



ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29
Τ.Κ. 145 65, Άγιος Στέφανος
Πληροφορίες: Θεοδοσιάδου Φωτεινή
Τηλέφωνο: 2132030638
email:theodosiadou@dionysos.gr

Άγιος Στέφανος, 31/7/2019
Αρ. Πρωτ.: 31422

ΠΡΟΣ : ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ

γνωστοποίηση στο site του Δήμου Διονύσου

ΘΕΜΑ: ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (SERVER) ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ

**CPV: 48300000-1
19REQ005240013 2019-07-08**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με την **3987/30901/26-7-2019** Απόφαση Δημάρχου του Δήμου Διονύσου για την έγκριση της μελέτης και την διενέργεια της προμήθειας με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 και σύμφωνα με την υποπ. (α) της περ. (9) και της περ (31) της παρ.1 του άρθρου 2 και της περ. (15) της παρ 3 του άρθρου 2 του Ν.4412/2016 με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής** στην ανάθεση: «**Προμήθεια λογισμικού σύνταξη μελετών και απαραίτητου υλικού (server) για τις ανάγκες της Τεχνικής Υπηρεσίας** » και στη σύναψη σύμβασης για την εν λόγω προμήθεια , σύμφωνα με την 8/2019 μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών , η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται συνολικά για διάρκεια (1) ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης, στο ποσό των **14.384,00€** (Δέκα τέσσερις χιλιάδες τριακόσια ογδόντα τέσσερα ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ και θα βαρύνει τον **Κ.Α 30.7134.0005** με την ονομασία: «**Προμήθεια λογισμικού σύνταξη μελετών και απαραίτητου υλικού (server) για τις ανάγκες της Τεχνικής Υπηρεσίας** » στον Προϋπολογισμό ο.ε. 2019. Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και θα εκτελείται ως ορίζει η υπ αριθ 8/2019 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών .

Οι ενδεικτικές τιμές μονάδας ανά εργασία , συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, είναι οι κάτωθι:

α/	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Δαπάνη (€)
1.	Πρόγραμμα διαχείρισης δημοσίων έργων	τεμάχιο	1	3.700,00	3.700,00
2.	Κεντρικός σταθμός εγκατάστασης λογισμικού (server)	τεμάχιο	1	4.300,00	4.300,00
3.	Ετήσια συνδρομή υποστήριξης της εφαρμογής	έτος	3	1.200,00	3.600,00
	ΣΥΝΟΛΟ				11.600,00
	Φ.Π.Α. (24%)				2.784,00
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ				14.384,00

Ως εκ τούτου, σας προσκαλεί για την κατάθεση των αναγκαίων δικαιολογητικών και προσφοράς (παρουσιάζονται ακολούθως) σε **σφραγισμένο φάκελλο**, μέχρι τις 5/8/2019 και ώρα 12:00 μ.μ. στο πρωτόκολλο του Δήμου Διονύσου, Ταχ. Δ/νση: Λ. Μαραθώνος 29 Τ.Κ. 145 65, Άγιος Στέφανος

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ (Άρθρα 92,93, 94, 95 & 96 του Ν.4412/2016)

- 1) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75) του νομίμου εκπροσώπου στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία της ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ και να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ο οικονομικός φορέας :
 - Έλαβε πλήρη γνώση της 8/2019 μελέτης της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
 - Η συμμετοχή του δε δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016
- 2) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του οικονομικού φορέα
- 3) Παραστατικό εκπροσώπησης αν ο οικονομικός φορέας συμμετέχει με αντιπρόσωπο του.
- 4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό είδος των εργασιών τους - το οποίο θα πρέπει να σχετίζεται με το αντικείμενο της πρόσκλησης . Η μή συνάφεια θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος (το πιστοποιητικό να έχει εκδοθεί εντός των τελευταίων 6 μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών).
- 5) Τεχνική προσφορά
- 6) Οικονομική προσφορά .
- 7) Τα παρακάτω Δικαιολογητικά Κατακύρωσης δύναται να κατατεθούν μαζί με την προφορά. Σε διαφορετική περίπτωση θα κατατεθεί Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75) του νομίμου εκπροσώπου στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ και θα δηλώνεται ότι τα δικαιολογητικά Κατακύρωσης θα προσκομιστούν με την πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης
 - **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών του διαγωνισμού ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.
 - **Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:**
 - α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και
 - β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
 - **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή** της οικείας χώρας, έκδοσης τελευταίου 6μήνου πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια

διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις της νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασής του. Αν η χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται.

