



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ: ..7η/2020..
της ..29/6/2020..**

..Αριθ. Απόφασης:100/2020..

ΘΕΜΑ 5ο: Επικαιροποίηση του κανονισμού λειτουργίας της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της 7^{ης}/29-6-2020 Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σήμερα την **..29 Ιουνίου 2020..** ημέρα **..Δευτέρα..** και ώρα **..20:00..** το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Διονύσου συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση, ύστερα από την υπ' αριθ. **..14556/25-6-2020..** πρόσκληση, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε σε κάθε Σύμβουλο χωριστά και στον κ. Δήμαρχο με τηλεδιάσκεψη σύμφωνα με τις διατάξεις της από 11-3-2020 ΠΝΠ(ΦΕΚ 55^Α/11-3-20), σε συνδυασμό σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 65 & 67 παρ. 5 του Ν. 3852/2010, τις διατάξεις του άρθρου 95 «Σύγκληση και λειτουργία του Δ. Σ.» και 96 «Τόπος συνεδρίασης, απαρτία και λήψη αποφάσεων του Δ.Σ.», του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, για συζήτηση και λήψη απόφασης στα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης, ο Προεδρεύων Αντιπρόεδρος διαπίστωσε την ύπαρξη απαρτίας δεδομένου ότι από τα **..41..** μέλη του δημοτικού συμβουλίου παρόντα ήταν **..31..** ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ.
2. ΚΟΚΚΑΛΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ.
3. ΦΩΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
4. ΛΑΚΑΦΩΣΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ(ΓΙΟΥΛΑ) .
5. ΚΑΡΥΣΤΙΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ.
6. ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ.
7. ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ.
8. ΓΑΡΕΦΑΛΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ.
9. ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
10. ΚΡΙΕΜΑΔΗ ΓΕΩΡΓΙΑ.
11. ΜΥΛΩΝΑ-ΜΠΙΚΙΝΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ(ΓΙΩΤΑ).
12. ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
13. ΖΑΜΑΝΗΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ.
14. ΑΓΑΘΟΚΛΕΟΥΣ-ΑΚΡΙΤΙΔΗ ΑΓΓΕΛΑ.
15. ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
16. ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
17. ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ.
18. ΟΥΣΤΑΜΠΑΣΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ.
19. ΡΑΪΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
20. ΚΟΥΡΙΔΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ.
21. ΝΙΚΗΤΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΚΑΤΣΙΓΙΑΝΝΗ ΣΟΦΙΑ, Πρόεδρος.
2. ΧΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
3. ΑΡΝΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
4. ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
5. ΜΑΪΧΟΣΟΓΛΟΥ-ΨΥΧΟΓΥΙΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
6. ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
7. ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
8. ΑΜΠΑΡΤΖΙΔΗΣ ΙΩΑΚΕΙΜ.
9. ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
10. ΑΓΓΕΛΛΑΚΗ ΔΙΑΚΕΙΜΗ ΣΟΦΙΑ.

22. ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ (ΜΠΑΜΠΗΣ).
23. ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
24. ΤΣΕΒΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ.
25. ΛΟΥΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΗΣ.
26. ΠΕΠΠΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ.
27. ΠΑΝΤΕΛΟΓΛΟΥ ΤΕΥΚΡΟΣ.
28. ΠΑΝΑΓΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
29. ΚΛΗΜΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ.
30. ΦΕΡΜΕΛΗ ΛΥΔΙΑ.
31. ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ ΜΑΡΙΑ

Οι απόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι νομίμως και εμπροθέσμως κληθέντες, δεν παρέστησαν στη σημερινή Συνεδρίαση.

Προσελεύσεις:

- Οι Δ.Σ. κ.κ. Κρητικός Αθανάσιος, Μαϊχόσογλου-Ψυχογιού Αικατερίνη και Μπάσης Αναστάσιος προσήλθαν στις ερωτήσεις.
- Οι Δ.Σ. κ.κ. Αμπαρτζίδης Ιωακείμ και Αλεξανδρής Δημήτριος προσήλθαν στο Ε.Η.Δ. θέμα.
- Ο Δ.Σ. κ. Χιώτης Δημήτριος προσήλθε στο 2^ο θέμα της Η.Δ.
- Η Δ.Σ. κ. Πέππα Αγγελική προσήλθε στο 3^ο θέμα της Η.Δ.

Απουσίες:

- Οι Δ.Σ. Κατσίγιαννη Σοφία(δικαιολογημένη απουσία), Αρνής Σπυρίδων, Δημητριάδης Σταμάτιος και Αγγελάκη Διακείμε Σοφία απουσίαζαν καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

Αποχωρήσεις:

- Οι Δ.Σ. κ. Παπαβασιλείου Χρήστος, Κρητικός Αθανάσιος, Αγαθοκλέους-Ακριτίδη Αγγέλα, Τσούκας Παναγιώτης, Πέππα Αγγελική, Μπάσης Αναστάσιος, Αμπαρτζίδης Ιωακείμ, Αλεξανδρής Δημήτριος, Νικητόπουλος Ιωάννης, Λαζαρίδης Χαράλαμπος Τσεβάς Χρήστος και Πέππας Χρήστος αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 4ου θέματος .
- Οι Δ.Σ. κ.κ. Ζαμάνης Διονύσιος, Κουριδάκης Κωνσταντίνος, Λουκάτος Παναγής, Παντελόγλου Τεύκρος και Πανάγος Παναγιώτης αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 5ου θέματος .

- ✓ Ο Δήμαρχος κ. Καλαφατέλης Ιωάννης νομίμως κληθείς παρίσταται στη συνεδρίαση.
- ✓ Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κ. Παππά Ελευθερία, υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

..Αριθ. Απόφασης:100/2020..

- **ΘΕΜΑ 5ο:** «Επικαιροποίηση του κανονισμού λειτουργίας της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης

Ο Προεδρεύων Αντιπρόεδρος μετά την εκφώνηση του ...4^{ου}... θέματος έδωσε το λόγο στο Δήμαρχο κ. Καλαφατέλη Ιωάννη να προβεί στην εισήγηση του θέματος.

Ο Δήμαρχος κ. Καλαφατέλης Ιωάννης έθεσε υπόψη του σώματος την 2/2020 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής, ως εξής:

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΤΗΣ
18^{ης} /5/2020 της 3^{ης} ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Σήμερα, ημέρα Δευτέρα 18 Μαΐου 2020 και ώρα 09:30 π.μ. συνεδρίασε η Εκτελεστική Επιτροπή του Δήμου Διονύσου, στον Άγ. Στέφανο, στο Δημοτικό Κατάστημα, στη διεύθυνση Λ.Λ. Μαραθώνος 29 & Αθανασίου Διάκου 1 τ.κ. 14565, μετά από την υπ' αριθ. 10463/11-5-2020 γραπτή πρόσκληση του Προέδρου της κ. Καλαφατέλη Ιωάννη, που δημοσιεύτηκε και κοινοποιήθηκε σε κάθε μέλος της χωριστά (Ν.3852/2010 άρθρ. 62), με θέματα συζήτησης:

1. «Έγκριση κανονισμού Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης.»
2. «Συζήτηση επί του σχεδίου του νέου Ο.Ε.Υ. του Δήμου».

Διαπιστώθηκε απαρτία, δηλαδή σε σύνολο οκτώ (8) μελών παρευρέθηκαν οι εξής έξι(6):

1. Καλαφατέλης Ιωάννης, Δήμαρχος
2. Κριεμάδης Στέφανος Αντιδήμαρχος Τεχνικών Υπηρεσιών & Δημοτικών Έργων
3. Τσουδερός Ιωάννης, Αντιδήμαρχος Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών
4. Παπαβασιλείου Χρήστος, Αντιδήμαρχος Πολεοδομίας & Τοπικών Παρεμβάσεων
5. Καρυστινός Νικόλαος, Αντιδήμαρχος Παιδείας, Αθλητισμού, Πολιτισμού & Κοινωνικής Πολιτικής
6. Λακαφώση Παναγιώτα, Αντιδήμαρχος Καθημερινότητας & Περιβαλλοντικής Διαχείρισης

Απόντες από τη Συνεδρίαση, νομίμως και εμπρόθεσμα κληθέντες ήταν οι κ.:

1. Φωτάκης Ιωάννης, Αντιδήμαρχος Στρατηγικού Χωροταξικού Σχεδιασμού & Υποδομών
2. Τσεβάς Χρήστος, Αντιδήμαρχος Καθημερινότητας

Ο Αντιδήμαρχος Στρατηγικού Χωροταξικού Σχεδιασμού & Υποδομών κ. Φωτάκης προσήλθε κατά την διάρκεια συζήτησης του θέματος.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον κ. Σερασκέρη Εμμανουήλ, Διοικητικό Υπάλληλο του Δήμου Διονύσου.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Γ. Γραμματέας του Δήμου κ. Μιχιώτης Στέφανος.

1ο ΘΕΜΑ: Έγκριση κανονισμού Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης.

