



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ 31 / 2020

**ΜΕΛΕΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ
ΒΙΟΑΠΟΔΟΜΗΣΙΜΩΝ - ΟΓΚΩΔΩΝ
ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

Άγιος Στέφανος
Ιούνιος 2020

A. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα Μελέτη συντάσσεται σε συνέχεια της 33/2020 ΑΔΣ με την οποία εγκρίθηκε η ανάθεση σε τρίτο της παροχής υπηρεσίας για την αποκομιδή των βιοαποδομήσιμων - ογκωδών απορριμμάτων του Δήμου.

1.1. ΒΙΟΑΠΟΔΟΜΗΣΙΜΑ

Ο Δήμος Διονύσου έχει σημαντικό ποσοστό κάλυψης πρασίνου – είναι ο πλέον «πράσινος» Δήμος του Νομού Αττικής λόγω της γεωγραφικής του θέσης εντός των ορεινών όγκων της Πάρνηθας και της Πεντέλης.

Τα βιοποδομήσιμα απορρίμματα του Δήμου συνίστανται στα προϊόντα κλαδέματος και λοιπά απορρίμματα φυτικής προέλευσης (πχ σακούλες με πούσια, κ.λπ) που εναποτίθεται καθημερινά και καθ' όλη τη διάρκεια του έτους από τους κατοίκους στις οδούς, και στα συναφή απορρίμματα από τα συνεργεία εργατών του Δήμου που έχουν την ευθύνη περιποίησης των πάρκων, παρτεριών και λοιπών χώρων πρασίνου, π.χ. παιδικές χαρές.

Η ποσότητα των εν λόγω απορριμμάτων μετά την πυρκαγιά στην Ανατολική Αττική (Μάτι) τον Ιούλιο του 2018 έχει σχεδόν διπλασιαστεί – η δε απομάκρυνσή τους πρέπει να γίνεται τακτικά και αποτελεσματικά, επειδή αυτά ως εκ της φύσεως τους (ογκώδη) διακόπτουν ή εμποδίζουν την κυκλοφορία, ιδιαίτερα στις πολλές οδούς του Δήμου που έχουν μικρό πλάτος, και παράλληλα συνιστούν κίνδυνο πρόκλησης ατυχημάτων, ενώ η τυχόν καθυστέρηση απομάκρυνσής τους δημιουργεί προβλήματα στην ποιότητα ζωής και διαμαρτυρίες των κατοίκων.

1.2. ΣΥΝΗΘΗ ΟΓΚΩΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΑ ΚΑΤΟΙΚΩΝ

Ο Δήμος Διονύσου είναι ένας Δήμος με μεγάλη γεωγραφική έκταση (εκτείνεται σε μία περιοχή 70 τετραγωνικών χιλιομέτρων περίπου) και απαρτίζεται από 7 δημοτικές ενότητες με συνολικό πληθυσμό άνω των 40.000 κατοίκων οι οποίοι καθημερινά εναποθέτουν στους δρόμους (οι οποίοι εκτείνονται σε 400 και πλέον χιλιόμετρα) αλλά και σε άλλα δημόσια σημεία και εκτάσεις π.χ. οικόπεδα, μεγάλες ποσότητες ογκωδών απορριμμάτων (καναπέδες, στρώματα, έπιπλα, ελαστικά, κ.λπ).

Η συλλογή – απομάκρυνση των βιοαποδομήσιμων από τις οδούς, όπως και των διάφορων ογκωδών απορριμμάτων (στρώματα, έπιπλα, συσκευασίες, κλπ), υλοποιείται με χρήση κατάλληλων φορτηγών αυτοκινήτων με αρπάγη.

2. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Για τη σύνταξη της παρούσας λήφθηκαν υπόψη:

1. Οι διατάξεις του Ν.4412 /2016 (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)” και λοιπών εφαρμοστέων διατάξεων,
2. Ο Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114 Α' 2006): «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ιδιαίτερα το άρθρο 75, παρ.1, εδ. γ), σημεία 1, 4, 10, 11, 12 & 13,
3. Οι διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης, και
4. Ο Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.7.2018 τ. Α') Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτ/σης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της Οικονομικής και Αναπτυξιακής Λειτουργίας των ΟΤΑ [Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι].