Σε περίπτωση μη υποχρέωσης προσκόμισης του ανωτέρω πιστοποιητικού, θα προσκομίζεται σχετική υπεύθυνη δήλωση.

- Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Πληροφορίες και διευκρινήσεις :

1.σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από την Δ/ση Περιβάλλοντος του Δήμου Διονύσου κατά τις εργάσιμες ώρες και ημέρες κα. Κουρουπάκη Αγγελική Τηλ: 2132140127

2.σχετικά με την παραπάνω διαδικασία μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Διονύσου κατά τις εργάσιμες ώρες και ημέρες κα. Θεοδοσιάδου Φωτεινή .τηλ 213 2030638
e-mail: theodosiada@dionysos.gr

Συνημμένα:

- 1. Η υπ αριθ 8/019 Μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)**
- 2.Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β)**

Ο Δήμαρχος
Μ.Ε.Δ.
Η Αντιδήμαρχος
Οικονομικής Διαχείρισης

Αγαθοκλέους Ακριτίδου Αγγέλα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡ.ΜΕΛ.: **8/2019**

ΤΙΤΛΟΣ: **“Προμήθεια λογισμικού σύνταξης μελετών και
απαραίτητου υλικού (server) για τις ανάγκες της
Τεχνικής Υπηρεσίας”**

CPV:48300000-1

ΦΟΡΕΑΣ: **ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

Προϋπ **14.384,00€** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. **24 %**)

Πηγή **ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

Χρήση **2019**

**Προμήθεια λογισμικού σύνταξης μελετών και απαραίτητου υλικού (server) για τις ανάγκες της
Τεχνικής Υπηρεσίας**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- 1.** Τεχνική Περιγραφή – Τεχνικές Προδιαγραφές
- 2.** Ενδεικτικός προϋπολογισμός

3. Συγγραφή υποχρεώσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡ.ΜΕΛ.: 8/2019

ΤΙΤΛΟΣ: “Προμήθεια λογισμικού σύνταξης μελετών και
απαραίτητου υλικού (server) για τις ανάγκες της
Τεχνικής Υπηρεσίας”

CPV:48300000-1

ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Προϋπ 14.384,00€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 %)

Πηγή ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Χρήση 2019

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα μελέτη συντάσσεται προκειμένου να προμηθευτεί η Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου ένα ολοκληρωμένο σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων που να καλύπτει όλες τις ανάγκες της τεχνικής, οικονομικής και κοστολογικής διαχείρισης κάθε δημοπρατούμενου δημόσιου έργου που εκτελεί, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της. Η συγκεκριμένη προμήθεια θα αφορά μία εξειδικευμένη εφαρμογή η οποία θα δίνει μια ολοκληρωμένη λύση στο κύκλωμα οργάνωσης και διαχείρισης των δημοσίων έργων.

Επίσης, απαιτείται η προμήθεια ενός Διακομιστή (Server) ο οποίος θα έχει εγκατεστημένο όλο το απαραίτητο λογισμικό για τη λειτουργία της εφαρμογής Διαχείρισης Δημοσίων Έργων.

Γενικά Χαρακτηριστικά της Εφαρμογής Διαχείρισης Δημοσίων Έργων:

1. Ενιαίο, λειτουργικό και ολοκληρωμένο περιβάλλον εργασίας.
2. Δυνατότητα αυτόνομης λειτουργίας κάθε εφαρμογής.
3. Μετάβαση σε οποιοδήποτε σημείο του προγράμματος με ένα κλικ.
4. Παραμετροποίηση του προγράμματος, των λειτουργιών, των οθονών και των δυνατοτήτων των χρηστών.
5. Περιβάλλον πολλών χρηστών με διαφορετικούς κωδικούς και διαφορετικά δικαιώματα πρόσβασης στον καθένα.
6. Δυνατότητα δημιουργίας ρόλων με καθορισμένα δικαιώματα για ευέλικτη και ασφαλή χρήση του προγράμματος από πολλούς χρήστες ταυτόχρονα.
7. Εγκατάσταση του προγράμματος σε έναν κεντρικό υπολογιστή (server) και χρήση από οποιονδήποτε άλλο με δημιουργία μιας απλής συντόμευσης.
8. Όλα τα δεδομένα (έργα, μελέτες, αρχεία άρθρων, τιμές κλπ) αποθηκεύονται σε μία γρήγορη και αξιόπιστη σχεσιακή βάση δεδομένων.
9. Όλα τα έντυπα να εξάγονται, πλήρως μορφοποιημένα, σε Word, Excel, PDF και HTML για ενδεχόμενη επιπλέον επεξεργασία.

