικών – ενημερωτικών εκδηλώσεων που πραγματοποιεί ο Δήμος.

Η τελική διαμόρφωση των εντύπων, ως προς τα στοιχεία που θα τυπωθούν σε αυτά, θα οριστικοποιηθεί, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των αρμοδίων υπηρεσιών.

Ειδικότερα, η παραγωγή εντύπων θα περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστον, τα κάτωθι: Πρόταση περιεχομένου του έντυπου υλικού (αφισών, φυλλαδίων), Σχεδιασμό δημιουργικού των εντύπων, Επιμέλεια των κειμένων και Εκτύπωση/ παραγωγή του έντυπου ενημερωτικού υλικού.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να δώσει ιδιαίτερη βαρύτητα τόσο στο δημιουργικό, όσο και στο περιεχόμενο των εντύπων, το μέγεθός τους, το είδος τους κτλ.

Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την παράδοση των εντύπων και την παροχή των υπηρεσιών, που προβλέπονται στο Αντικείμενο του Έργου, εντός των προθεσμιών του χρονοδιαγράμματος που θα καθορίζει κάθε φορά η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, ενώ δεν έχει δικαίωμα να προβάλει αδυναμία έγκαιρης παραδόσεως οποιουδήποτε είδους, επικαλούμενος τυχόν δυσχέρεια εξεύρεσης στην αγορά του είδους αυτού, γιατί η προσφορά του θα υποδηλώνει πως είναι σε θέση να εκτελέσει την προμήθεια. Όλα τα προς παροχή προϊόντα θα πρέπει να είναι υψηλής ποιότητας.

Ο κάθε ενδιαφερόμενος που θα συμμετάσχει, προκειμένου να θεωρηθεί μειοδότης, θα πρέπει να καταθέσει προσφορά για όλα τα αναγραφόμενα είδη της μελέτης και όχι επιλεκτικά, διότι το άθροισμα των επιμέρους ειδών θα καθορίσει τον τελικό μειοδότη.

Ως εκ τούτου, προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο για την κατάθεση των αναγκαίων δικαιολογητικών και προσφοράς (παρουσιάζονται ακολούθως) σε σφραγισμένο φάκελλο, έως τις 31/05/2019 και μέχρι ώρα 12:00 μ.μ. στο πρωτόκολλο του Δήμου Διονύσου, Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29 Τ.Κ. 145 65, Άγιος Στέφανος

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ (Άρθρα 92 ,93, 94, 95 & 96 του Ν.4412/2016)

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75) του νομίμου εκπροσώπου στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία της ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ και να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ο οικονομικός φορέας
2. Δε βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 &74 του Ν.4412/2016
3. Έλαβε πλήρη γνώση της μελέτης, η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
4. Η συμμετοχή του δε δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016
5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό είδος των εργασιών τους - το οποίο θα πρέπει να σχετίζεται με το αντικείμενο της πρόσκλησης . Η μη συνάφεια θα οδηγήσει σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος (το πιστοποιητικό να έχει εκδοθεί εντός των τελευταίων 6 μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών).
6. Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ δύναται να κατατεθούν μαζί με την προφορά. Σε διαφορετική περίπτωση θα κατατεθεί Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75) του νομίμου εκπροσώπου στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ και θα δηλώνεται ότι τα δικαιολογητικά του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ θα προσκομιστούν με την πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης
7. Τεχνική προσφορά (όπως ορίζεται στην 11/2019 μελέτη)
8. Οικονομική προσφορά.

Χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία της σχετικής σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Κατά τη διαδικασία υπογραφής τη Σύμβασης ο Ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που θα ζητηθούν από την αναθέτουσα αρχή .