Η ανάδειξη αναδόχου/χων θα γίνει κατόπιν της διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού, στην πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο με βάση την τιμή (άρθρο 86 του Ν.4412/2016), για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της παρούσας μελέτης είναι 74.065,20€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Αν ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών για το σκοπό αυτό.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει, σύμφωνα με άρθρα 79, 80 και 81, αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του Ν.4412/2016.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί ο οικονομικός φορέας και αυτοί οι φορείς να είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο κωδικός CPV της προμήθειας είναι: 90511000-2 με τίτλο “Υπηρεσίες Αποκομιδής Απορριμμάτων”.

Η χρέωση θα γίνει στον Κ.Α. 20.6277.0006 με τίτλο «Δαπάνες Αποκομιδής Ογκωδών Απορριμμάτων» του π/υ ο.ε. 2020.

Η Συντάξασα

Θεωρήθηκε

Ροκίδη Γεωργία
ΔΕ Διοικητικού
Προϊσταμένη Τμήματος Καθαριότητας
& Ανακύκλωσης

Παπαδόπουλος Απόστολος
Μηχανολόγος Μηχανικός ΠΕ5
Προϊστάμενος Δ/νσης Περιβάλλοντος,
Καθαριότητας & Πρασίνου

Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Στο Δήμο Διονύσου η αποκομιδή των βιοαποδομήσιμων – ογκωδών (απορριμμάτων) συνίσταται στη συλλογή με φορτηγά – αρπάγες των κλαδιών, λοιπών φυτικών αποβλήτων (φύλλα, χόρτα, πούσια, κ.λπ) και ογκωδών (στρώματα, έπιπλα, κ.λπ) από τα σημεία των οδών στα οποία τα εναποθέτουν οι κάτοικοι και στη μεταφορά τους σε χώρο εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου όπου εναποτίθενται προς τεμαχισμό για τη μεταφορά τους στον τελικό χώρο εναπόθεσης (ΧΥΤΑ Λιοσίων).

Τα εν λόγω απορρίμματα θα συλλέγονται από τις οδούς με φορτηγά – αρπάγες των 30m³.

Στο κόστος ανά ημέρα περιλαμβάνεται το πλήρες λειτουργικό κόστος του οχήματος (καύσιμα, ασφάλιση, κ.λπ) με τον οδηγό – χειριστή του.

Στην τιμή μονάδας (ημέρα) περιλαμβάνονται τουλάχιστον πέντε (5) δρομολόγια για τη συλλογή βιοαποδομήσιμων – ογκωδών από οπουδήποτε εντός του Δήμου κατόπιν υπόδειξης της αρμόδιας Υπηρεσίας και μεταφοράς τους σε χώρο που θα υποδεικνύεται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου.

Οι εργασίες που πραγματοποιούνται σε οδικούς άξονες που βρίσκονται σε χρήση, επιβάλλουν την αυστηρή τήρηση των κανόνων ασφαλείας από τον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, πριν την απομάκρυνση του φορτηγού από το σημείο φόρτωσης των βιοαποδομήσιμων – ογκωδών επί της οδού, να μεριμνά και αποκαθιστά την ευπρέπεια του χώρου καθαρίζοντας – απομακρύνοντας τυχόν υπολείμματα.

Έκαστος ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει πλήρη περιγραφή του οχήματος, συνοδευόμενη από εν ισχύ άδεια κυκλοφορίας του, ως εξής:

Αριθμός Κυκλοφορίας

Μάρκα

Μοντέλο

Ημερομηνία 1^{ης} αδειας

Ασφαλιστήριο συμβόλαιο

Χωρητικότητα καρότσας σε m³

Μικτό βάρος

Ωφέλιμο φορτίο

Γίνονται δεκτά φορτηγά με αρπάγη επί του πλαϊσίου ή φορτηγά τύπου hook lift (με καδο-γερανό).

Έκαστος συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει στοιχεία για το στόλο των οχημάτων που θα χρησιμοποιήσει, τα οποία πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον τρία (3), δεδομένου ότι η Υπηρεσία δύναται να ζητά την ημερήσια απασχόληση τουλάχιστον τριών (3) οχημάτων.