10. Αυτόματη προσαρμογή των οθονών αποτελεσμάτων ανάλογα με τις παραμέτρους υπολογισμών του χρήστη.
11. Επισύναψη σχετικών εγγράφων σε κάθε καρτέλα ξεχωριστά με δυνατότητα αποθήκευσης στην βάση δεδομένων.
12. Υπενθυμίσεις των υποχρεώσεων ή απαιτήσεων μας με δυνατότητα επανάληψης ημερήσια, εβδομαδιαία και μηνιαία.
13. Δυνατότητα διαμόρφωσης της εμφάνισης των στηλών.
14. Δυνατότητα ταυτόχρονης εργασίας σε πολλά έργα.
15. Δενδροειδής δομή προϋπολογισμού με εύκολη διαχείριση ομάδων και άρθρων.

Επιμέρους εφαρμογές του ζητούμενου προγράμματος:

- Μελέτη και Κοστολόγηση: σύνταξη τευχών δημοπράτησης, νέων τιμών/ ΠΚΤΝΜΕ κ.α. Θα περιλαμβάνονται όλες οι εκδόσεις των ενιαίων τιμολογίων (Οικοδομικών, Ηλεκτρομηχανολογικών, Οδοποιίας, Πρασίνου, Υδραυλικών, Λιμενικών έργων και έργων Φραγμάτων) καθώς επίσης και των αναλυτικών τιμολογίων του ΥΠΕΧΩΔΕ.
- Κατασκευή: παρακολούθηση της προόδου του έργου και σύνταξη - έλεγχος λογαριασμών, αναθεωρήσεων, ανακεφαλαιωτικών πινάκων, ΠΠΑΕ και κάθε είδους πρωτοκόλλων επιμετρήσεων.
- ΣΑΥ/ΦΑΥ: σύνταξη Σχεδίου Ασφάλειας και Υγείας και Φακέλου Ασφάλειας & Υγείας.
- Παρακολούθηση Δημοσίων Έργων: σύνταξη τεχνικών προγραμμάτων, παρακολούθηση τεχνικών έργων, μελετών, προμηθειών, υπηρεσιών και άλλων δράσεων

Θα περιλαμβάνεται, τουλάχιστον για 6 μήνες, τεχνική υποστήριξη των χρηστών, καθώς και δυνατότητα για download των ανανεώσεων (updates) των επί μέρους εφαρμογών, από την ιστοσελίδα της προμηθεύτριας εταιρείας ή μέσω αυτοματοποιημένης διαδικασίας αναβάθμισης.

Τέλος, θα περιλαμβάνεται βασική εκπαίδευση των χειριστών – υπαλλήλων της Τεχνικής Υπηρεσίας, για τα κύρια χαρακτηριστικά, λειτουργίες και ενέργειες του λογισμικού, η οποία είτε θα πραγματοποιηθεί μέσω απομακρυσμένης σύνδεσης είτε στα γραφεία της Τεχνικής Υπηρεσίας, μετά από συνεννόηση με την Υπηρεσία σχετικά με τον χρόνο διεξαγωγής της.

Ο διακομιστής (server) θα τοποθετηθεί στο κτίριο της Τεχνικής Υπηρεσίας και θα είναι πλήρως συμβατός με τις απαιτήσεις του προμηθευόμενου λογισμικού αλλά και με τα ήδη εγκατεστημένα λογισμικά που χρησιμοποιούν οι υπάλληλοι της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Για την ανάθεση της ανωτέρω περιγραφόμενης προμήθειας έχει προβλεφθεί κωδικός στον προϋπολογισμό εξόδων του Ο.Ε. 2019 με Κ.Α. 30.7134.0005 με τίτλο: **“Προμήθεια λογισμικού σύνταξης μελετών και απαραίτητου υλικού (server) για τις ανάγκες της Τεχνικής Υπηρεσίας”** ενώ το εκτιμώμενο ποσό που θα απαιτηθεί να δαπανήσει ο Δήμος για την ανωτέρω προμήθεια ανέρχεται στα 14.384,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
/ 7 / 2019
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ
Αγρ. & Τοπογράφος Μηχ.

