



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Δημοτική Επιτροπή

Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01

Άγιος Στέφανος

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 26^η/2024

Της 18ης Ιουνίου 2024

Αριθ. Απόφασης 217/24

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΘΕΜΑ 8ο: «Εξειδίκευση πίστωσης για ετήσια συντήρηση για το Λογισμικό του ΚΕΠ Υγείας & τις επιπλέον Υπηρεσίες»

Στον Διόνυσο συνήλθε σήμερα 18 Ιουνίου 2024, ημέρα Τρίτη και ώρα 09:00 η Δημοτική Επιτροπή σε τακτική συνεδρίαση, η οποία πραγματοποιήθηκε στην αίθουσα συσκέψεων του Δήμου, κατόπιν της υπ' αριθμ. 17756/14-06-2024 πρόσκλησης της Προέδρου κ. Αικατερίνης Μαϊχόσογλου, Δήμαρχου Διονύσου, που δημοσιεύθηκε και κοινοποιήθηκε όπως ορίζεται στα μέλη της, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10 όπως ισχύει.

Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία,**Παρόντων** της Προέδρου κ. Αικατερίνης Μαϊχόσογλου**Τακτικών μελών:** κ.κ.Καλαφατέλη Ιωάννη, Κριεμάδη Στέφανου, Φωτάκη Ιωάννη & Ιατρού Δέσποινας (χωρίς δικαίωμα ψήφου).**Αναπληρωματικών μελών:** κ.κ. Νούση Λαμπρινής, Κουκά Αλέξανδρου, Ίσσαρη Γρηγόριου, Κομνηνάκη Γεώργιου.**Απόντων τακτικών μελών:** κ Τσούκα Παναγιώτη, Πέππα Αγγελικής, Κανακάρη Ευαγγελίας, Δημητριάδης Σταμάτιου, Ουσταμπασίδης Σταύρου.**Παρευρίσκονται στην συνεδρίαση** επίσης οι Αντιδήμαρχοι κ.κ. Κοκκαλάς Νικόλαος, κα Βυθινού Φεβρωνία, Κοντογεώργος Χρήστος, η Δημοτική Σύμβουλος Θεοδωρίδου Πέππα Μαρία & ο Γενικός Γραμματέας του Δήμου Διονύσου κ. Κωνσταντίνος Βαφειιάδης.

Η Πρόεδρος εισήλθε στην εξέταση του 8^{ου} θέματος: «Εξειδίκευση πίστωσης για ετήσια συντήρηση για το Λογισμικό του ΚΕΠ Υγείας & τις επιπλέον Υπηρεσίες» και ανέγνωσε την υπ' αριθμ. Πρωτ. 15764 /29-05-2024 εισήγηση του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού, υπογεγραμμένη από τον Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Πολιτικής Προσχολικής Αγωγής & Πρωτοβάθμιας Υγείας κο Κοκκαλά Νικόλαο, στην οποία αναφέρονται τα εξής:



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

**Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας,
Πολιτισμού και Αθλητισμού**

Δ/νση: Λεωφ. Μαραθώνος 13, τ.κ. 14565 Άγιος Στέφανος
Πληροφορίες: Μαρουλάκη Ζωή/Λαγκαδινού Σπυριδούλα
e-mail: maroulaki@dionysos.gr/lagadinou@dionysos.gr
τηλ.: 2106218770-2106217830

Άγιος Στέφανος, 29-05-2024

Αρ. Πρωτ.: 15764

ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΠΡΟΣ ΤΗΝ Κ. ΔΗΜΑΡΧΟ ΓΙΑ ΤΗΝ Κ. ΠΡΟΕΔΡΟ ΤΗΣ Δ.Ε. ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Θέμα: Εξειδίκευση πίστωσης για ετήσια συντήρηση για το λογισμικό του ΚΕΠ Υγείας & τις επιπλέον Υπηρεσίες.

Η Αντιδημαρχία Κοινωνικής Πολιτικής Προσχολικής Αγωγής & Πρωτοβάθμιας Υγείας σε συνεργασία με το ΕΔΔΥΠΠΥ έχουν την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας του ΚΕΠ Υγείας του Δήμου Διονύσου. Κύριος σκοπός της δομής είναι η παροχή υπηρεσιών πρόληψης και προαγωγής της υγείας προς τους δημότες. Για την εξυπηρέτηση αυτού, προτείνουμε την συντήρηση του λογισμικού συστήματος και την έγκριση της παροχής των επιπλέον Υπηρεσιών, που έχουν δημιουργηθεί και εγκατασταθεί από το ΕΔΔΥΠΠΥ στα πλαίσια του προγράμματος ΕΣΠΑ, το οποίο έληξε. Ωστόσο πρέπει να σημειωθεί ότι με τη λήξη του προγράμματος, το ΕΔΔΥΠΠΥ συνεχίζει την υποστήριξη των ΚΕΠ Υγείας των Δήμων μέσω της Κεντρικής Δομής των ΚΕΠ Υγείας, που λειτουργεί στην έδρα του στο Μαρούσι. Η υποστήριξη αυτή περιλαμβάνει τόσο τη παραχώρηση της χρήσης του λογισμικού στο Δήμο μας, όσο και τη παροχή επιπλέον υπηρεσιών από την Κεντρική Δομή του ΕΔΔΥΠΠΥ.