Η παράβλεψη στοιχείων ή οποιαδήποτε παράτυπη και παράνομη χρησιμοποίηση στοιχείων θα θεωρείται αντισυμβατική συμπεριφορά και θα επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις. Η μη ανταπόκριση στους όρους της σύμβασης ή πλημμελής παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών επισύρει τη κήρυξη ως έκπτωτου μετά από Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 203, 218 και 219 του ν.4412/2016

Συνημμένα:

1. Η **2827/20140/23-05-2019(ΑΔΑ:6ΖΡ5Ω93-52Ν) Απόφαση του Δημάρχου Διονύσου** με την οποία εγκρίθηκε η **11/2019 Τεχνική Έκθεση-Περιγραφή**, όπως συντάχθηκε από το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού με θέμα "Προμήθεια εντύπων (πανό, αφισών, δίπτυχων, τρίπτυχων, προσκλήσεων, μπάνερ, φακέλων και λοιπών εντύπων υλικών)", καθώς και η Προμήθεια εντύπων (πανό, αφισών, δίπτυχων, τρίπτυχων, προσκλήσεων, μπάνερ, φακέλων και λοιπών εντύπων υλικών) με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης,
2. Η **11/2019** μελέτη
3. Νομιμοποιητικά έγγραφα οικονομικών φορέων (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β)
4. Δικαιολογητικά κατακύρωσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ)

Με εντολή Δημάρχου
Η Αντιδήμαρχος

Αγαθοκλέους Ακριτίδη
Αγγέλλα



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

ΜΕΛΕΤΗ: 11/2019

**ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ (ΠΑΝΟ, ΑΦΙΣΩΝ, ΔΙΠΤΥΧΩΝ, ΤΡΙΠΤΥΧΩΝ,
ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ, ΕΠΑΙΝΩΝ, ΜΠΑΝΕΡ, ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ)**

Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 15.000,00 € ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α. ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΑ 15.6471.0008 ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2019.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Στοιχεία της προς ανάθεση προμήθειας
2. Τεχνικές Προδιαγραφές (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α')
3. Προϋπολογισμός (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β')
4. Συγγραφή υποχρεώσεων (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ')
5. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ')

Μάιος 2019



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

Άνοιξη, 03/05/2019

**ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

**ΜΕΛΕΤΗΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ (ΠΑΝΟ, ΑΦΙΣΩΝ, ΔΙΠΤΥΧΩΝ, ΤΡΙΠΤΥΧΩΝ,
ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ, ΕΠΑΙΝΩΝ, ΜΠΑΝΕΡ, ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ)**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να προμηθεύσει το Δήμο με τα έντυπα που χρειάζονται για μια σειρά προγραμμάτων και εκδηλώσεων (φεστιβάλ, ημερίδες, ψυχαγωγικές και μουσικές εκδηλώσεις, σεμινάρια, βραβεύσεις κλπ.) ανάλογα με τις ανάγκες που υπάρχουν για κάθε εκδήλωση (πανό, αφίσες, δίπτυχα, τρίπτυχα, προσκλήσεις, μπάνερ, φάκελοι και λοιπό έντυπο υλικό).
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Απευθείας ανάθεση
ΔΙΑΡΚΕΙΑ	1 Έτος
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ ΚΟΙΝΟ ΛΕΞΙΛΟΓΙΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ	Κωδικοί CPV: 22820000-4 (Έντυπα) ΑΔΑΜ: 19REQ004887749
Κ.Α. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	Κ.Α.:15.6471.0008
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΦΟΡΟΙ	Η κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων, ο αναλογούν φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας και κάθε τυχούσα νόμιμη κράτηση.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η μελέτη αυτή συντάσσεται προκειμένου ο Δήμος να προχωρήσει στην προμήθεια εντύπων (πανό, αφίσες, δίπτυχα, τρίπτυχα, προσκλήσεις, φάκελοι και λοιπό έντυπο υλικό).

Η προμήθεια έντυπου ενημερωτικού υλικού περιλαμβάνει ενδεικτικά:

Αφίσες έγχρωμες διαφόρων διαστάσεων και βάρους, Προσκλήσεις έγχρωμες διαφόρων διαστάσεων και βάρους, Φάκελοι διαφόρων διαστάσεων και βάρους, Δίπτυχα έγχρωμα διαφόρων διαστάσεων και βάρους, Τρίπτυχα έγχρωμα διαφόρων διαστάσεων και βάρους, πανό διαφόρων κατασκευών, έπαινοι διαφόρων διαστάσεων και βάρους κλπ.

Οι κατηγορίες και τα είδη που αναφέρονται κάτωθι στο Παράρτημα Β΄ είναι ενδεικτικά και δεν εξαντλούν τις κατηγορίες του έντυπου υλικού, καθώς ο Ανάδοχος μπορεί να προτείνει και όποια άλλη κατηγορία εντύπων κρίνει απαραίτητη για την επίτευξη των στόχων του Έργου.