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
/ 7 / 2019
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Τ.Υ.

ANNA ΑΓΓΕΛΙΝΑ
Πολιτικός Μηχ.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡ.ΜΕΛ.: 8/2019

ΤΙΤΛΟΣ: “Προμήθεια λογισμικού σύνταξης μελετών και απαραίτητου υλικού (server) για τις ανάγκες της Τεχνικής Υπηρεσίας”

CPV:48300000-1

ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Προϋπ 14.384,00€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 %)

Πηγή ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Χρήση 2019

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Δαπάνη (€)
1.	Πρόγραμμα διαχείρισης δημοσίων έργων	τεμάχιο	1	3.700,00	3.700,00
2.	Κεντρικός σταθμός εγκατάστασης λογισμικού (server)	τεμάχιο	1	4.300,00	4.300,00
3.	Ετήσια συνδρομή υποστήριξης της εφαρμογής	έτος	3	1.200,00	3.600,00
	ΣΥΝΟΛΟ				11.600,00
	Φ.Π.Α. (24%)				2.784,00
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ				14.384,00

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
/ 7 / 2019
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ
Αγρ. & Τοπογράφος Μηχ.

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
/ 7 / 2019
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Τ.Υ.

ANNA ΑΓΓΕΛΙΝΑ
Πολιτικός Μηχ.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡ.ΜΕΛ.: 8/2019

ΤΙΤΛΟΣ: “Προμήθεια λογισμικού σύνταξης μελετών και απαραίτητου υλικού (server) για τις ανάγκες της Τεχνικής Υπηρεσίας”

CPV:48300000-1

ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Προϋπ 14.880,00€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 %)

Πηγή ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Χρήση 2019

Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

Αρθρο 1^ο

Αντικείμενο της μελέτης είναι η προμήθεια ενός ολοκληρωμένου συστήματος Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων που να καλύπτει όλες τις ανάγκες της τεχνικής, οικονομικής και κοστολογικής διαχείρισης κάθε δημοπρατούμενου δημόσιου έργου που εκτελεί η Τεχνική Υπηρεσία, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της καθώς και η προμήθεια ενός Διακομιστή (Server) ο οποίος θα έχει εγκατεστημένο όλο το απαραίτητο λογισμικό για τη λειτουργία της εφαρμογής Διαχείρισης Δημοσίων Έργων.

Αρθρο 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις

1. Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
1. Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
3. Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
4. Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
5. Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
6. Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
7. Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014) και ισχύει.
8. Η αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/23-4-2012 Υπουργικής Απόφασης «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο».
9. Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
10. Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

11. Οι ισχύουσες εγκύκλιοι που έχουν εκδοθεί μέχρι την ημέρα εκτέλεσης της προμήθειας.

12. Η ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.

Άρθρο 3^ο

Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με απ' ευθείας ανάθεση σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/16 όπως τυχόν τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα, λόγω ύψους προϋπολογισμού.

Άρθρο 4^ο

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος

α) Συγγραφή υποχρεώσεων β) Ενδεικτικός προϋπολογισμός γ) Τεχνική Περιγραφή – Τεχνικές προδιαγραφές

Άρθρο 5^ο

Παραλαβή και Παράδοση ειδών

Η παραλαβή και η παράδοση των ειδών μπορεί να γίνεται τμηματικά στο Δήμο στα γραφεία της Τεχνικής Υπηρεσίας. Θα προηγείται συνεννόηση της επιτροπής παραλαβής με τον ανάδοχο για να προσυμφωνηθεί ο χρόνος της παράδοσης. Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι τρεις (3) μήνες με δυνατότητα παράτασης εφόσον συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν ο ανάδοχος αδυνατεί εντός προθεσμίας να παραδώσει τα είδη, δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος από το Δήμο.

Άρθρο 6^ο

Πλημμελής παράδοση

Εάν κατά την παραλαβή των ειδών αυτά δεν είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές της μελέτης και την προσφορά του προμηθευτή τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει ή αποκαταστήσει τα είδη σύμφωνα με τα διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο 220 του Ν.4412/2016

Άρθρο 7^ο

Φόροι, Τέλη, Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο.

Άρθρο 8^ο

Σταθερότητα τιμών

Οι τιμές θα είναι σταθερές καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης

Άρθρο 9^ο

Πληρωμές

Η πληρωμή της αξίας της εργασίας θα γίνει μετά την ολοκλήρωση της παράδοσης του συνόλου των ειδών, με χρηματική εντολή του εργοδότη που θα εκδίδεται μετά την παραλαβή της προμήθειας και βάσει σχετικής πιστοποιήσεως και θα συνοδεύεται από πρωτόκολλο επιτροπής παραλαβής και τιμολόγιο του αναδόχου.

