

## Ενημέρωση για την ΜΗ παράδοση-παραλαβή της οικονομικής

ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ  
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ

διαχείρισης της Σχολικής Επιτροπής Σχολικών Μονάδων

ΗΜΕΡΑ: 29.10.2019 Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου

ΑΡ. ΠΡΩΤ: 636

1. Την Τρίτη 22.10.2019, μετά την ανάρτηση της 386/2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου που όρισε το νέο ΔΣ της Σχολικής Επιτροπής στην Διαύγεια, ενεργώντας ως νέα πρόεδρος, απέστειλα στον προηγούμενο πρόεδρο της Επιτροπής κο Δελαγραμμάτικα το πρωτόκολλο παραλαβής παράδοσης, που θα έπρεπε να συμπληρωθεί και να υπογραφεί από αυτόν, ώστε να υπάρξει μία ομαλή μετάβαση στην διοίκηση της Επιτροπής για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής κοινότητας.
2. Την Τετάρτη 23.10.2019 επισκέφτηκα το γραφείο της Σχολικής Επιτροπής παρουσία διοικητικών υπαλλήλων των Τμημάτων Παιδείας και Πληροφορικής και του Γενικού Γραμματέα του Δήμου. Η υπάλληλος της Επιτροπής κ.Λεκαράκου, η οποία ασκούσε καθήκοντα γραμματειακής υποστήριξης, παρέδωσε ό,τι διαχειριζόταν στην νέα υπάλληλο κ.Ριακοτάκη. Ό,τι άλλο βρέθηκε, που κατά δήλωση της κας Λεκαράκου δεν ήταν της αρμοδιότητάς της, κλειδώθηκε για να παραδοθεί σε εμάς από τον αρμόδιο διαχειριστή κ.Δελαγραμμάτικα και τα κλειδιά παραδόθηκαν στον Προϊστάμενο του Τμήματος Παιδείας κο Κατσουρό.

Κατά την διαδικασία παράδοσης, διαπιστώθηκε ότι είχαν σβηστεί τα ηλεκτρονικά αρχεία και από τους δύο υπολογιστές που υπήρχαν στο γραφείο, όπως επίσης είχαν σβηστεί και τα εξερχόμενα, εισερχόμενα και όλες οι επαφές από το email της Σχολικής Επιτροπής, χωρίς να υπάρχει περίπτωση ανάκτησης. Αλλάχτηκαν οι κωδικοί στο email της σχολικής επιτροπής.

Επιπροσθέτως, δεν βρέθηκε η στρογγυλή πλαστική σφραγίδα της Σχολικής Επιτροπής, παρά μόνο μία ξύλινη, της οποίας το μέγεθος ίσως είναι μικρότερο από το κανονικό, κάτι που θα ελεγχθεί. Κάλεσα εγγράφως τον κ.Δελαγραμμάτικα να παραδώσει την σφραγίδα το αργότερο μέχρι την επόμενη το πρωί.

3. Την ίδια μέρα 23.10.2019 επικοινωνήσα τηλεφωνικά με τον κ. Ιωάννου, λογιστή της Σχολικής Επιτροπής, και με την εταιρεία φωτοτυπικών, με την οποία έχει σύμβαση η Σχολική Επιτροπή, ώστε να έρθουν να συνδέσουν τον νέο υπολογιστή με το φωτοτυπικό μηχάνημα που βρίσκεται στο γραφείο της Επιτροπής.
4. Την Πέμπτη 24.10.2019 ζήτησα εγγράφως από την εταιρεία ΕΠΑΦΟΣ να αλλάξουν οι κωδικοί για το ηλεκτρονικό πρωτόκολλο και το λογιστικό

πρόγραμμα της επιτροπής και να μας δώσουν τους νέους κωδικούς , ώστε να μπορέσουμε να συντάξουμε την πρόσκληση για την σημερινή συνεδρίαση και να αποσυνδεθεί ο προηγούμενος πρόεδρος από το λογιστικό πρόγραμμα. Η εταιρία Έπαφος μας έδωσε τελικά νέους κωδικούς για το ηλεκτρονικό πρωτόκολλο και το λογιστικό πρόγραμμα αργά το μεσημέρι της επόμενης ημέρας.

5. Την Παρασκευή 25.10.2019 δικαστική επιμελήτρια μου επέδωσε επιστολή από τον κ.Δελαγραμμάτικα και την σφραγίδα της σχολικής επιτροπής, τα οποία παρέλαβα με ρητή επιφύλαξη, διότι αφενός δεν μπορεί να βεβαιωθεί παραλαβή χωρίς την συγκεκριμένη δια χειρός φυσική-υλική παράδοση του κάθε πράγματος και αφετέρου διότι τα όσα αναγράφονται στην επιστολή δεν ανταποκρίνονται στα όσα προσκλήθηκε (με το υπ' αριθ. πρωτ. 39552/22.10.2019 έγγραφό μου) να παραδώσει ο κος Δελαγραμμάτικας.

Κατόπιν έστειλα πρόσκληση στον κ.Δελαγραμμάτικα να βρίσκεται στο γραφείο της Σχολικής Επιτροπής την Τρίτη 29.10.2019 και ώρα 12.30 μ.μ. όπου θα γίνει καταγραφή των διαχειριστικών στοιχείων, που βρίσκονται κλειδωμένα στα ντουλάπια.

Το γεγονός ότι η οικονομική διαχείριση δεν παραδόθηκε ως ορίζει ο νόμος θα αποτελέσει θέμα σε επόμενη συνεδρίαση ώστε να ληφθεί σχετική απόφαση για την ορθή αντιμετώπιση του, για να προβούμε σε όλα τα απαραίτητα μέτρα για την απρόσκοπτη λειτουργίας της Επιτροπής.

Η Πρόεδρος,  
Κώνστα Αναστασία