Εφόσον παραστεί ανάγκη να προμηθευτεί ο Δήμος κάποιο ενημερωτικό υλικό που δεν αναφέρεται στον κατωτέρω ενδεικτικό πίνακα εντύπων, ο ανάδοχος θα πρέπει να το προμηθεύσει.

Ο Ανάδοχος θα προμηθεύει τον Δήμο με τα υλικά και τις εκτυπώσεις, στις ποσότητες που θα του παραγγέλνονται, σύμφωνα με τον τιμοκατάλογο που θα καταθέσει στο έντυπο οικονομικής προσφοράς του μέχρι εξαντλήσεως του ποσού της ανάθεσης.

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης:

Το Έργο του αναδόχου θα έχει συνολική διάρκεια ενός (1) έτους ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού αντικείμενου.

Τα αναφερόμενα προς προμήθεια είδη θα μπορούν να παρέχονται στις διάφορες εκδηλώσεις του Δήμου αμέσως μετά την υπογραφή της Σύμβασης του Αναδόχου.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

**ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΕΙΔΗ & ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Το συνολικό κόστος της παρούσας ανάθεσης θα ανέλθει μέχρι του ποσού των 15.000,00 € συμπ. ΦΠΑ.
Ο κάθε ενδιαφερόμενος που θα συμμετάσχει, προκειμένου να θεωρηθεί μειοδότης, θα πρέπει να καταθέσει προσφορά για όλα τα αναγραφόμενα είδη της μελέτης και όχι επιλεκτικά, διότι το άθροισμα των επιμέρους ειδών θα καθορίσει τον τελικό μειοδότη.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ CPV: 22820000-4	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΕ ΕΚΑΤΟΣΤΑ	ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΕ €	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚ- ΔΗΛΩΣΕΩΝ	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥ- ΝΟΛΟ €	
1.	Αφίσα έγχρωμη	31 * 44	150	100	50,00	29	1.450,00	
2.	Αφίσα έγχρωμη	31 * 44	300	10	22,00	8	176,00	
3.	Αφίσα έγχρωμη	50 * 70	170	100	120,00	14	1.680,00	
4.	Αφίσα έγχρωμη	50 * 70	300	10	30,00	9	270,00	
5.	Αφίσα έγχρωμη	58 * 76	300	10	35,00	12	420,00	
6.	Δίπτυχο έγχρωμο	24 * 33	170	100	60,00	30	1.800,00	
7.	Δίπτυχο έγχρωμο	24 * 33	270	100	70,00	9	630,00	
8.	Τρίπτυχο έγχρωμο	48 * 33	170	100	45,00	31	1.395,00	
9.	Τρίπτυχο έγχρωμο	48 * 33	270	100	65,00	10	650,00	
0.	Προγράμματα έγχρωμα/φείγ βολάν	14 * 21	80	1.000	47,00	48	2.256,00	
1.	Προγράμματα έγχρωμα – φείγ βολάν	14 * 21	140	1.000	50,00	9	450,00	
2.	Πρόσκληση έγχρωμη	12 * 18	250	100	37,00	9	333,00	
3.	Πρόσκληση έγχρωμη	12 * 18	350	100	45,00	10	450,00	
4.	Φάκελος πρόσκλησης	15 * 20	120	100	10,00	9	90,00	
5.	Έπαινοι (velvet)	21 * 29	170	10	55,00	36	1.980,00	
6.	Πανό απλό			Ανά τ.μ	10,00/τ.μ.	5	250,00	
7.	Πανό ειδικά ενισχυμένο, ραφτό/μπουβτούζα / σχοινί			Ανά τ.μ	18,00/τ.μ.	5	720,00	
					Άθροισμα επιμέρους ειδών (Τελική Τιμή συμπ. ΦΠΑ)		15.000,00 €	
							Καθαρή Αξία	12.096,77 €
							ΦΠΑ 24%	2.903,23 €
							Σύνολο (συμπ. ΦΠΑ)	15.000,00 €

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών εντολών πληρωμής.
