Άρθρο 10^ο

Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
/ 7 / 2019
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ
Αγρ. & Τοπογράφος Μηχ.

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
/ 7 / 2019
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Τ.Υ.

ANNA ΑΓΓΕΛΙΝΑ
Πολιτικός Μηχ.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡ.ΜΕΛ.: **8/2019**
ΤΙΤΛΟΣ: **“Προμήθεια μηχανογραφικών προγραμμάτων γραφείου”**
CPV:**48300000-1**

ΦΟΡΕΑΣ: **ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**
Προϋπ **14.384,00€** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. **24 %**)
Πηγή **ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**
Χρήση **2019**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α. Λογισμικό Διαχείρισης Δημοσίων Έργων

Το λογισμικό θα περιλαμβάνει τις ακόλουθες εφαρμογές:

1. **Μελέτη και Κοστολόγηση:** σύνταξη τευχών δημοπράτησης, νέων τιμών/ ΠΚΤΝΜΕ κ.α. Θα περιλαμβάνονται όλες οι εκδόσεις των ενιαίων τιμολογίων (Οικοδομικών, Ηλεκτρομηχανολογικών, Οδοποιίας, Πρασίνου, Υδραυλικών, Λιμενικών έργων και έργων Φραγμάτων) καθώς επίσης και των αναλυτικών τιμολογίων του ΥΠΕΧΩΔΕ.
 16. Δενδροειδής δομή προϋπολογισμού με εύκολη διαχείριση ομάδων και άρθρων.
 17. Ελεύθερη οργάνωση σε κεφάλαια, ομάδες κλπ με δυνατότητα εκ των υστέρων τροποποίησης τους.
 18. Αντιγραφή και επικόλληση ομάδων και άρθρων από ένα έργο ή μελέτη στο ίδιο ή σε οποιοδήποτε άλλο.
 19. Πολλαπλή επιλογή άρθρων και εισαγωγή τους σε προϋπολογισμό μελέτης
 20. Τα άρθρα και τα στοιχεία κόστους της μελέτης ενσωματώνονται σε αυτή και μπορείτε να τα επεξεργάζεστε ανεξάρτητα από τη βιβλιοθήκη. Δημιουργείτε αυτόνομη βιβλιοθήκη μελέτης.
 21. Δυνατότητα εύκολης δημιουργίας και ευέλικτης επεξεργασίας σχετικών άρθρων νέων εργασιών.
 22. Δημιουργία Προϋπολογισμού μεικτών συμβάσεων.
 23. Περιλαμβάνονται όλες οι Εθνικές Τεχνικές Προδιαγραφές (ΕΤΕΠ) και οι πρόσθετες δαπάνες μεταφοράς
 24. Έλεγχος Ομαλότητας των Οικονομικών Προσφορών με ενιαίο και επιμέρους ποσοστά έκπτωσης.
 25. Σύνταξη Πρωτοκόλλων Κανονισμού Νέων Τιμών Μονάδων Εργασιών
- **Κατασκευή: παρακολούθηση της προόδου του έργου και σύνταξη - έλεγχος λογαριασμών, αναθεωρήσεων, ανακεφαλαιωτικών πινάκων, ΠΠΑΕ και κάθε είδους πρωτοκόλλων επιμετρήσεων.**
 26. Ελεύθερη οργάνωση σε κεφάλαια, ομάδες κλπ με δυνατότητα εκ των υστέρων τροποποίησης τους.
 27. Αντιγραφή και επικόλληση ομάδων και άρθρων από ένα έργο ή μελέτη στο ίδιο ή σε οποιοδήποτε άλλο.
 28. Αντιγραφή έργου από Προϋπολογισμό Μελέτης
 29. Υπολογισμοί απαιτούμενων εγγυητικών (καλής εκτέλεσης, εργασιών κ.α.)