Ο Πρόεδρος της Εκτελεστικής Επιτροπής και Δήμαρχος κ. Ιωάννης Καλαφατέλης, έθεσε υπόψη της επιτροπής την εισήγηση του θέματος, η οποία είχε ως εξής:

ΘΕΜΑ: «Επικαιροποίηση Κανονισμού Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης και ανάγκη Συγκρότησης Επιτροπής».

Σχετ: 1. Το άρθρο 63 εδάφιο η του Ν 3852/2010
2. Το άρθρο 78 του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α')
3. Η υπ' αριθ. 124/2012 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

Συνημμένα: 1) Πίνακας με τις επιβεβλημένες εκ του νόμου αλλαγές
2) Σχέδιο Νέου Κανονισμού.

Αξιότιμε κύριε Δήμαρχε,

Σύμφωνα με το άρθρο 63 εδάφιο η του Ν. 3852/2010 η Εκτελεστική Επιτροπή «Εισηγείται το σχέδιο του κανονισμού πληροφόρησης των πολιτών και του Κανονισμού Διαβούλευσης».

Ο Δήμος Διονύσου με την υπ' αριθ. 124/28-05-2012 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου είχε εγκρίνει την υπ' αριθμ.8/2012 απόφαση της Ε.Ε. που αφορά σχέδιο του Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης, ωστόσο η ανωτέρω υπ' αριθ. σχετ. 2 νομοθετική διάταξη επισύρει αλλαγές στον κανονισμό Διαβούλευσης.

Στο συνημμένο Πίνακα παρουσιάζονται οι αλλαγές που επιβάλλει η νομοθεσία στον υφιστάμενο κανονισμό.

Σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν. 4555/2018 “ 6. Το Δημοτικό Συμβούλιο, εντός τριών (3) μηνών από την εγκατάσταση των δημοτικών αρχών ψηφίζει ή επικαιροποιεί τυχόν υφιστάμενο Κανονισμό Διαβούλευσης”.

Προκειμένου, λοιπόν το Δημοτικό Συμβούλιο να επικαιροποιήσει το νέο κανονισμό της ΔΕΔ παρατίθεται πίνακας με τις αλλαγές που επιβάλλει η νομοθεσία στον υφιστάμενο κανονισμό, καθώς και σχέδιο του νέου Κανονισμού, το οποίο θα πρέπει να εισαχθεί στην Εκτελεστική Επιτροπή και στη συνέχεια στο Δημοτικό Συμβούλιο προς έγκριση.

Τέλος, μετά την επικαιροποίηση του Κανονισμού θα προβούμε στις απαραίτητες ενέργειες για τη συγκρότηση της Επιτροπής.

Ακολούθως δόθηκε ο λόγος στον Γενικό Γραμματέα του Δήμου για να παρουσιάζει την επικαιροποίηση του Κανονισμού.

Ακολούθησε συζήτηση και αξιολόγηση των προτάσεων του Δημάρχου.

Στη συνέχεια η Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω στοιχεία, τις διατάξεις του άρθρου 63 του ν. 3852/2010, την εισήγηση και τις τοποθετήσεις των μελών της

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την επικαιροποίηση του κανονισμού λειτουργίας της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης, όπως αυτός εμφανίζεται συνημμένα και εισηγείται σχετικά στο Δημοτικό Συμβούλιο για την έγκρισή του.

Η παρούσα απόφαση της Ε.Ε. έλαβε τον αριθμό 2/2020.

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ

Κριεμάδης Στέφανος

Τσουδερός Ιωάννης

Καρυστινός Νικόλαος

Παπαβασιλείου Χρήστος

Λακαφώση Παναγιώτα

Φωτάκης Ιωάννης

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ (ΝΕΟ ΣΧΕΔΙΟ)

Άρθρο 1. Συγκρότηση – Σύσταση της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης (Δ. Ε. Δ.)

1. Στον Δήμο Διονύσου συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης, ως γνωμοδοτικό και συμβουλευτικό όργανο του Δήμου για την εναρμόνιση των πολιτικών του Δήμου με τις υπάρχουσες και αναδυόμενες ανάγκες των πολιτών.
2. Η διάρκεια της θητείας της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης ακολουθεί τη θητεία των δημοτικών αρχών
3. Ο συνολικός αριθμός των μελών της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης συμπεριλαμβανομένου του/της Προέδρου ορίζεται σε **33 μέλη**, τα οποία ορίζονται από το οικείο Δημοτικό Συμβούλιο στην απόφαση συγκρότησης της Επιτροπής. Εξ αυτών, τα τρία τέταρτα (3/4), ήτοι τα είκοσι τέσσερα (24) μέλη είναι εκπρόσωποι φορέων της τοπικής κοινωνίας και το ένα τέταρτο (1/4), ήτοι οκτώ (8) μέλη, είναι δημότες. Στη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης προεδρεύει ο/η Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου.

4. Οι φορείς της τοπικής κοινωνίας, οι οποίοι εκπροσωπούνται στην Επιτροπή, πρέπει να έχουν την έδρα τους ή να διαθέτουν παράρτημα εντός των διοικητικών ορίων του δήμου και να εμπίπτουν σε μία τουλάχιστον από τις εξής κατηγορίες:

- α) τοπικοί εμπορικοί και επαγγελματικοί σύλλογοι και οργανώσεις,
- β) επιστημονικοί σύλλογοι και φορείς,
- γ) τοπικές οργανώσεις εργαζομένων και εργοδοτών,
- δ) εργαζόμενοι στο Δήμο και τα νομικά του πρόσωπα,
- ε) ενώσεις και σύλλογοι γονέων,
- στ) αθλητικοί και πολιτιστικοί σύλλογοι και φορείς,
- ζ) εθελοντικές οργανώσεις και κινήσεις πολιτών,
- η) άλλες οργανώσεις και φορείς της κοινωνίας των πολιτών,
- θ) τοπικά συμβούλια νέων και
- ι) δημότες.

Οι φορείς αυτοί πρέπει αφενός να είναι ενεργοί (δηλ. να έχουν αναπτύξει πρόσφατα συναφή με το αντικείμενο τους δραστηριότητα) και αφετέρου να έχουν συσταθεί τουλάχιστον ένα έτος πριν την είσοδό τους στην Επιτροπή Διαβούλευσης.

5. Οι δημότες που συμμετέχουν στη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης ορίζονται με κλήρωση, μεταξύ των εγγεγραμμένων σε ειδικό κατάλογο που τηρείται στο Δήμο και στον οποίο μπορεί να εγγράφεται κάθε δημότης που είναι εγγεγραμμένος στους εκλογικούς καταλόγους του Δήμου. Έναν τουλάχιστον μήνα πριν από τη συγκρότηση της Επιτροπής, ο Δήμαρχος δημοσιεύει υποχρεωτικά με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου πρόσκληση προς τους δημότες για εγγραφή στον ειδικό κατάλογο. Οι οριζόμενοι από τον ειδικό κατάλογο αυτό, έχουν δικαίωμα ψήφου, δεν συνυπολογίζονται όμως για την απαρτία της Επιτροπής.

6. Η συμμετοχή στην Επιτροπή είναι εθελοντική και άμισθη.

Άρθρο 2. Διαδικασία ορισμού μελών

1. Η επιλογή των μελών γίνεται στην βάση της ευρύτερης δυνατής εκπροσώπησης των θεματικών αντικειμένων προκειμένου για φορείς και της αναλογικής εκπροσώπησης γεωγραφικών περιοχών, προκειμένου για δημότες. Δεν μπορούν να επιλεγούν ως μέλη της Επιτροπής Διαβούλευσης, πλην του/της προέδρου αυτής, αιρετοί του Δήμου ή της οικείας περιφέρειας ή μέλη των διοικήσεων νομικών προσώπων του Δήμου ή της οικείας περιφέρειας.

2. Για κάθε τακτικό μέλος της Επιτροπής - είτε αυτό εκπροσωπεί φορέα ή κατηγορία φορέων είτε μια δημοτική ενότητα - δημοτική κοινότητα ορίζεται ένα (1) αναπληρωματικό μέλος. Η ιδιότητα του τακτικού ή αναπληρωματικού μέλους ισχύει από την στιγμή της αποδοχής της από τα συγκεκριμένα πρόσωπα.

3. Ο ορισμός των τακτικών και αναπληρωματικών μελών μεταξύ των εκπροσώπων των φορέων γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

- α) Δημιουργείται με τον παρόντα κανονισμό «Επιτροπή Συγκρότησης της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης» (ΕΣΔΕΔ), η οποία αποτελείται από έναν εκπρόσωπο κάθε

Δημοτικής Παράταξης και από τον Γενικό Γραμματέα του Δήμου ως συντονιστή. Τα μέλη του προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου, ο Δήμαρχος ή ο αρμόδιος για τη διαβούλευση Αντιδήμαρχος, εφόσον το επιθυμούν, καταλαμβάνουν υποχρεωτικά αντίστοιχη θέση της παράταξής τους.