**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

**ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

-  Ο Δήμος είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.
-  Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να αυξομειώσει την ποσότητα των προς προμήθεια ειδών υπό τον όρο να μην γίνει υπέρβαση του συνολικού προϋπολογισμού της μελέτης.
-  Ο Ανάδοχος θα αναλάβει το σχεδιασμό και την παραγωγή έντυπου ενημερωτικού υλικού στο πλαίσιο των ενεργειών προβολής, διάχυσης, ενημέρωσης των διαφόρων προγραμμάτων και πολιτιστικών – ενημερωτικών εκδηλώσεων που πραγματοποιεί ο Δήμος.
-  Η τελική διαμόρφωση των εντύπων, ως προς τα στοιχεία που θα τυπωθούν σε αυτά, θα οριστικοποιηθεί, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των αρμοδίων υπηρεσιών.
Ειδικότερα, η παραγωγή εντύπων θα περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστον, τα κάτωθι:
 - Πρόταση περιεχομένου του έντυπου υλικού (αφισών, φυλλαδίων),
 - Σχεδιασμό δημιουργικού των εντύπων,
 - Επιμέλεια των κειμένων και
 - Εκτύπωση/ παραγωγή του έντυπου ενημερωτικού υλικού.
-  Ο Ανάδοχος θα πρέπει να δώσει ιδιαίτερη βαρύτητα τόσο στο δημιουργικό, όσο και στο περιεχόμενο των εντύπων, το μέγεθός τους, το είδος τους κτλ.
-  Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την παράδοση των εντύπων και την παροχή των υπηρεσιών, που προβλέπονται στο Αντικείμενο του Έργου, εντός των προθεσμιών του χρονοδιαγράμματος που θα καθορίζει κάθε φορά η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.
-  Ο κάθε ενδιαφερόμενος που θα συμμετάσχει, προκειμένου να θεωρηθεί μειοδότης, θα πρέπει να καταθέσει προσφορά για όλα τα αναγραφόμενα είδη της μελέτης και όχι επιλεκτικά, διότι το άθροισμα των επιμέρους ειδών θα καθορίσει τον τελικό μειοδότη.
-  Όλα τα προς παροχή προϊόντα θα πρέπει να είναι υψηλής ποιότητας.
-  Ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να προβάλει αδυναμία έγκαιρης παραδόσεως οποιουδήποτε είδους, επικαλούμενος τυχόν δυσχέρεια εξεύρεσης στην αγορά του είδους αυτού, γιατί η προσφορά του θα υποδηλώνει πως είναι σε θέση να εκτελέσει την προμήθεια.
-  Η προμήθεια δύναται να πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ. 1 περίπτ. 31 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016).
-  Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κάθε φορά μετά την παράδοση των ειδών σε κάθε εκδήλωση, μετά την έκδοση και την προσκόμιση ισόποσου τιμολογίου, κατόπιν συνεννόησης με την οικονομική υπηρεσία του Δήμου Διονύσου και αφού συνταχθούν και υπογραφούν τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή του Δήμου.
-  Ο Ανάδοχος βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, κρατήσεις και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
-  Οι διαφορές που θα εμφανιστούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις στα αρμόδια δικαστήρια.

Άνοιξη, 03/05/2019

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΟΛΓΑ ΚΑΨΟΥΡΟΥ

ΒΑΣΙΛΗΣ ΚΑΤΣΟΥΡΟΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

**ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης.....
.....
..... με έδρα τ.....
οδός αριθμ. Τ.Κ.: Τηλ.:
..... Fax:
e-mail:.....