30. Έλεγχος λογαριασμών (Εργασιών, Προκαταβολών και Υπερημερίας)
31. Σύνταξη και έλεγχος Ανακεφαλαιωτικών πινάκων και έλεγχος των επί έλλατον εργασιών. Εισαγωγή άρθρων ΠΚΝΤΜΕ από την εφαρμογή της Κοστολόγησης.
32. Σύνταξη επιμετρήσεων, πρωτοκόλλων παραλαβής αφανών εργασιών, ειδικού απολογισμού εργασιών και πρωτοκόλλων προσωρινής και οριστικής παραλαβής.
33. Χρονοδιαγράμματα Gant και Pert
34. Έλεγχος ομαλότητας των οικονομικών προσφορών με επιμέρους ποσοστά έκπτωσης

▪ **ΣΑΥ/ΦΑΥ: σύνταξη Σχεδίου Ασφάλειας και Υγείας και Φακέλου Ασφάλειας & Υγείας.**

35. Αυτόματη δημιουργία Σχεδίου ασφάλειας και υγείας (ΣΑΥ) είτε από τον προϋπολογισμό μελέτης είτε από τον προϋπολογισμό κατασκευής.
36. Έτοιμες βιβλιοθήκες εργασιών, κινδύνων, μέτρων και ΜΑΠ.
37. Δημιουργία Φακέλου ασφάλειας και υγείας (ΦΑΥ) από έτοιμες εργασίες.
38. Έτοιμα κείμενα σύμφωνα με την νομοθεσία ασφάλειας και υγείας στα τεχνικά έργα όπως αρμοδιότητες τεχνικού ασφαλείας, ιατρού εργασίας κ.α.
39. Να περιλαμβάνονται τα σήματα ασφάλειας και σήμανση εκτελούμενων έργων σε οδούς κατά ΟΜΟΕ

1. **Παρακολούθηση Δημοσίων Έργων: σύνταξη τεχνικών προγραμμάτων, παρακολούθηση τεχνικών έργων, μελετών, προμηθειών, υπηρεσιών και άλλων δράσεων**

40. Να προσφέρει όλες τις απαραίτητες λειτουργίες για τον προγραμματισμό και την παρακολούθηση της εξέλιξης των διαγωνισμών, τεχνικών έργων, προμηθειών και έργων αυτεπιστασίας για την παραγωγή και την οργάνωση των σχετικών εγγράφων.
41. Να διαχειρίζεται τον προγραμματισμό των έργων με καταγραφή των χρηματοδοτούμενων δράσεων. Σύνταξη και παρακολούθηση ετήσιων τεχνικών προγραμμάτων έργων με δυνατότητα αναθεώρησης
42. Να παρακολουθεί τη χρηματοδότηση από εθνικές και ευρωπαϊκές πηγές, τις πιστοποιήσεις των έργων καθώς και την ανάλυσή τους σε πηγές χρηματοδότησης και επιλέξιμες δαπάνες
43. να παρακολουθεί τα Τεχνικά έργα (με δημοπράτηση και αυτεπιστασία), τις Μελέτες και Υπηρεσίες (με διαγωνισμό και ίδια μέσα). Να συντάσσει πλήρη φάκελο υποέργου με όλα τα στοιχεία και το ιστορικό
44. Να τηρεί αναλυτικά στοιχεία για τους διαγωνισμούς, τις υπογεγραμμένες συμβάσεις και τα χρονοδιαγράμματα
45. Να τηρεί αναλυτικά στοιχεία για την παρακολούθηση του φυσικού αντικείμενου και τις πληρωμές του έργου
46. Να διαχειρίζεται έγγραφα και να παράγει αυτόματα τα αντίστοιχα έντυπα
47. Πλήρη σειρά στατιστικών και πληροφοριακών αναφορών
48. Συγκέντρωση σε ένα κεντρικό σημείο όλων των πληροφοριών για τα έργα, τις μελέτες, τις προμήθειες και τις άλλες δράσεις του οργανισμού
49. Εύκολη και άμεση πρόσβαση σε επιτελικές συγκεντρωτικές πληροφορίες που διευκολύνουν τη λήψη αποφάσεων
50. Διαχείριση των δικαιωμάτων των χρηστών στην πρόσβαση, καταχώρηση και άντληση των
51. Πληροφοριών
52. Πλήρη καταγραφή όλων των χαρακτηριστικών των χρηματοδοτούμενων δράσεων και έργων
53. Εύκολη και εποπτική σύνταξη και αναθεώρηση των ετήσιων τεχνικών προγραμμάτων του φορέα
54. Άμεση και διαρκή πληροφόρηση για όλα τα στοιχεία σχετικά με ποσά, χρηματοδοτήσεις, πληρωμές, και πιστώσεις
55. Αυτόματη δημιουργία και συμπλήρωση των εντύπων του οργανισμού όπως αποφάσεις, διαβιβαστικά, διακηρύξεις κλπ.
56. Αρχαιοθέτηση όλων των σχετικών με το έργο εγγράφων που υπάρχουν σε κάθε είδους ηλεκτρονική μορφή δημιουργώντας έτσι το ιστορικό του έργου
57. Άμεση και διαρκή πληροφόρηση για όλα τα στοιχεία κάθε έργου, τους διαγωνισμούς, τις συμβάσεις, τις προθεσμίες, την υλοποίηση και τις πληρωμές