Η ΕΣΔΕΔ συνεπικουρούμενη από τις δημοτικές υπηρεσίες, προσκαλεί με κάθε πρόσφορο μέσο (αποστολή πρόσκλησης, δημοσίευση στον τοπικό τύπο κλπ) όλους τους φορείς της τοπικής κοινωνίας, οι οποίοι εμπίπτουν στις διατάξεις του ως άνω άρθρου 1, παρ. 4, όπως εκδηλώσουν εντός (8) ημερών το ενδιαφέρον τους για την συμμετοχή και την εκπροσώπηση τους στην επιτροπή διαβούλευσης. Η πρόσκληση αναρτάται και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

β) Για τον σκοπό αυτό, οι ενδιαφερόμενοι φορείς καταθέτουν στην ΕΣΔΕΔ τα αναγκαία αποδεικτικά στοιχεία του αντικειμένου και χρόνου της δραστηριότητάς τους, καθώς και το όνομα του τακτικού και αναπληρωματικού εκπροσώπου τους για την Επιτροπή Διαβούλευσης, υποδεικνύοντας ταυτοχρόνως και την κατηγορία στην οποία εμπίπτουν. Με ευθύνη του συντονιστή της Επιτροπής αυτά ελέγχονται και καταρτίζεται ο πίνακας των υποψήφιων μελών της Επιτροπής Διαβούλευσης κατά κατηγορία φορέων.

γ) Εάν οι αιτηθέντες φορείς που πληρούν τις προϋποθέσεις δεν υπερβαίνουν συνολικά τον μέγιστο αριθμό φορέων στην Επιτροπή (24), τότε όλοι οι εκπρόσωποί τους γίνονται δεκτοί ως τακτικά μέλη.

δ) Εάν τους υπερβαίνουν, ο ορισμός των εκπροσώπων τους γίνεται με κριτήρια αφενός διασφάλισης της εκπροσώπησης κάθε κατηγορίας φορέων με ένα τουλάχιστο άτομο και αφετέρου αναλογικής κατανομής των υπόλοιπων θέσεων βάσει του πλήθους κάθε κατηγορίας φορέων στο σύνολο του δήμου. Η διαδικασία που ακολουθείται στην περίπτωση αυτή είναι η ακόλουθη:

i. Αρχικά υπολογίζεται ο συντελεστής συμμετοχής κάθε κατηγορίας φορέων στην επιτροπή ως το πηλίκο της διαίρεσης του αριθμού των δηλωθέντων φορέων ανά κατηγορία με τον συνολικό αριθμό των δηλωθέντων φορέων του Δήμου, οι οποίοι είναι υποψήφια μέλη. Ακολούθως, πολλαπλασιάζοντας τον συντελεστή αυτό με τον μέγιστο αριθμό των φορέων στην Επιτροπή Διαβούλευσης (δηλ 24) προκύπτει το απόλυτο πλήθος των εκπροσώπων φορέων ανά κατηγορία που θα είναι μέλη της Επιτροπής. Σε περίπτωση που το άθροισμα των ακέραιων μερών των γινομένων είναι μικρότερο του (24) η τελική κατανομή γίνεται εξασφαλίζοντας αρχικά την ύπαρξη εκπροσώπου από κάθε κατηγορία και ακολούθως λαμβάνοντας υπόψη τα μεγαλύτερα δεκαδικά μέρη των γινομένων.

Σημείωση: Ένα παράδειγμα του τρόπου υπολογισμού του ανά κατηγορία αριθμού φορέων υπάρχει στο παράρτημα που συνοδεύει τον παρόντα κανονισμό

ii. Δεδομένου πλέον του πλήθους των εκπροσώπων ανά κατηγορία φορέων, οι υποψήφιοι φορείς ανά κατηγορία (ή τυχόν δευτεροβάθμιο όργανό τους) επιλέγουν εντός (4) τεσσάρων ημερών μόνοι τους τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη που θα τους εκπροσωπήσουν και ανακοινώνουν εγγράφως την επιλογή τους στο συντονιστή της Επιτροπής Συγκρότησης της ΔΕΔ.

iii. Αν κάποιος εκ των φορέων αυτών δηλώσει στην Επιτροπή ότι διαφωνεί με την διαδικασία που θα επιλέξουν οι υπόλοιποι φορείς της κατηγορίας του για την μεταξύ τους επιλογή

των εκπροσώπων τους, τότε ο συντονιστής της Επιτροπής Συγκρότησης της ΔΕΔ διενεργεί δημόσια κλήρωση, από την οποία προκύπτουν τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη των κατηγοριών που δεν όρισαν εκπροσώπους.

4. Ο ορισμός των τακτικών και αναπληρωματικών μελών μεταξύ των δημοτών γίνεται ως εξής:

α) Αρχικά υπολογίζεται ο συντελεστής συμμετοχής της κάθε γεωγραφικής περιοχής-δημοτικής κοινότητας με βάση τον αριθμό των εγγεγραμμένων στους εκλογικούς καταλόγους κατά τις τελευταίες εκλογές. Πολλαπλασιάζοντας αυτούς τους συντελεστές συμμετοχής με τον αριθμό των δημοτών προκύπτει η κατανομή των μελών κατά περιοχή, κατ' αναλογία με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 3.δ.ι του παρόντος άρθρου.

β) Η ΕΣΔΕΔ διενεργεί εν συνεχεία κλήρωση μεταξύ των εγγεγραμμένων σε ειδικό κατάλογο που τηρείται στο Δήμο και στον οποίο μπορεί να εγγράφεται κάθε δημότης που είναι εγγεγραμμένος στους εκλογικούς καταλόγους του Δήμου. Το πλήθος των κληρωτών πρέπει να είναι τριπλάσιο ή τετραπλάσιο των προβλεπόμενων θέσεων της επιτροπής.

γ) Με βάση την σειρά κλήρωσης κατά περιοχή, συντάσσεται ένας κατάλογος ατόμων, τα οποία εντός (5) ημερών και με ευθύνη της ΕΣΔΕΔ ενημερώνονται και γνωστοποιούν την πρόθεσή τους να αποδεχτούν ή μη την ιδιότητα του μέλους της επιτροπής. Η διαδικασία αυτή ολοκληρώνεται όταν καλυφθούν όλες οι προβλεπόμενες θέσεις της επιτροπής ή όταν εξαντληθεί το σύνολο του αριθμού των κληρωθέντων. Στην τελευταία περίπτωση, οι κενές θέσεις της επιτροπής δεν συμπληρώνονται.

5. Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία, με ευθύνη της ΕΣΔΕΔ καταρτίζεται ο τελικός κατάλογος των μελών της επιτροπής, επικυρώνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο και αναρτάται στην ιστοσελίδα της Διαβούλευσης και του Δήμου.

6. Προκειμένου να διευκολύνεται η συμμετοχή περισσότερων πολιτών και η έκφραση διαφορετικών απόψεων, τα μέλη της επιτροπής δεν μπορούν να θητεύσουν σε περισσότερες από δύο διαδοχικές θητείες.

7. Σε όλες τις φάσεις της διαδικασίας επιλογής του παρόντος άρθρου παρευρίσκονται τα μέλη της ΕΣΔΕΔ καθώς και τυχόν ενδιαφερόμενοι πολίτες.

Άρθρο 3. Έργο και αρμοδιότητες

1. Έργο της επιτροπής υπηρετεί τους σκοπούς του νέου θεσμού της δημοτικής διαβούλευσης. Ειδικότερα, η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) Γνωμοδοτεί στο Δημοτικό Συμβούλιο σχετικά με τα αναπτυξιακά προγράμματα και τα προγράμματα δράσης του Δήμου, τον προϋπολογισμό, το επιχειρησιακό πρόγραμμα και το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου.

β) Γνωμοδοτεί για θέματα γενικότερου τοπικού ενδιαφέροντος, που παραπέμπονται σε αυτή από το Δημοτικό Συμβούλιο ή τον Δήμαρχο.

γ) Εξετάζει τα τοπικά προβλήματα και τις αναπτυξιακές δυνατότητες του Δήμου και διατυπώνει γνώμη για την επίλυση των προβλημάτων και την αξιοποίηση των δυνατοτήτων αυτών.

δ) Δύναται να διατυπώνει παρατηρήσεις επί του περιεχομένου των κανονιστικού χαρακτήρα αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται στο πλαίσιο του άρθρου 79 του Κ.Δ.Κ. Η διατύπωση γνώμης από τη Δ.Ε.Δ δεν αποκλείει την παράλληλη ηλεκτρονική διαβούλευση με τους πολίτες, μέσω διαδικτύου. Οι προτάσεις της ηλεκτρονικής διαβούλευσης συστηματοποιούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου και παρουσιάζονται από τον/την Πρόεδρο της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης κατά την αντίστοιχη συνεδρίαση της.

ε) Μπορεί να εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο τη διεξαγωγή δημοτικού δημοψηφίσματος.
 στ) Διατυπώνει απλή γνώμη επί του προσχεδίου του προϋπολογισμού, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 77 του ν. 4172/2013 (Α' 167).

Άρθρο 4. Σύγκληση της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης

1. Των εργασιών της Επιτροπής προεδρεύει ο/η Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου. Στις συνεδριάσεις της επιτροπής καλούνται υποχρεωτικά και συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου ο Δήμαρχος, οι Αντιδήμαρχοι, οι Πρόεδροι των Νομικών Προσώπων του Δήμου, οι Πρόεδροι των συμβουλίων των κοινοτήτων του Δήμου, οι Επικεφαλής των Δημοτικών Παρατάξεων που εκπροσωπούνται στο Δημοτικό Συμβούλιο καθώς και εκπρόσωποι των τοπικών οργανώσεων των πολιτικών κομμάτων. Κατά περίπτωση, μπορεί να καλούνται και εκπρόσωποι αρμόδιων κρατικών και περιφερειακών αρχών.