Η Συντάξασα

Θεωρήθηκε

Ροκίδη Γεωργία
ΔΕ Διοικητικού
Προϊσταμένη Τμήματος Καθαριότητας
& Ανακύκλωσης

Παπαδόπουλος Απόστολος
Μηχανολόγος Μηχανικός ΠΕ5
Προϊστάμενος Δ/σης Περιβάλλοντος,
Καθαριότητας & Πρασίνου

Β. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΟΜΑΔΑ (ΤΜΗΜΑ)	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)	ΦΠΑ 24%	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΤΗΓΟΥ – ΑΡΠΑΓΗΣ	ΗΜΕΡΑ	181	330	59.730,00	14.335,20	74.065,20
	ΣΥΝΟΛΟ				59.730	14.335,20	74.065,20

Σύνολο ολογράφως: Εβδομήντα Τέσσερεις Χιλιάδες Εξήντα Πέντε Ευρώ και Είκοσι Λεπτά,
συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η Συντάξασα

Θεωρήθηκε

Ροκίδα Γεωργία
ΔΕ Διοικητικού
Προϊσταμένη Τμήματος Καθαριότητας
& Ανακύκλωσης

Παπαδόπουλος Απόστολος
Μηχανολόγος Μηχανικός ΠΕ5
Προϊστάμενος Δ/νσης Περιβάλλοντος,
Καθαριότητας & Πρασίνου

Δ. ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Έκαστος ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει μαζί με την προσφορά του:

- βεβαίωση επιμελητηρίου από την οποία προκύπτει ότι ασκεί επάγγελμα σχετικό με την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών,
- τρεις (3) τουλάχιστον βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη από ΟΤΑ ή/και λοιπούς φορείς του δημοσίου και του ιδιωτικού τομέα, από τις οποίες προκύπτει ότι διαθέτει σχετική εμπειρία σε παρόμοιες εργασίες,
- κατάλογο των οχημάτων που θα χρησιμοποιήσει μαζί με αντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας τους και αποδεικτικού ασφάλισής τους από τα οποία θα προκύπτουν τα στοιχεία της δυναμικότητάς τους,
- άδεια συλλογής / μεταφοράς μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 1 της ΚΥΑ 50910/2727/2003,
- υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται τους όρους της παρούσας Μελέτης,
- υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι εφόσον θα ανακηρυχθεί ανάδοχος θα διαθέσει επαρκές και κατάλληλο εξοπλισμό και προσωπικό για την ταυτόχρονη εκτέλεση εργασιών με τρία (3) κατ' ελάχιστον οχήματα ημερησίως,
- υπεύθυνη δήλωση περί τήρησης όλων των υποχρεώσεων σχετικών με την Υγιεινή & Ασφάλεια στην Εργασία για το προσωπικό που χρησιμοποιεί.

Όλες οι εργασίες εκτελούνται καθημερινές (Δευτέρα – Σάββατο) και εντός ωραρίου εργασίας της Υπηρεσίας (07:00 – 15:00) εκτός εάν ζητηθεί από την Υπηρεσία η παροχή εργασίας σε άλλες ημέρες (εξαιρέσιμες και αργίες) και ωράρια για έκτακτους λόγους, π.χ. απεργίες, κίνδυνοι φαινομένων πολιτικής προστασίας, κλπ.

Υπηρεσίες που δεν ζητήθηκαν από την Υπηρεσία και δεν παρασχέθηκαν δεν αποζημιώνονται.

Εφαρμόζονται επίσης οι διατάξεις του άρθρου 78 «Στήριξη στις Ικανότητες Άλλων Φορέων (Άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)» του Ν.4412/2016:

«1. Όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που προβλέπονται στην παρ. 3 του άρθρου 75 και τα κριτήρια σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 75, ένας οικονομικός φορέας μπορεί, κατά περίπτωση και για συγκεκριμένη σύμβαση, να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς».

Αν ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών για το σκοπό αυτό.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει, σύμφωνα με άρθρα 79, 80 και 81, αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του Ν.4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τον οικονομικό φορέα την αντικατάσταση φορέα για τον οποίο συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 4 του άρθρου 73 και του άρθρου 74.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί ο οικονομικός φορέας και αυτοί οι φορείς να είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

2. ΒΑΣΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την επιλογή του προσωπικού που απασχολεί, το οποίο πρέπει να φέρει όλες τις νόμιμες άδειες και διπλώματα για τις εργασίες στις οποίες χρησιμοποιείται.

3. ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ

Η επίβλεψη των εργασιών θα γίνει από το Τμήμα Καθαριότητας & Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Καθαριότητας & Πρασίνου του Δήμου σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις της.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να συμμορφώνεται προς τις έγγραφες και προφορικές εντολές της Υπηρεσίας, που δίνονται για την άρτια, εύρυθμη και έντεχνη εκτέλεση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών και οφείλει να διευκολύνει την Υπηρεσία στην άσκηση των ελέγχων που θα διενεργεί.

4. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΠΑΡΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, καθ' όλη τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του στα πλαίσια της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, είτε να διευθύνει τις υπό εκτέλεση εργασίες αυτοπροσώπως είτε με ειδικό εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του, που θα διαθέτει την αναγκαία τεχνική κατάρτιση, τον οποίο ο ανάδοχος θα έχει ορίσει δ/ντή της σύμβασης παροχής υπηρεσιών κατά την υπογραφή του εγγράφου της σύμβασης.

Ο δ/ντής της σύμβασης παροχής υπηρεσιών μπορεί να είναι ολικά ή μερικά και πληρεξούσιος ή εκπρόσωπος του αναδόχου.

Σχετικά θα κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται την τοποθέτησή του.

Ο ανάδοχος γνωστοποιεί στην Υπηρεσία κατά την υπογραφή του εγγράφου της σύμβασης, τη νόμιμη εκπροσώπησή του ή τους τυχόν πληρεξούσιους.

Κατά την υπογραφή του εγγράφου της σύμβασης ο ανάδοχος δηλώνει την έδρα του και την ακριβή διεύθυνσή του.

Μέχρι την πλήρη εκκαθάριση της σύμβασης κάθε μεταβολή των στοιχείων αυτών δηλώνεται υποχρεωτικά και χωρίς καθυστέρηση στην Υπηρεσία, διαφορετικά κάθε κοινοποίηση που γίνεται στην παλαιότερη διεύθυνση που έχει δηλώσει ο ανάδοχος, επιφέρει όλα τα νόμιμα αποτελέσματά της.

Επίσης, ο ανάδοχος αν δεν είναι κάτοικος Αττικής, δηλώνει κατά την υπογραφή του εγγράφου σύμβασης εγγράφως αντίκλητο, κάτοικο Αττικής όπου βρίσκεται η έδρα της Υπηρεσίας.

Ο αντίκλητος πρέπει να είναι αποδεκτός από την Υπηρεσία.

Η δήλωση του αναδόχου συνοδεύεται από δήλωση και του οριζόμενου ως αντικλήτου ότι αποδέχεται τον γενόμενο διορισμό του.

Κάθε κοινοποίηση προς τον αντίκλητο θεωρείται ότι γίνεται προς τον ανάδοχο.

Αντικατάσταση του αντικλήτου είναι δυνατή με ανάλογη εφαρμογή της παραπάνω διαδικασίας.

Η αντικατάσταση ισχύει μόνο μετά την αποδοχή του νέου αντικλήτου από την Υπηρεσία.

Η Υπηρεσία έχει πάντοτε το δικαίωμα να ζητά την αντικατάσταση του αντικλήτου, αν αυτός αρνηθεί την παραλαβή εγγράφων ή απουσιάζει συστηματικά από την έδρα του ή γενικά κριθεί ακατάλληλος.

Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει χωρίς καμιά καθυστέρηση νέο αντίκλητο.

5. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ - ΤΙΜΗ

Η ισχύς της σύμβασης έχει χρονική διάρκεια καταρχήν ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού.

Οι τιμές που θα υποβληθούν θα είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και ο ανάδοχος δεν δικαιούται άλλης πληρωμής ή αποζημίωσης για την πλήρη εκτέλεση των εργασιών που περιγράφονται.

Για τις παρούσες εργασίες ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και φόρους για τρίτους κ.λπ.