58. Στατιστικές πληροφορίες από πολλά έργα με αναφορές και γραφικές παραστάσεις για κάθε συνδυασμό πληροφοριών

B. Διακομιστής (Server)

- Όνομα κατασκευαστή: Να αναφερθεί.
- Όνομα μοντέλου: Να αναφερθεί.
- Χρόνος ανακοίνωσης του προσφερόμενου μοντέλου: Να αναφερθεί.
- Το προσφερόμενο μοντέλο δεν θα πρέπει να έχει ανακοινωθεί ότι θα είναι σε κατάσταση «end-of-sales» κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς.
- Το προσφερόμενο μοντέλο θα πρέπει να είναι τύπου “tower” και με αυτό τον τρόπο πρόκειται να εγκατασταθεί αρχικά. Θα πρέπει να έχει δυνατότητα τοποθέτησης σε ικρίωμα (rack mounted) 19 ιντσών.
- Αριθμός προσφερόμενων επεξεργαστών: ≥ 1
- Οικογένεια επεξεργαστών: Intel Xeon-Bronze 3104 ή ισοδύναμο. (Η αναφορά σε εμπορικά σήματα διαφόρων κατασκευαστών δεν αποτελεί κατά κανένα τρόπο υποχρεωτική απαίτηση της προμήθειας αλλά γίνεται για λόγους διευκόλυνσης του προμηθευτή στην κατανόηση των αναγκών του Δήμου και στην σωστή συμπλήρωση της προσφοράς του).
- Αρχιτεκτονική επεξεργαστών: x64
- Αριθμός πυρήνων (cores) ανά επεξεργαστή: ≥ 6
- Μνήμη cache ανά επεξεργαστή: ≥ 11 MB
- Συχνότητα επεξεργαστή: ≥ 1.6 GHz
- Προσφερόμενη χωρητικότητα μνήμης: ≥ 16 GB
- Μέγιστη υποστηριζόμενη χωρητικότητα μνήμης: ≥ 192 GB
- Τύπος Προσφερόμενης μνήμης: DDR4
- Ταχύτητα διαύλου μνήμης: ≥ 2.666 MT/s
- Αριθμός slots μνήμης: ≥ 6 RDIMM slots
- Αριθμός δίσκων: ≥ 2
- Τύπος συνδεσμολογίας δίσκων: RAID-1
- Συνολική ωφέλιμη χωρητικότητα δίσκων: ≥ 1 TB
- Διαστάσεις δίσκων: 3.5”
- Interface επικοινωνίας δίσκων: SATA
- Ταχύτητα περιστροφής δίσκων: 7.2Krpm
- Ταχύτητα μεταφοράς δεδομένων δίσκων: ≥ 6 Gbps
- Αριθμός θέσεων (bays) δίσκων στο διακομιστή: ≥ 4 θέσεις των 3.5 ιντσών
- Λοιπά Χαρακτηριστικά δίσκων: Hot-swappable
- Αριθμός και τύπος των προσφερόμενων δίσκων (π.χ. SSD): Να αναφερθεί
- Συσκευή ανάγνωσης DVD: 1
- Ελεγκτής Αποθηκευτικών Μέσων: 1
- Τύπος ελεγκτή: SAS ή/και 12 Gbps.
- Υποστήριξη RAID-0, RAID-1, RAID 10 με υλοποίηση σε hardware.
- Άλλα χαρακτηριστικά ελεγκτή: Πλήρως συμβατός με τους προσφερόμενους δίσκους σε συνδεσμολογία RAID-1.
- Αριθμός θυρών και ταχύτητα κάρτας δικτύου: ≥ 2 θύρες των 1 Gbps Base-T
- Θύρες συνδεσιμότητας USB 2.0: ≥ 2
- Θύρες συνδεσιμότητας USB 3.0: ≥ 2
- Θύρες συνδεσιμότητας Οθόνης: VGA D-SUB (15-pin)