2. Η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης συνεδριάζει δημόσια, μετά από πρόσκληση του προέδρου της:

α) Υποχρεωτικά μια φορά το χρόνο, πριν από την σύνταξη των προσχεδίων του προϋπολογισμού και του ετήσιου προγράμματος δράσης και

β) Τουλάχιστον μία φορά κάθε (3) μήνες, για άλλα θέματα που εισάγονται προς συζήτηση.

γ) Όποτε το ζητήσει το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών της με γραπτή αίτηση στην οποία αναφέρονται τα προς συζήτηση θέματα και τα μέλη της επιτροπής που υπέβαλαν την αίτηση και εισηγούνται τα θέματα.

δ) Όποτε υπάρχουν κατεπείγουσες περιπτώσεις, οι οποίες δικαιολογούν την άμεση σύγκληση της Επιτροπής .

3. Η πρόσκληση κοινοποιείται στα μέλη της επιτροπής (τακτικά και αναπληρωματικά) με έντυπο, ηλεκτρονικό ή κάθε άλλο πρόσφορο μέσο, επτά (7) εργάσιμες μέρες πριν την συνεδρίαση. Περιλαμβάνει την ημερήσια διάταξη, τον τόπο την ημερομηνία και την ώρα της συνεδρίασης και συνοδεύεται από εισήγηση επί των υπό συζήτηση θεμάτων, σύμφωνα με το άρθρο 6 του παρόντος κανονισμού. Η πρόσκληση δημοσιεύεται επίσης στην ιστοσελίδα του Δήμου και της Διαβούλευσης.

4. Στις κατεπείγουσες περιπτώσεις η πρόσκληση μπορεί να γνωστοποιηθεί ή να επιδοθεί την ημέρα της συνεδρίασης και αναφέρει το λόγο της συνεδρίασης. Πριν από την συζήτηση η Επιτροπή αποφαινεται για το κατεπείγον των θεμάτων.

5. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τακτικού μέλους για την συμμετοχή του σε προγραμματισμένη συνεδρίαση, οφείλει να ενημερώσει έγκαιρα τον/την Πρόεδρο της Επιτροπής, προκειμένου να προσκληθεί και να συμμετάσχει το αναπληρωματικό μέλος.
6. Ένα θέμα μπορεί να επανεισαχθεί στην Επιτροπή προς συζήτηση, αφού παρέλθουν έξι(6) μήνες τουλάχιστον από την ολοκλήρωση της διαδικασίας την προηγούμενη φορά που το θέμα αυτό τέθηκε σε διαβούλευση.

Άρθρο 5. Τόπος συνεδρίασης –Απαρτία –Δικαιώματα και υποχρεώσεις μελών-Δημοσιότητα

1. Οι συνεδριάσεις της Επιτροπής Διαβούλευσης είναι δημόσιες και πραγματοποιούνται στο κτίριο που βρίσκεται εντός ορίων του δήμου, επί της οδού
2. Είναι όμως δυνατό η Επιτροπή Διαβούλευσης να αποφασίσει, με εισήγηση του/της Προέδρου της και πλειοψηφία του συνόλου των μελών της, την διεξαγωγή κάποιων συνεδριάσεων της σε διαφορετικές περιοχές του δήμου ή σε άλλο, κατάλληλο για την εκάστοτε περίπτωση, οίκημα εντός των ορίων του δήμου.
3. Η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης συνεδριάζει νόμιμα εφόσον έχει απαρτία. Προϋπόθεση της απαρτίας είναι να έχουν κληθεί νόμιμα και έγκαιρα όλα τα μέλη του οργάνου για να μετάσχουν στην συνεδρίαση. Η έλλειψη ή μη έγκαιρη κλήση θεραπεύονται μόνον με την προσέλευση και τη συμμετοχή στη συνεδρίαση του μη κληθέντος.
4. Η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης έχει απαρτία όταν τα παρόντα μέλη που είναι εκπρόσωποι φορέων είναι ίσα ή περισσότερα από τα απόντα, αφού οι οκτώ (8) δημότες – μέλη, αν και έχουν δικαίωμα ψήφου, δεν συνυπολογίζονται για την απαρτία της επιτροπής
5. Σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας, η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται την αμέσως επόμενη εργάσιμη μέρα, οπότε θεωρείται σε κάθε περίπτωση ότι υφίσταται απαρτία.
6. Ο/η Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης κηρύσσει την έναρξη και την λήξη των εργασιών της, τις οποίες και διευθύνει, φροντίζοντας να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ομαλή διεξαγωγή της. Έχει επίσης την ευθύνη τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων. Η αδικαιολόγητη παράλειψη του/της Προέδρου να συγκαλέσει για δύο (2) συνεχόμενες φορές την Επιτροπή Διαβούλευσης αποτελεί σοβαρή παράλειψη καθήκοντος.
7. Τα μέλη της Επιτροπής Διαβούλευσης οφείλουν να συμβάλλουν στην επιτυχία του σκοπού της και να μετέχουν τόσο στις συνεδριάσεις, όσο και στις διαδικασίες που προηγούνται αυτής. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας τακτικού μέλους από τρεις (3) συνεδριάσεις της Επιτροπής Διαβούλευσης ενημερώνεται το Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο με απόφασή του που λαμβάνεται με πλειοψηφία του συνόλου των μελών του προβαίνει στην αντικατάσταση του με αναπληρωματικό μέλος.

8. Τα μέλη της Επιτροπής οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευπρέπεια και σεβασμό προς τους άλλους στην διάρκεια των συνεδριάσεων. Σε αντίθετη περίπτωση, ο/η Πρόεδρος καλεί τον εκτρεπόμενο να ανακαλέσει και σε περίπτωση άρνησής του, του αφαιρεί τον λόγο.
9. Τα μέλη έχουν δικαίωμα της κατά συνείδηση γνώμης και ψήφου. Δικαιούνται επίσης πρόσβασης στα πρακτικά και τα υλικά των προηγούμενων συνεδριάσεων, των έως τότε φάσεων της διαδικασίας διαβούλευσης, αλλά και σχετικών αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και του Δημάρχου.
10. Η λειτουργία της Επιτροπής Διαβούλευσης έχει δημόσιο χαρακτήρα, ανάλογο με εκείνο του Δημοτικού Συμβουλίου. Η Επιτροπή μπορεί με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών της να επιτρέπει να λάβουν το λόγο και άλλοι πολίτες πέραν των οκτώ (8) δημοτών - μελών της, που παρευρίσκονται. Οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται με δική τους φροντίδα από την ανάρτηση της πρόσκλησης στην ιστοσελίδα της Διαβούλευσης και του Δήμου.
11. Κατά την διάρκεια των συνεδριάσεων, οι παρευρισκόμενοι στο ακροατήριο δεν επιτρέπεται να δυσχεραίνουν ή να παρακωλύουν τις εργασίες της. Σε τέτοιες περιπτώσεις, ο/η Πρόεδρος μπορεί κατόπιν συστάσεως να αποβάλλει οποιονδήποτε διαταράσσει ή παρακωλύει την συνεδρίαση ή ακόμη και να διατάξει την εκκένωση της αίθουσας από το ακροατήριο ή την διακοπή της συνεδρίασης.
12. Τέλος παρέχονται διευκολύνσεις στους δημοσιογράφους και τα ΜΜΕ.

Άρθρο 6. Διαδικασία λειτουργίας – Λήψη αποφάσεων

1. Στην διάθεση της Επιτροπής τίθενται σύντομες εισηγήσεις και άλλα υλικά τεκμηρίωσης. Οι σύντομες εισηγήσεις αναφέρονται στο σκεπτικό του εισαγόμενου ζητήματος, στη διαδικασία διαβούλευσης που ακολουθήθηκε και στις διαφορετικές απόψεις που εκφράστηκαν.
2. Τα λοιπά υλικά τεκμηρίωσης περιλαμβάνουν παράγωγα ομάδων εργασίας και μελών της επιτροπής, παρατηρήσεις δημοτών ή κατοίκων σε δημόσια ηλεκτρονική διαβούλευση, σχετικές μελέτες κλπ. Τα υλικά αυτά είτε έχουν προκύψει από προηγούμενες διαδικασίες διαβούλευσης είτε διαβιβάζονται απ' ευθείας από το Δημοτικό Συμβούλιο ή τον Δήμαρχο προς εξέταση και διερεύνηση.
3. Η Επιτροπή διατυπώνει την γνώμη της μετά από σχετική συζήτηση μεταξύ των μελών της, τα οποία τάσσονται υπέρ μίας ή άλλης διαμορφωθείσας εισήγησης συνολικά και τοποθετούνται υπέρ ή κατά των προταθεισών τροποποιήσεων ή προσθηκών.
4. Οι αποφάσεις της Επιτροπής λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, για κάθε θέμα ξεχωριστά κατά την οποία καλούνται τα μέλη της ονομαστικά και τάσσονται υπέρ ή κατά. Γνωμοδοτήσεις ή άλλες αποφάσεις της Επιτροπής, που λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία όπου δεν το επιτάσσει ο νόμος, είναι άκυρες.
5. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν το δικαίωμα να θέσουν ζήτημα διαδικασίας, εάν πιστεύουν ότι υπάρχει ζήτημα πληρότητας ή ακρίβειας των στοιχείων που παρουσιάζονται στην

Επιτροπή ή εάν, κατά τη γνώμη τους, παραβιάζεται ο κανονισμός λειτουργίας από τον/την Πρόεδρο ή άλλο μέλος της Επιτροπής. Επ' αυτού καλείται να αποφανθεί η ίδια η Επιτροπή, αμελλητί και χωρίς εκτεταμένες αγορεύσεις.