Στις τιμές του ενδεικτικού προϋπολογισμού περιλαμβάνονται:

- η αξία των ημερομισθίων του προσωπικού με ποσοστό προσαύξησης για ασφάλιση του ΙΚΑ, επικουρική ασφάλιση, δώρα εορτών κ.λπ. που προβλέπονται από τη νομοθεσία,
- τα καύσιμα,
- "το κόστος" της φθοράς των οχημάτων που χρησιμοποιούνται,
- τα μισθώματα των οχημάτων, και κάθε δαπάνη για την ολοκληρωμένη και έντεχνη εκτέλεση της σύμβασης,
- κάθε δασμός, φόρος και υπέρ τρίτου κράτηση,
- κάθε δαπάνη σχετική με το ενοίκιο, τη φθορά ή την απόσβεση των χρησιμοποιούμενων οχημάτων, την επισκευή, λειτουργία και μεταφορά τους επί τόπου των εργασιών καθώς και τις δαπάνες για ενοίκια κ.λπ., που οφείλονται στις αργίες για οποιοδήποτε λόγο,
- κάθε επιπρόσθετη δαπάνη που έχει σχέση με την ασφάλιση του προσωπικού,
- κάθε δαπάνη που απαιτείται για την σήμανση σχετικά με τη ρύθμιση της κυκλοφορίας, όπως ορίζεται από τον Κ.Ο.Κ.

6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ

Οποιοσδήποτε αστικές ή ποινικές ευθύνες που προκύπτουν από οποιασδήποτε φύσης ατυχήματα ή ζημιές στο προσωπικό του αναδόχου ή σε τρίτους, ή σε περιουσίες τρίτων, συμπεριλαμβανομένων των εγκαταστάσεων και υποδομών Οργανισμών Κοινής Ωφελείας, που οφείλονται είτε σε αμέλεια ή υπαιτιότητα του προσωπικού του αναδόχου ή στις οποιοσδήποτε ενέργειες του αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των δυσλειτουργιών του εξοπλισμού, βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ίδιο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει τον ή τους παθόντες για κάθε βλάβη που τυχόν προκληθεί.

Η ευθύνη καλύπτει όλη τη χρονική περίοδο από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι τη λήξη της. Σε περίπτωση χρησιμοποίησης συνεργατών για την εκτέλεση ειδικής φύσης εργασιών, ο ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για τις σχετικές εργασίες.

7. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΓΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΜΕΣΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ - ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΕ ΑΡΓΙΕΣ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται προς τις εντολές της Υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται και προς τις προφορικές εντολές του αρμοδίου που θα ορίσει η Υπηρεσία για την παρακολούθηση των εργασιών.

Κατόπιν των προφορικών εντολών, ο ανάδοχος εκδίδει εντός τριών (3) ημερών έγγραφα δελτία με τις εργασίες που εκτελέστηκαν και τα οποία υπογράφονται αρμοδίως από την Υπηρεσία.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει πιστά τα αναφερόμενα στην Τεχνική Περιγραφή, στην Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και τις οδηγίες της Υπηρεσίας.

Διευκρινίζεται για την ποιότητα των εκτελούμενων εργασιών ότι μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος, ο δε έλεγχος που θα ασκηθεί από την Υπηρεσία, δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την ευθύνη αυτή ή οποιαδήποτε άλλη ευθύνη που προκύπτει γι' αυτόν από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και τις κείμενες διατάξεις.

Εάν κατά τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών του, ο ανάδοχος αντιμετωπίσει συνθήκες ή εμπόδια που δεν είχαν προβλεφθεί από τη σύμβαση, οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως την Υπηρεσία υποβάλλοντας συγχρόνως και ενδεχόμενες προτάσεις του για την αντιμετώπισή τους.

Ο ανάδοχος δεν αποζημιώνεται για μεταβολές των προβλεπομένων που θα παρασχεθούν απ' αυτόν στην παρούσα σύμβαση υπηρεσιών, που γίνονται χωρίς την έγγραφη διαταγή της Υπηρεσίας και οι οποίες συνεπάγονται μεγαλύτερη δαπάνη, έστω και εάν αυτές αποτελούν βελτίωση των προβλεπομένων.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίζει τον εξοπλισμό και το προσωπικό του.