- Αριθμός τροφοδοτικών: ≥ 2 (με λειτουργία υψηλής διαθεσιμότητας)
- Ισχύς μονάδος: ≥ 480 W
- Λοιπά χαρακτηριστικά τροφοδοτικών: Hot-swappable.
- Αριθμός ανεμιστήρων: ≥ 4 (με λειτουργία υψηλής διαθεσιμότητας)
- Λειτουργικό σύστημα: Microsoft Windows Server 2016.
- Θα πρέπει να προσφερθούν όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα (ράγες, βίδες κ.λπ.) για την τοποθέτηση σε ικρίωμα 19 ιντσών καθώς και τα καλώδια τροφοδοσίας και δικτύου.
- Ο διακομιστής θα παραδοθεί σε κατάσταση λειτουργίας, σε χώρο που θα υποδειχθεί από το αρμόδιο προσωπικό του Δήμου, με εγκατεστημένο το λειτουργικό σύστημα και κατάλληλα παραμετροποιημένο ως μέρος του domain του Δήμου, με τη συνεργασία του αρμόδιου προσωπικού του Δήμου και με εγκατεστημένο όλο το απαραίτητο λογισμικό για τη λειτουργία της εφαρμογής Διαχείρισης Δημοσίων Έργων. Θα εκτιμηθεί κατά τη φάση της εγκατάστασης η πιθανότητα εγκατάστασης δύο εικονικών μηχανών από τις οποίες η μία θα έχει το ρόλο του τοπικού domain controller και η άλλη το ρόλο του application server για την εφαρμογή Διαχείρισης Δημοσίων Έργων.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

- Θα πρέπει απαραίτητα να κατατεθούν πιστοποιητικά, εγχειρίδια του λογισμικού και του εξοπλισμού
- Οι υποψήφιοι θα πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ενδεικτικό πελατολόγιο
- Ο εξοπλισμός (server) πρέπει να φέρει εγγύηση τουλάχιστον τριών (3) ετών (για εργασίες και όλα τα εξαρτήματα), καθώς και τεχνική υποστήριξη σε περίπτωση βλάβης επίσης για τρία (3) έτη.
- Διευκρινίζεται ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι καινούριος και αμεταχειριστος.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

/ 7 / 2019

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΡΟΥΠΙΑΚΗ

Αγρ. & Τοπογράφος Μηχ.

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

/ 7 / 2019

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Τ.Υ.

ANNA ΑΓΓΕΛΙΝΑ

Πολιτικός Μηχ.



ΑΡ.ΜΕΛ.: 8/2019

“Προμήθεια μηχανογραφικών προγραμμάτων

ΤΙΤΛΟΣ: γραφείου”

CPV:48300000-1

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Προϋπ **14.384,00€** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 %)

Πηγή **ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

Χρήση **2019**

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

Άρθρο 1°

Προμήθεια και εγκατάσταση λογισμικού διαχείρισης δημοσίων έργων σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές που συνοδεύουν την παρούσα μελέτη.

Τιμή μονάδας €#3.700,00#

Άρθρο 2°

Προμήθεια και εγκατάσταση σε πλήρη λειτουργία, Κεντρικού σταθμού εγκατάστασης λογισμικού (server) σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και τα σχέδια που συνοδεύουν την παρούσα μελέτη.

Τιμή μονάδας €#4.300,00#

Άρθρο 3°

Ετήσια συνδρομή υποστήριξης της εφαρμογής

Τιμή μονάδας €#1.200,00#

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

/ 7 / 2019

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

/ 7 / 2019

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Τ.Υ.

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ

Αγρ. & Τοπογράφος Μηχ.

ANNA ΑΓΓΕΛΙΝΑ

Πολιτικός Μηχ.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΑΠΟ :

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

<i>α/</i>	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Δαπάνη (€)
1.	Πρόγραμμα διαχείρισης δημοσίων έργων	τεμάχιο	1		
2.	Κεντρικός σταθμός εγκατάστασης λογισμικού (server)	τεμάχιο	1	4	
3.	Ετήσια συνδρομή υποστήριξης της εφαρμογής	έτος	3		
	ΣΥΝΟΛΟ				
	Φ.Π.Α. (24%)				
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ				

.....
(Τόπος και ημερομηνία)

Ο Προσφέρων
(Ονοματεπώνυμο υπογράφοντος και σφραγίδα συμμετέχουσας εταιρείας)