Άρθρο 7. Πρακτικά συνεδριάσεων –Δημοσιότητα αποφάσεων.

1. Στη συνεδρίαση της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης, όπως και στην περίπτωση ματαίωσής της, τηρούνται πρακτικά με ευθύνη του/της Προέδρου και του Δημοτικού Υπαλλήλου που έχει οριστεί για το σκοπό αυτό. Στα πρακτικά καταχωρούνται οι συζητήσεις, οι γνώμες που διατυπώνονται, οι ψηφοφορίες, οι αποφάσεις και οι μειοψηφούσες θέσεις για κάθε θέμα.
2. Τα πρακτικά τηρούνται συνοπτικά με την βοήθεια Δημοτικού Υπαλλήλου που ορίζεται για τον σκοπό αυτό ως «πρακτικογράφος». Στο τέλος της συνεδρίασης, τα συνοπτικά πρακτικά διαβάζονται και κατόπιν τυχόν διορθώσεων, υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στην συνεδρίαση. Η άρνηση υπογραφής από μέλος της επιτροπής και η αιτία αυτής αναφέρονται στα πρακτικά, αφού προηγουμένως το αρνηθέν να υπογράψει μέλος καταθέσει εγγράφως τους λόγους της άρνησής του. Η μη υπογραφή των πρακτικών δεν επηρεάζει το κύρος της απόφασης. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων καταχωρούνται εντός (5) πέντε εργάσιμων ημερών με ευθύνη του αρμόδιου υπαλλήλου και με τη φροντίδα του προέδρου της Επιτροπής στην ιστοσελίδα της διαβούλευσης του Δήμου.
3. Είναι επίσης δυνατόν οι συνεδριάσεις της επιτροπής να καταγράφονται με την βοήθεια συσκευής μαγνητοφώνησης ή βιντεοσκόπησης και κατόπιν να αναρτώνται ως ψηφιακά αρχεία στην ιστοσελίδα της Διαβούλευσης.
4. Τα πρακτικά της κάθε συνεδρίασης όπως και κάθε απόφασης παίρνουν αύξοντα αριθμό. Κάθε χρόνο ξεκινάει καινούργια αρίθμηση.

Άρθρο 8. Υποστήριξη δημοτικής επιτροπής διαβούλευσης.

1.Ο Δήμος και στα πλαίσια του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας, παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του έργου της Επιτροπής και της όλης διαδικασίας διαβούλευσης. Ενδεικτικά αναφέρονται οι εξής εργασίες: προετοιμασία και οργάνωση συνεδριάσεων, τήρηση πρακτικών, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και δημοσιοποίηση εγγράφων, τήρηση αρχείου αποφάσεων επιτροπής, προετοιμασία προπαρασκευαστικών συναντήσεων, τήρηση πρωτοκόλλου κλπ.

2.Η αρμόδια δημοτική υπηρεσία ενημερώνει τους ενδιαφερόμενους πολίτες για τον σκοπό και τα θέματα της διαβούλευσης και για τις εργασίες της επιτροπής, είτε μέσω της ιστοσελίδας διαβούλευσης είτε προφορικά. Σε περίπτωση που πολίτες καταθέτουν γραπτές αναφορές και ερωτήματα σχετικά με τις αρμοδιότητες της επιτροπής, τα προωθεί στον/στην Πρόεδρο της και φροντίζει ώστε οι απαντήσεις να δίνονται εντός τριάντα (30) ημερών.

3.Η δημοτική αρχή δύναται να παραχωρήσει στην Επιτροπή γραφείο ή άλλους χώρους σε κτίριο του Δήμου, στην έδρα του ή αλλού, για την αποτελεσματική λειτουργία της Επιτροπής.

Άρθρο 9. Ισχύς-Τροποποίηση κανονισμού.

1. Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από την ψήφισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο. Στα θέματα που δεν ρυθμίζονται από αυτόν, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4855/2018, όπως ισχύει και οι σχετικές εγκύκλιοι του Υπ. Εσωτερικών καθώς και οι αντίστοιχοι κανόνες του κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Η τροποποίηση του παρόντος κανονισμού γίνεται κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

Μετά από διαλογική συζήτηση που ακολούθησε ο Προεδρεύων Αντιπρόεδρος κάλεσε το Δ.Σ. να προβεί στην ψήφιση του εν λόγω θέματος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- ❖ Την εισήγηση.
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 62, 63, 65 και 67 του Ν. 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 93 και 95 του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ.) (ΦΕΚ 114/8-6-2006, τεύχος Α'), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- ❖ Τις διατάξεις του άρθρου 78 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α).
- ❖ Την αριθ. 124/2012 ΑΔΣ.
- ❖ Την αριθ 2/20 απόφαση της Ε.Ε.
- ❖ Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Κ Α Τ Α Π Λ Ε Ι Ο Ψ Η Φ Ι Α
Με ψήφους 22 Υπέρ και 3 Κατά

Μειοψηφούντων των Δ.Σ. κ.κ. Στάικου Θεόδωρου, Παντελόγλου Τεύκρου και Πανάγου Παναγιώτη για τους λόγους που ανέφεραν στην τοποθέτησή τους.

Επικαιροποιεί τον Κανονισμό Λειτουργίας της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης, ως κατωτέρω:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ
(ΝΕΟ ΣΧΕΔΙΟ)

Άρθρο 1. Συγκρότηση – Σύσταση της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης (Δ. Ε. Δ.)

1. Στον Δήμο Διονύσου συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης, ως γνωμοδοτικό και συμβουλευτικό όργανο του Δήμου για την εναρμόνιση των πολιτικών του Δήμου με τις υπάρχουσες και αναδυόμενες ανάγκες των πολιτών.
2. Η διάρκεια της θητείας της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης ακολουθεί τη θητεία των δημοτικών αρχών

3. Ο συνολικός αριθμός των μελών της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης συμπεριλαμβανομένου του/της Προέδρου ορίζεται σε **33 μέλη**, τα οποία ορίζονται από το οικείο Δημοτικό Συμβούλιο στην απόφαση συγκρότησης της Επιτροπής. Εξ αυτών, τα τρία τέταρτα (3/4), ήτοι τα είκοσι τέσσερα (24) μέλη είναι εκπρόσωποι φορέων της τοπικής κοινωνίας και το ένα τέταρτο (1/4), ήτοι οκτώ (8) μέλη, είναι δημότες. Στη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης προεδρεύει ο/η Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου.
4. Οι φορείς της τοπικής κοινωνίας, οι οποίοι εκπροσωπούνται στην Επιτροπή, πρέπει να έχουν την έδρα τους ή να διαθέτουν παράρτημα εντός των διοικητικών ορίων του δήμου και να εμπίπτουν σε μία τουλάχιστον από τις εξής κατηγορίες:
 - α) τοπικοί εμπορικοί και επαγγελματικοί σύλλογοι και οργανώσεις,
 - β) επιστημονικοί σύλλογοι και φορείς,
 - γ) τοπικές οργανώσεις εργαζομένων και εργοδοτών,
 - δ) εργαζόμενοι στο Δήμο και τα νομικά του πρόσωπα,
 - ε) ενώσεις και σύλλογοι γονέων,
 - στ) αθλητικοί και πολιτιστικοί σύλλογοι και φορείς,
 - ζ) εθελοντικές οργανώσεις και κινήσεις πολιτών,
 - η) άλλες οργανώσεις και φορείς της κοινωνίας των πολιτών,
 - θ) τοπικά συμβούλια νέων και
 - ι) δημότες.

Οι φορείς αυτοί πρέπει αφενός να είναι ενεργοί (δηλ. να έχουν αναπτύξει πρόσφατα συναφή με το αντικείμενο τους δραστηριότητα) και αφετέρου να έχουν συσταθεί τουλάχιστον ένα έτος πριν την είσοδό τους στην Επιτροπή Διαβούλευσης.
5. Οι δημότες που συμμετέχουν στη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης ορίζονται με κλήρωση, μεταξύ των εγγεγραμμένων σε ειδικό κατάλογο που τηρείται στο Δήμο και στον οποίο μπορεί να εγγράφεται κάθε δημότης που είναι εγγεγραμμένος στους εκλογικούς καταλόγους του Δήμου. Έναν τουλάχιστον μήνα πριν από τη συγκρότηση της Επιτροπής, ο Δήμαρχος δημοσιεύει υποχρεωτικά με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου πρόσκληση προς τους δημότες για εγγραφή στον ειδικό κατάλογο. Οι οριζόμενοι από τον ειδικό κατάλογο αυτό, έχουν δικαίωμα ψήφου, δεν συνυπολογίζονται όμως για την απαρτία της Επιτροπής.
6. Η συμμετοχή στην Επιτροπή είναι εθελοντική και άμισθη.