Είναι υπεύθυνος για την λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων επ' ωφελεία του εξοπλισμού, του προσωπικού του, των εκπροσώπων της Υπηρεσίας και τρίτων, προκειμένου να αποφευχθούν ατυχήματα ή άλλες απώλειες.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και χρήση από το προσωπικό του, όλου του εξοπλισμού ασφάλειας που απαιτείται για τη σωστή και ασφαλή εκτέλεση των εργασιών.

Για λόγους ασφαλείας τα οχήματα που χρησιμοποιούνται θα είναι εφοδιασμένα με την απαραίτητη οδική σήμανση ασφαλείας.

Αν κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης απαιτηθούν επείγοντα μέτρα για την πρόληψη ατυχήματος ή καταστροφής, ή για τη διασφάλιση έπειτα από τέτοιο συμβάν, ανεξάρτητα από την αιτία που το προκάλεσε, ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος να εκτελέσει οτιδήποτε είναι αναγκαίο.

Χωρίς να περιορίζεται αυτή η υποχρέωση, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να δίδει εντολές για την εκτέλεση των αναγκαίων εργασιών.

Αν ο ανάδοχος φανεί απρόθυμος ή ανίκανος να λάβει τα αναγκαία μέτρα, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει τις σχετικές εργασίες, είτε με δικά της συνεργεία είτε με τρίτους, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.

Ειδικότερα επισημαίνεται ότι αν κατά την διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, ο ανάδοχος ενημερωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο για εκτέλεση επείγουσας εντολής είναι υποχρεωμένος εντός 3ώρου από την ειδοποίηση, ανεξάρτητα με το χρόνο που θα απαιτηθεί, να εκτελέσει τις εργασίες αυτές.

Η αποζημίωση του αναδόχου για τις ώρες που εργάστηκε θα γίνεται κατ' αναλογία της προβλεπόμενης ημερήσιας αποζημίωσης του.

Αν για την εκτέλεση εργασιών απαιτείται να τεθεί εκτός λειτουργίας τμήμα του οδοστρώματος, ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει το αρμόδιο τμήμα Τροχαίας προκειμένου να ρυθμίσει την κυκλοφορία μέχρι την ολοκλήρωση των εργασιών και να ενημερώσει και την Υπηρεσία.

Ο ανάδοχος δε δικαιούται ιδιαίτερη αποζημίωση για εκτέλεση εργασίας υπερωριακής ή νυκτερινής εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες ή αργίες ή για εργασία κατά τις εορτές και αργίες.

8. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Όταν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την σύμβαση και τους λοιπούς όρους των Συμβατικών Τευχών τότε μπορεί να κηρυχτεί έκπτωτος.

9. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και στα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία όλο το προσωπικό που απασχολεί ο ίδιος, ή οι υπεργολάβοι του, σύμφωνα με την (εκάστοτε) ισχύουσα Νομοθεσία (διατάξεις περί ΙΚΑ, κλπ).

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει το προσωπικό του έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες που λειτουργούν νόμιμα, εφόσον το προσωπικό αυτό δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας (περί ΙΚΑ, κλπ).

Η υποχρέωση αυτή ισχύει και για το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολούν, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, οι υπεργολάβοι, προμηθευτές, σύμβουλοι και πάσης φύσεως συνεργάτες του αναδόχου.

Η υποχρέωση αυτή ισχύει τόσο για το ημεδαπό όσο και το αλλοδαπό προσωπικό.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ελέγχει την τήρηση των παραπάνω όρων, ο δε ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην αναθέτουσα αρχή όλα τα σχετικά στοιχεία για την πραγματοποίηση των ελέγχων.

Οι όροι των παραπάνω παραγράφων ισχύουν για όλη την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

10. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ

Όλα τα αυτοκίνητα και λοιπός εξοπλισμός πρέπει να είναι άριστα συντηρημένος σύμφωνα με τις προδιαγραφές των οίκων κατασκευής τους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλισμένα σε ασφαλιστική εταιρεία, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τα οχήματα που προορίζονται για τις ανάγκες και την εξυπηρέτηση των εργασιών, σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις.