Αφού έλαβα γνώση την υπηρεσία που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών εγγράφων διαδικασίας της εν λόγω σύμβασης, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης της υπηρεσίας αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της με τις ακόλουθες τιμές:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ CPV: 22820000-4	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΕ ΕΚΑΤΟΣΤΑ	ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΕ €	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚ- ΔΗΛΩΣΕΩΝ	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥ- ΝΟΛΟ €
1.	Αφίσα έγχρωμη	31 * 44	150	100		29	
2.	Αφίσα έγχρωμη	31 * 44	300	10		8	
3.	Αφίσα έγχρωμη	50 * 70	170	100		28	
4.	Αφίσα έγχρωμη	50 * 70	300	10		9	
5.	Αφίσα έγχρωμη	58 * 76	300	10		9	
6.	Δίπτυχο έγχρωμο	24 * 33	170	100		30	
7.	Δίπτυχο έγχρωμο	24 * 33	270	100		9	
8.	Τρίπτυχο έγχρωμο	48 * 33	170	100		29	
9.	Τρίπτυχο έγχρωμο	48 * 33	270	100		10	
	Προγράμματα έγχρωμα/φείγ βολάν	14 * 21	80	1000		48	
	Προγράμματα έγχρωμα – φείγ βολάν	14 * 21	140	1000		9	
	Πρόσκληση έγχρωμη	12 * 18	250	100		9	
	Πρόσκληση έγχρωμη	12 * 18	350	100		10	
	Φάκελος πρόσκλησης	15 * 20	120	100		9	
	Έπαινοι (velvet)	21 * 29	170	10		9	
	Πανό απλό			Ανά τ.μ		5	
	Πανό ειδικά ενισχυμένο, ραφτό/μπουβτούζια / σχοινί			Ανά τ.μ		5	
						Άθροισμα επιμέρους ειδών (Τελική Τιμή συμπ. ΦΠΑ)	€
						Καθαρή Αξία	€
						ΦΠΑ 24%	€
						Σύνολο (συμπ. ΦΠΑ)	€

ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ: €

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ:
ΕΥΡΩ.

.....
(τόπος και ημερομηνία)

Ο Προσφέρων
(Σφραγίδα – υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ)**

- **Για τις Ο.Ε. και Ε.Ε.** αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, με όλα τα μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τροποποιητικά.
 - **Για τις Ε.Π.Ε. Ι.Κ.Ε. κλπ.** αντίγραφο του καταστατικού όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένου, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) ή τις αντίστοιχες δημοσιεύσεις στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.Μ.Η (άρθρο 2 του Ν. 4250/2014).
 - **Για τις Α.Ε.,** αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού, όπως έχει κατατεθεί στην αρμόδια Διοικητική Αρχή, μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) ή τις αντίστοιχες δημοσιεύσεις στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.Μ.Η (άρθρο 2 του Ν. 4250/2014) στα οποία έχουν δημοσιευτεί η σύσταση της Εταιρείας και οι τροποποιήσεις του καταστατικού, καθώς και το Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) ή τις αντίστοιχες δημοσιεύσεις στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.Μ.Η (άρθρο 2 του Ν. 4250/2014) στο οποίο έχει δημοσιευτεί η συγκρότηση του Διοικητικού τους Συμβουλίου. Σε όσες περιπτώσεις, δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία δημοσιότητας, αρκεί η προσκόμιση ανακοίνωσης της αρμόδιας Διοικητικής Αρχής για την καταχώριση των σχετικών στοιχείων στον οικείο Μ.Α.Ε.
 - **Για τις Α.Ε. επιπροσθέτως** πρακτικό του Δ.Σ. με το οποίο να εγκρίνεται η συμμετοχή της Εταιρείας στη συγκεκριμένη διαδικασία.
 - **Για όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις,** βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο Νομικό Πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.
- Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της Εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Σε περίπτωση αλλοδαπών Νομικών Προσώπων προσκομίζονται:

Αντίγραφο του καταστατικού του Νομικού Προσώπου, όπως τροποποιημένο ισχύει και των εγγράφων από τα οποία αποδεικνύεται, με βάση τη νομοθεσία της χώρας όπου έχει την έδρα του, η τήρηση των προβλεπόμενων κανόνων δημοσιότητας, ως προς ό,τι αφορά στην ίδρυση και στις μεταβολές αυτού, καθώς και, συμπληρωματικά, για τα Νομικά Πρόσωπα (Α.Ε. ή άλλα) που διοικούνται από συλλογικό όργανο (Δ.Σ.), αντίγραφο της απόφασης συγκρότησης του συλλογικού οργάνου διοίκησης και των εγγράφων από τα οποία αποδεικνύεται η τήρηση, ως προς το όργανο αυτό, των αντίστοιχων κανόνων δημοσιότητας καθώς και, Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής της χώρας όπου έχει την έδρα του, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο Νομικό Πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

(σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.4412/2016)

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών του διαγωνισμού ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

2) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:

α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις ("εκτός εισπραξης χρημάτων") και

β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της οικείας χώρας, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες, δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις της νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασής του.

Αν η χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται.

4) Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν υπάρχουν πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής από την Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).