Άρθρο 2. Διαδικασία ορισμού μελών

1. Η επιλογή των μελών γίνεται στην βάση της ευρύτερης δυνατής εκπροσώπησης των θεματικών αντικειμένων προκειμένου για φορείς και της αναλογικής εκπροσώπησης γεωγραφικών περιοχών, προκειμένου για δημότες. Δεν μπορούν να επιλεγούν ως μέλη της Επιτροπής Διαβούλευσης, πλην του/της προέδρου αυτής, αιρετοί του Δήμου ή της οικείας περιφέρειας ή μέλη των διοικήσεων νομικών προσώπων του Δήμου ή της οικείας περιφέρειας.

2. Για κάθε τακτικό μέλος της Επιτροπής - είτε αυτό εκπροσωπεί φορέα ή κατηγορία φορέων είτε μια δημοτική ενότητα - δημοτική κοινότητα ορίζεται ένα (1) αναπληρωματικό μέλος. Η ιδιότητα του τακτικού ή αναπληρωματικού μέλους ισχύει από την στιγμή της αποδοχής της από τα συγκεκριμένα πρόσωπα.
3. Ο ορισμός των τακτικών και αναπληρωματικών μελών μεταξύ των εκπροσώπων των φορέων γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

α) Δημιουργείται με τον παρόντα κανονισμό «Επιτροπή Συγκρότησης της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης» (ΕΣΔΕΔ), η οποία αποτελείται από έναν εκπρόσωπο κάθε Δημοτικής Παράταξης και από τον Γενικό Γραμματέα του Δήμου ως συντονιστή. Τα μέλη του προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου, ο Δήμαρχος ή ο αρμόδιος για τη διαβούλευση Αντιδήμαρχος, εφόσον το επιθυμούν, καταλαμβάνουν υποχρεωτικά αντίστοιχη θέση της παράταξής τους.

Η ΕΣΔΕΔ συνεπικουρούμενη από τις δημοτικές υπηρεσίες, προσκαλεί με κάθε πρόσφορο μέσο (αποστολή πρόσκλησης, δημοσίευση στον τοπικό τύπο κλπ) όλους τους φορείς της τοπικής κοινωνίας, οι οποίοι εμπίπτουν στις διατάξεις του ως άνω άρθρου 1, παρ. 4, όπως εκδηλώσουν εντός (8) ημερών το ενδιαφέρον τους για την συμμετοχή και την εκπροσώπησή τους στην επιτροπή διαβούλευσης. Η πρόσκληση αναρτάται και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

β) Για τον σκοπό αυτό, οι ενδιαφερόμενοι φορείς καταθέτουν στην ΕΣΔΕΔ τα αναγκαία αποδεικτικά στοιχεία του αντικειμένου και χρόνου της δραστηριότητάς τους, καθώς και το όνομα του τακτικού και αναπληρωματικού εκπροσώπου τους για την Επιτροπή Διαβούλευσης, υποδεικνύοντας ταυτοχρόνως και την κατηγορία στην οποία εμπίπτουν. Με ευθύνη του συντονιστή της Επιτροπής αυτά ελέγχονται και καταρτίζεται ο πίνακας των υποψήφιων μελών της Επιτροπής Διαβούλευσης κατά κατηγορία φορέων.

γ) Εάν οι αιτηθέντες φορείς που πληρούν τις προϋποθέσεις δεν υπερβαίνουν συνολικά τον μέγιστο αριθμό φορέων στην Επιτροπή (24), τότε όλοι οι εκπρόσωποί τους γίνονται δεκτοί ως τακτικά μέλη.

δ) Εάν τους υπερβαίνουν, ο ορισμός των εκπροσώπων τους γίνεται με κριτήρια αφενός διασφάλισης της εκπροσώπησης κάθε κατηγορίας φορέων με ένα τουλάχιστο άτομο και αφετέρου αναλογικής κατανομής των υπόλοιπων θέσεων βάσει του πλήθους κάθε κατηγορίας φορέων στο σύνολο του δήμου. Η διαδικασία που ακολουθείται στην περίπτωση αυτή είναι η ακόλουθη:

- iv. Αρχικά υπολογίζεται ο συντελεστής συμμετοχής κάθε κατηγορίας φορέων στην επιτροπή ως το πηλίκο της διαίρεσης του αριθμού των δηλωθέντων φορέων ανά κατηγορία με τον συνολικό αριθμό των δηλωθέντων φορέων του Δήμου, οι οποίοι είναι υποψήφια μέλη. Ακολούθως, πολλαπλασιάζοντας τον συντελεστή αυτό με τον μέγιστο αριθμό των φορέων στην Επιτροπή Διαβούλευσης (δηλ 24) προκύπτει το απόλυτο πλήθος των εκπροσώπων φορέων ανά κατηγορία που θα είναι μέλη της Επιτροπής. Σε περίπτωση που το άθροισμα των ακέραιων μερών των γινομένων είναι μικρότερο του (24) η τελική κατανομή γίνεται εξασφαλίζοντας αρχικά την ύπαρξη εκπροσώπου από κάθε κατηγορία και ακολούθως λαμβάνοντας υπόψη τα μεγαλύτερα δεκαδικά μέρη των γινομένων.

Σημείωση: Ένα παράδειγμα του τρόπου υπολογισμού του ανά κατηγορία αριθμού φορέων υπάρχει στο παράρτημα που συνοδεύει τον παρόντα κανονισμό

- v. Δεδομένου πλέον του πλήθους των εκπροσώπων ανά κατηγορία φορέων, οι υποψήφιοι φορείς ανά κατηγορία (ή τυχόν δευτεροβάθμιο όργανό τους) επιλέγουν εντός (4) τεσσάρων ημερών μόνοι τους τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη που θα τους εκπροσωπήσουν και ανακοινώνουν εγγράφως την επιλογή τους στο συντονιστή της Επιτροπής Συγκρότησης της ΔΕΔ.
- vi. Αν κάποιος εκ των φορέων αυτών δηλώσει στην Επιτροπή ότι διαφωνεί με την διαδικασία που θα επιλέξουν οι υπόλοιποι φορείς της κατηγορίας του για την μεταξύ τους επιλογή των εκπροσώπων τους, τότε ο συντονιστής της Επιτροπής Συγκρότησης της ΔΕΔ διενεργεί δημόσια κλήρωση, από την οποία προκύπτουν τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη των κατηγοριών που δεν όρισαν εκπροσώπους.

4. Ο ορισμός των τακτικών και αναπληρωματικών μελών μεταξύ των δημοτών γίνεται ως εξής:

- α) Αρχικά υπολογίζεται ο συντελεστής συμμετοχής της κάθε γεωγραφικής περιοχής-δημοτικής κοινότητας με βάση τον αριθμό των εγγεγραμμένων στους εκλογικούς καταλόγους κατά τις τελευταίες εκλογές. Πολλαπλασιάζοντας αυτούς τους συντελεστές συμμετοχής με τον αριθμό των δημοτών προκύπτει η κατανομή των μελών κατά περιοχή, κατ' αναλογία με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 3.δ.ι του παρόντος άρθρου.
- β) Η ΕΣΔΕΔ διενεργεί εν συνεχεία κλήρωση μεταξύ των εγγεγραμμένων σε ειδικό κατάλογο που τηρείται στο Δήμο και στον οποίο μπορεί να εγγράφεται κάθε δημότης που είναι εγγεγραμμένος στους εκλογικούς καταλόγους του Δήμου. Το πλήθος των κληρωτών πρέπει να είναι τριπλάσιο ή τετραπλάσιο των προβλεπόμενων θέσεων της επιτροπής.
- γ) Με βάση την σειρά κλήρωσης κατά περιοχή, συντάσσεται ένας κατάλογος ατόμων, τα οποία εντός (5) ημερών και με ευθύνη της ΕΣΔΕΔ ενημερώνονται και γνωστοποιούν την πρόθεσή τους να αποδεχτούν ή μη την ιδιότητα του μέλους της επιτροπής. Η διαδικασία αυτή ολοκληρώνεται όταν καλυφθούν όλες οι προβλεπόμενες θέσεις της επιτροπής ή όταν εξαντληθεί το σύνολο του αριθμού των κληρωθέντων. Στην τελευταία περίπτωση, οι κενές θέσεις της επιτροπής δεν συμπληρώνονται.

5. Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία, με ευθύνη της ΕΣΔΕΔ καταρτίζεται ο τελικός κατάλογος των μελών της επιτροπής, επικυρώνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο και αναρτάται στην ιστοσελίδα της Διαβούλευσης και του Δήμου.
6. Προκειμένου να διευκολύνεται η συμμετοχή περισσότερων πολιτών και η έκφραση διαφορετικών απόψεων, τα μέλη της επιτροπής δεν μπορούν να θητεύσουν σε περισσότερες από δύο διαδοχικές θητείες.
7. Σε όλες τις φάσεις της διαδικασίας επιλογής του παρόντος άρθρου παρευρίσκονται τα μέλη της ΕΣΔΕΔ καθώς και τυχόν ενδιαφερόμενοι πολίτες.