Υπεύθυνος για την τήρηση των όρων και τη φύλαξη των ανωτέρω ασφαλιστηρίων είναι ο ανάδοχος, ο οποίος υποχρεούται να τα επιδεικνύει στην Υπηρεσία για έλεγχο, όποτε του ζητηθεί.

Η σύμβαση ασφαλίσεως αστικής ευθύνης από οχήματα, υποχρεωτικώς θα καταρτισθεί εγγράφως, χωρίς τα μέλη να μπορούν να συμφωνήσουν εγκύρως άλλη ρύθμιση.

11. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ – ΣΗΜΑΝΣΗ - ΣΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

11.1 ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ

Ο ανάδοχος οφείλει να παίρνει, με δικές του δαπάνες, τα επιβαλλόμενα για κάθε περίπτωση μέτρα ασφαλείας, για την πρόληψη οποιουδήποτε ατυχήματος ή ζημιάς κατά τη διάρκεια

εκτέλεσης των εργασιών, είναι δε μόνος υπεύθυνος γι' αυτές και έχει αποκλειστικά αυτός όλες τις αστικές και ποινικές ευθύνες για κάθε τι που θα τύχει, είτε από δική του υπαιτιότητα, είτε από το εργαζόμενο σ' αυτόν εργατοτεχνικό προσωπικό, είτε από τα οχήματα που απασχολούνται για την εκτέλεση της σύμβασης.

11.2 ΣΗΜΑΝΣΗ

Με την έναρξη των εργασιών και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσής τους, ο ανάδοχος υποχρεώνεται με δικές του δαπάνες και χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωσή του, να προβαίνει στην πλήρη σήμανση του χώρου εργασίας, σε περίφραξη και ιδιαίτερη σήμανση κάθε επικίνδυνης θέσης, σύμφωνα με τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, ο οποίος κυρώθηκε όπως ισχύει σήμερα.

Οι δαπάνες προμήθειας, μεταφοράς και τοποθέτησης των σημάτων βαρύνουν τον ανάδοχο. Σε περίπτωση μη τοποθέτησης των σημάτων - πινακίδων στην προθεσμία αυτή, η προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτησή τους γίνεται από την Υπηρεσία σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.

11.3 ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ

Με τον όρο εξασφάλιση της κυκλοφορίας νοείται τόσο η διατήρηση ασφαλών συνθηκών για τη διεξαγωγή της, όσο και η επίτευξη συνθηκών συνέχισης της διεξαγωγής της, έστω και με κατάλληλες παρακάμψεις ή άλλα προσωρινά έργα.

Ο ανάδοχος οφείλει να πάρει, χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση τα κατάλληλα μέτρα κατά την εκτέλεση των εργασιών της εργολαβίας του, ώστε να εξασφαλίζεται, δηλαδή να μη παρεμποδίζεται άμεσα ή έμμεσα η κυκλοφορία γενικά οχημάτων, δικύκλων και (τυχόν) πεζών από τη λειτουργία και τη διακίνηση των μηχανικών του μέσων.

12. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η υποβολή προσφοράς σημαίνει ότι ο ενδιαφερόμενος έχει λάβει υπόψη του κατά τη σύνταξή της όλων των γενικών και ειδικών συνθηκών για την εκτέλεση της υπηρεσίας, ήτοι τον τόπο εργασίας, τις απαιτούμενες με κάθε μέσο μεταφορές, τη διάθεση, διαχείριση και εναπόθεση των υλικών, την κατάσταση των δρόμων, τις καιρικές συνθήκες και οποιεσδήποτε άλλες τοπικές ειδικές και γενικές συνθήκες, τα όποια ζητήματα μπορεί να προκύψουν και να επηρεάσουν το κόστος της παρεχόμενης υπηρεσίας και τέλος το ότι η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τη σύμβαση που θα υπογραφεί και στην οποία ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί.

Η Συντάξασα

Θεωρήθηκε

Ροκίδη Γεωργία
ΔΕ Διοικητικού
Προϊσταμένη Τμήματος Καθαριότητας
& Ανακύκλωσης

Παπαδόπουλος Απόστολος
Μηχανολόγος Μηχανικός ΠΕ5
Προϊστάμενος Δ/νσης Περιβάλλοντος,
Καθαριότητας & Πρασίνου