Άρθρο 3. Έργο και αρμοδιότητες

1. έργο της επιτροπής υπηρετεί τους σκοπούς του νέου θεσμού της δημοτικής διαβούλευσης. Ειδικότερα, η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης έχει τις εξής αρμοδιότητες:
- α) Γνωμοδοτεί στο Δημοτικό Συμβούλιο σχετικά με τα αναπτυξιακά προγράμματα και τα

προγράμματα δράσης του Δήμου, τον προϋπολογισμό, το επιχειρησιακό πρόγραμμα και το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου.

β) Γνωμοδοτεί για θέματα γενικότερου τοπικού ενδιαφέροντος, που παραπέμπονται σε αυτή από το Δημοτικό Συμβούλιο ή τον Δήμαρχο.

γ) Εξετάζει τα τοπικά προβλήματα και τις αναπτυξιακές δυνατότητες του Δήμου και διατυπώνει γνώμη για την επίλυση των προβλημάτων και την αξιοποίηση των δυνατοτήτων αυτών.

δ) Δύναται να διατυπώνει παρατηρήσεις επί του περιεχομένου των κανονιστικού χαρακτήρα αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται στο πλαίσιο του άρθρου 79 του Κ.Δ.Κ. Η διατύπωση γνώμης από τη Δ.Ε.Δ δεν αποκλείει την παράλληλη ηλεκτρονική διαβούλευση με τους πολίτες, μέσω διαδικτύου. Οι προτάσεις της ηλεκτρονικής διαβούλευσης συστηματοποιούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου και παρουσιάζονται από τον/την Πρόεδρο της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης κατά την αντίστοιχη συνεδρίαση της.

ε) Μπορεί να εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο τη διεξαγωγή δημοτικού δημοψηφίσματος.
στ) Διατυπώνει απλή γνώμη επί του προσχεδίου του προϋπολογισμού, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 77 του ν. 4172/2013 (Α' 167).

Άρθρο 4. Σύγκληση της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης

1. Των εργασιών της Επιτροπής προεδρεύει ο/η Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου. Στις συνεδριάσεις της επιτροπής καλούνται υποχρεωτικά και συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου ο Δήμαρχος, οι Αντιδήμαρχοι, οι Πρόεδροι των Νομικών Προσώπων του Δήμου, οι Πρόεδροι των συμβουλίων των κοινοτήτων του Δήμου, οι Επικεφαλής των Δημοτικών Παρατάξεων που εκπροσωπούνται στο Δημοτικό Συμβούλιο καθώς και εκπρόσωποι των τοπικών οργανώσεων των πολιτικών κομμάτων. Κατά περίπτωση, μπορεί να καλούνται και εκπρόσωποι αρμόδιων κρατικών και περιφερειακών αρχών.

2. Η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης συνεδριάζει δημόσια, μετά από πρόσκληση του προέδρου της:

α) Υποχρεωτικά μια φορά το χρόνο, πριν από την σύνταξη των προσχεδίων του προϋπολογισμού και του ετήσιου προγράμματος δράσης και

β) Τουλάχιστον μία φορά κάθε (3) μήνες, για άλλα θέματα που εισάγονται προς συζήτηση.

γ) Όποτε το ζητήσει το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών της με γραπτή αίτηση στην οποία αναφέρονται τα προς συζήτηση θέματα και τα μέλη της επιτροπής που υπέβαλαν την αίτηση και εισηγούνται τα θέματα.

δ) Όποτε υπάρχουν κατεπείγουσες περιπτώσεις, οι οποίες δικαιολογούν την άμεση σύγκληση της Επιτροπής.

3. Η πρόσκληση κοινοποιείται στα μέλη της επιτροπής (τακτικά και αναπληρωματικά) με έντυπο, ηλεκτρονικό ή κάθε άλλο πρόσφορο μέσο, επτά (7) εργάσιμες μέρες πριν την συνεδρίαση. Περιλαμβάνει την ημερήσια διάταξη, τον τόπο την ημερομηνία και την ώρα της συνεδρίασης και συνοδεύεται από εισήγηση επί των υπό συζήτηση θεμάτων,

σύμφωνα με το άρθρο 6 του παρόντος κανονισμού. Η πρόσκληση δημοσιεύεται επίσης στην ιστοσελίδα του Δήμου και της Διαβούλευσης.

4. Στις κατεπείγουσες περιπτώσεις η πρόσκληση μπορεί να γνωστοποιηθεί ή να επιδοθεί την ημέρα της συνεδρίασης και αναφέρει το λόγο της συνεδρίασης. Πριν από την συζήτηση η Επιτροπή αποφαινεται για το κατεπείγον των θεμάτων.
5. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τακτικού μέλους για την συμμετοχή του σε προγραμματισμένη συνεδρίαση, οφείλει να ενημερώσει έγκαιρα τον/την Πρόεδρο της Επιτροπής, προκειμένου να προσκληθεί και να συμμετάσχει το αναπληρωματικό μέλος.
6. Ένα θέμα μπορεί να επανεισαχθεί στην Επιτροπή προς συζήτηση, αφού παρέλθουν έξι(6) μήνες τουλάχιστον από την ολοκλήρωση της διαδικασίας την προηγούμενη φορά που το θέμα αυτό τέθηκε σε διαβούλευση.

Άρθρο 5. Τόπος συνεδρίασης –Απαρτία –Δικαιώματα και υποχρεώσεις μελών-Δημοσιότητα

1. Οι συνεδριάσεις της Επιτροπής Διαβούλευσης είναι δημόσιες και πραγματοποιούνται στο κτίριο που βρίσκεται εντός ορίων του δήμου, επί της οδού
2. Είναι όμως δυνατό η Επιτροπή Διαβούλευσης να αποφασίσει, με εισήγηση του/της Προέδρου της και πλειοψηφία του συνόλου των μελών της, την διεξαγωγή κάποιων συνεδριάσεων της σε διαφορετικές περιοχές του δήμου ή σε άλλο, κατάλληλο για την εκάστοτε περίπτωση, οίκημα εντός των ορίων του δήμου.
3. Η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης συνεδριάζει νόμιμα εφόσον έχει απαρτία. Προϋπόθεση της απαρτίας είναι να έχουν κληθεί νόμιμα και έγκαιρα όλα τα μέλη του οργάνου για να μετάσχουν στην συνεδρίαση. Η έλλειψη ή μη έγκαιρη κλήση θεραπεύονται μόνον με την προσέλευση και τη συμμετοχή στη συνεδρίαση του μη κληθέντος.
4. Η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης έχει απαρτία όταν τα παρόντα μέλη που είναι εκπρόσωποι φορέων είναι ίσα ή περισσότερα από τα απόντα, αφού οι οκτώ (8) δημότες – μέλη, αν και έχουν δικαίωμα ψήφου, δεν συνυπολογίζονται για την απαρτία της επιτροπής
5. Σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας, η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται την αμέσως επόμενη εργάσιμη μέρα, οπότε θεωρείται σε κάθε περίπτωση ότι υφίσταται απαρτία.
6. Ο/η Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης κηρύσσει την έναρξη και την λήξη των εργασιών της, τις οποίες και διευθύνει, φροντίζοντας να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ομαλή διεξαγωγή της. Έχει επίσης την ευθύνη τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων. Η αδικαιολόγητη παράλειψη του/της Προέδρου να

συγκαλέσει για δύο (2) συνεχόμενες φορές την Επιτροπή Διαβούλευσης αποτελεί σοβαρή παράλειψη καθήκοντος.

7. Τα μέλη της Επιτροπής Διαβούλευσης οφείλουν να συμβάλλουν στην επιτυχία του σκοπού της και να μετέχουν τόσο στις συνεδριάσεις, όσο και στις διαδικασίες που προηγούνται αυτής. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας τακτικού μέλους από τρεις (3) συνεδριάσεις της Επιτροπής Διαβούλευσης ενημερώνεται το Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο με απόφασή του που λαμβάνεται με πλειοψηφία του συνόλου των μελών του προβαίνει στην αντικατάσταση του με αναπληρωματικό μέλος.
8. Τα μέλη της Επιτροπής οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευπρέπεια και σεβασμό προς τους άλλους στην διάρκεια των συνεδριάσεων. Σε αντίθετη περίπτωση, ο/η Πρόεδρος καλεί τον εκτρεπόμενο να ανακαλέσει και σε περίπτωση άρνησής του, του αφαιρεί τον λόγο.
9. Τα μέλη έχουν δικαίωμα της κατά συνείδηση γνώμης και ψήφου. Δικαιούνται επίσης πρόσβασης στα πρακτικά και τα υλικά των προηγούμενων συνεδριάσεων, των έως τότε φάσεων της διαδικασίας διαβούλευσης, αλλά και σχετικών αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και του Δημάρχου.
10. Η λειτουργία της Επιτροπής Διαβούλευσης έχει δημόσιο χαρακτήρα, ανάλογο με εκείνο του Δημοτικού Συμβουλίου. Η Επιτροπή μπορεί με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών της να επιτρέπει να λάβουν το λόγο και άλλοι πολίτες πέραν των οκτώ (8) δημοτών -μελών της, που παρευρίσκονται. Οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται με δική τους φροντίδα από την ανάρτηση της πρόσκλησης στην ιστοσελίδα της Διαβούλευσης και του Δήμου.
11. Κατά την διάρκεια των συνεδριάσεων, οι παρευρισκόμενοι στο ακροατήριο δεν επιτρέπεται να δυσχεραίνουν ή να παρακωλύουν τις εργασίες της. Σε τέτοιες περιπτώσεις, ο/η Πρόεδρος μπορεί κατόπιν συστάσεως να αποβάλλει οποιονδήποτε διαταράσσει ή παρακωλύει την συνεδρίαση ή ακόμη και να διατάξει την εκκένωση της αίθουσας από το ακροατήριο ή την διακοπή της συνεδρίασης.
12. Τέλος παρέχονται διευκολύνσεις στους δημοσιογράφους και τα ΜΜΕ.

Άρθρο 6. Διαδικασία λειτουργίας – Λήψη αποφάσεων

1. Στην διάθεση της Επιτροπής τίθενται σύντομες εισηγήσεις και άλλα υλικά τεκμηρίωσης. Οι σύντομες εισηγήσεις αναφέρονται στο σκεπτικό του εισαγόμενου ζητήματος, στη διαδικασία διαβούλευσης που ακολουθήθηκε και στις διαφορετικές απόψεις που εκφράστηκαν.
2. Τα λοιπά υλικά τεκμηρίωσης περιλαμβάνουν παράγωγα ομάδων εργασίας και μελών της επιτροπής, παρατηρήσεις δημοτών ή κατοίκων σε δημόσια ηλεκτρονική διαβούλευση,

σχετικές μελέτες κλπ. Τα υλικά αυτά είτε έχουν προκύψει από προηγούμενες διαδικασίες διαβούλευσης είτε διαβιβάζονται απ' ευθείας από το Δημοτικό Συμβούλιο ή τον Δήμαρχο προς εξέταση και διερεύνηση.

3. Η Επιτροπή διατυπώνει την γνώμη της μετά από σχετική συζήτηση μεταξύ των μελών της, τα οποία τάσσονται υπέρ μίας ή άλλης διαμορφωθείσας εισήγησης συνολικά και τοποθετούνται υπέρ ή κατά των προταθεισών τροποποιήσεων ή προσθηκών.
4. Οι αποφάσεις της Επιτροπής λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, για κάθε θέμα ξεχωριστά κατά την οποία καλούνται τα μέλη της ονομαστικά και τάσσονται υπέρ ή κατά. Γνωμοδοτήσεις ή άλλες αποφάσεις της Επιτροπής, που λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία όπου δεν το επιτάσσει ο νόμος, είναι άκυρες.
5. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν το δικαίωμα να θέσουν ζήτημα διαδικασίας, εάν πιστεύουν ότι υπάρχει ζήτημα πληρότητας ή ακρίβειας των στοιχείων που παρουσιάζονται στην Επιτροπή ή εάν, κατά τη γνώμη τους, παραβιάζεται ο κανονισμός λειτουργίας από τον/την Πρόεδρο ή άλλο μέλος της Επιτροπής. Επ' αυτού καλείται να αποφανθεί η ίδια η Επιτροπή, αμελλητί και χωρίς εκτεταμένες αγορεύσεις.

Άρθρο 7. Πρακτικά συνεδριάσεων –Δημοσιότητα αποφάσεων.

1. Στη συνεδρίαση της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης, όπως και στην περίπτωση ματαίωσής της, τηρούνται πρακτικά με ευθύνη του/της Προέδρου και του Δημοτικού Υπαλλήλου που έχει οριστεί για το σκοπό αυτό. Στα πρακτικά καταχωρούνται οι συζητήσεις, οι γνώμες που διατυπώνονται, οι ψηφοφορίες, οι αποφάσεις και οι μειοψηφούσες θέσεις για κάθε θέμα.
2. Τα πρακτικά τηρούνται συνοπτικά με την βοήθεια Δημοτικού Υπαλλήλου που ορίζεται για τον σκοπό αυτό ως «πρακτικογράφος». Στο τέλος της συνεδρίασης, τα συνοπτικά πρακτικά διαβάζονται και κατόπιν τυχόν διορθώσεων, υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στην συνεδρίαση. Η άρνηση υπογραφής από μέλος της επιτροπής και η αιτία αυτής αναφέρονται στα πρακτικά, αφού προηγουμένως το αρνηθέν να υπογράψει μέλος καταθέσει εγγράφως τους λόγους της άρνησής του. Η μη υπογραφή των πρακτικών δεν επηρεάζει το κύρος της απόφασης. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων καταχωρούνται εντός (5) πέντε εργάσιμων ημερών με ευθύνη του αρμόδιου υπαλλήλου και με τη φροντίδα του προέδρου της Επιτροπής στην ιστοσελίδα της διαβούλευσης του Δήμου.
3. Είναι επίσης δυνατόν οι συνεδριάσεις της επιτροπής να καταγράφονται με την βοήθεια συσκευής μαγνητοφώνησης ή βιντεοσκοπήσης και κατόπιν να αναρτώνται ως ψηφιακά αρχεία στην ιστοσελίδα της Διαβούλευσης.
4. Τα πρακτικά της κάθε συνεδρίασης όπως και κάθε απόφασης παίρνουν αύξοντα αριθμό. Κάθε χρόνο ξεκινάει καινούργια αρίθμηση.

Άρθρο 8. Υποστήριξη δημοτικής επιτροπής διαβούλευσης.

1.Ο Δήμος και στα πλαίσια του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας, παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του έργου της Επιτροπής και της όλης διαδικασίας διαβούλευσης. Ενδεικτικά αναφέρονται οι εξής εργασίες: προετοιμασία και οργάνωση συνεδριάσεων, τήρηση πρακτικών, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και δημοσιοποίηση εγγράφων, τήρηση αρχείου αποφάσεων επιτροπής, προετοιμασία προπαρασκευαστικών συναντήσεων, τήρηση πρωτοκόλλου κλπ.

2.Η αρμόδια δημοτική υπηρεσία ενημερώνει τους ενδιαφερόμενους πολίτες για τον σκοπό και τα θέματα της διαβούλευσης και για τις εργασίες της επιτροπής, είτε μέσω της ιστοσελίδας διαβούλευσης είτε προφορικά. Σε περίπτωση που πολίτες καταθέτουν γραπτές αναφορές και ερωτήματα σχετικά με τις αρμοδιότητες της επιτροπής, τα προωθεί στον/στην Πρόεδρο της και φροντίζει ώστε οι απαντήσεις να δίνονται εντός τριάντα (30) ημερών.

3.Η δημοτική αρχή δύναται να παραχωρήσει στην Επιτροπή γραφείο ή άλλους χώρους σε κτίριο του Δήμου, στην έδρα του ή αλλού, για την αποτελεσματική λειτουργία της Επιτροπής.

Άρθρο 9. Ισχύς-Τροποποίηση κανονισμού.

1. Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από την ψήφισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο. Στα θέματα που δεν ρυθμίζονται από αυτόν, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4855/2018, όπως ισχύει και οι σχετικές εγκύκλιοι του Υπ. Εσωτερικών καθώς και οι αντίστοιχοι κανόνες του κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Η τροποποίηση του παρόντος κανονισμού γίνεται κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί σε εφημερίδα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 79 παρ. 4 του Ν 3463/2006 και στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια».

Αφού αναγνώστηκε υπογράφεται ως εξής:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΕΥΩΝ
ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ**

ΣΤΑΙΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ.
ΧΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
ΚΟΚΚΑΛΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ.
ΦΩΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
ΛΑΚΑΦΩΣΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ.
ΚΑΡΥΣΤΙΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ.
ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ.
ΓΑΡΕΦΑΛΛΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ.
ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΚΡΙΕΜΑΔΗ ΓΕΩΡΓΙΑ.
ΜΥΛΩΝΑ-ΜΠΙΚΙΝΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ.
ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΖΑΜΑΝΗΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ.
ΜΑΙΧΟΣΟΓΛΟΥ-ΨΥΧΟΓΥΙΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
ΟΥΣΤΑΜΠΑΣΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ.
ΡΑΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
ΚΟΥΡΙΔΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ.
ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
ΛΟΥΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΗΣ.

ΠΑΝΤΕΛΟΓΛΟΥ ΤΕΥΚΡΟΣ.
ΠΑΝΑΓΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
ΚΛΗΜΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ.
ΦΕΡΜΕΛΗ ΛΥΔΙΑ.
ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ ΜΑΡΙΑ.

Εσωτερική Διανομή

- Γραφείο Δημάρχου.
- Γραφείο Διαβούλευσης – Εθελοντισμού.
- Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Διαφάνειας με την ευθύνη για την ανάρτηση της παρούσης στην ιστοσελίδα του Δήμου.