Α. Με τη χρήση του λογισμικού, το ΚΕΠ Υγείας του Δήμου έχει τη δυνατότητα:

1. Καταχώρησης Δημοτών στο ηλεκτρονικό σύστημα- δημιουργία ξεχωριστού ηλεκτρονικού ιατρικού φακέλου ανά δημότη.
2. Ενημέρωση των Δημοτών για τα 12 νοσήματα που χρήζουν δια βίου έλεγχο αυτόματα από το σύστημα και υπενθύμιση σε προκαθορισμένους χρόνους εκ νέου αν δεν έχουν προχωρήσει στις απαραίτητες εξετάσεις που τους έχουν προταθεί βάσει των πρωτοκόλλων του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας.
3. Οργάνωσης προληπτικών εξετάσεων στους δημότες.
4. Παροχής Υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης βάσει των πρωτοκόλλων υγείας για τα 12 νοσήματα.
5. Δυνατότητα διαχείρισης αιτημάτων των δημοτών με σκοπό τη βελτίωση των υπηρεσιών του δήμου.
6. Ανάπτυξης προγραμμάτων αγωγής και προαγωγής της υγείας.
7. Συστήματα παρόχων-ιατρών, εγγεγραμμένων συνεργατών στο ΚΕΠ Υγείας, όπου μπορούν εύκολα να απευθύνονται οι δημότες που δεν έχουν προσωπικό θεράποντα ιατρό της κατάλληλης ειδικότητας.

Έναντι της συμμετοχής του Δήμου στη Σύμβαση Συντήρησης παρέχονται τα εξής:

- Συμμετοχή στην συντήρηση, τη βελτίωση και την αναβάθμιση του λογισμικού κάθε φορά που γίνεται.
- Εκπαίδευση προσωπικού στη χρήση του λογισμικού.
- Καθημερινή τεχνική υποστήριξη-Αποκατάσταση βλαβών.
- Αποστολή κειμένων από την Κεντρική Δομή σχετικά με τις προδιαγραφές λειτουργίας των ΚΕΠ Υγείας.
- Συμβουλευτική Υποστήριξη από την Κεντρική Δομή των ΚΕΠ Υγείας που βρίσκεται στα Κεντρικά γραφεία του ΕΔΔΥΠΠΥ για την ανάπτυξη του ΚΕΠ Υγείας του Δήμου (Τρόπους Ένταξης νέων δημοτών- ιατρών-παρόχων).
- Παρουσία των στελεχών του ΕΔΔΥΠΠΥ σε συναντήσεις-εκδηλώσεις που θα οργανώσει το ΚΕΠ Υγείας του Δήμου κατόπιν συνεννόησης.

- Εγχειρίδια λειτουργίας συστήματος για τους χρήστες-διαχειριστές και ιατρούς -παρόχους συνεργάτες.

Β. Οι επιπλέον υπηρεσίες της Κεντρικής Δομής προς το ΚΕΠ Υγείας του Δήμου μας περιλαμβάνουν :

1. Τη δυνατότητα επικοινωνίας με τους Δημότες ,εκτός από email ,μέσω SMS. Προβλέπεται αρχικό πακέτο 1.000 sms . Αρχαιοθετώντας το κινητό τηλέφωνο των δημοτών, το λογισμικό θα μπορεί να ενημερώνει με την αποστολή SMS, (π.χ για όσους δεν έχουν e-mail) τους δημότες μας , για την επανάληψη της προληπτικής τους εξέτασης ή για οποιαδήποτε άλλη πληροφορία.
2. Παραμετροποίηση του λογισμικού προγράμματος ή τροποποιήσεις αυτού δηλαδή κατασκευή νέων καρτελών ή τροποποίηση ήδη υπάρχουσών καρτελών σύμφωνα με τις ανάγκες των δημοτών.
3. Κάλυψη για οποιαδήποτε μεγάλη εισροή δημοτών στο σύστημα . Σημειώνεται ότι σε περίπτωση μεγάλης εισροής χρηστών (Δημότες/ανά Δήμο) είναι άμεσα αναγκαία η συνολική αναβάθμιση της χωρητικότητας της βάσης δεδομένων.
4. Ανάπτυξη προγραμμάτων εκτός πρωτοκόλλων του Π.Ο.Υ.
 - Παροχή χειριστικών διευκρινήσεων σε όλα τα επίπεδα λειτουργίας του ΚΕΠ Υγείας.
 - Εγκατάσταση νέων εκδόσεων των εφαρμογών και την κωδικοποίηση για την εισαγωγή δεδομένων.
 - Παροχή συμβουλών για την αντιμετώπιση προβλημάτων που σχετίζονται με τη χαρτογράφηση των παρόχων.
 - Κατασκευή πρόσθετων επικοινωνιακών εργαλείων (π.χ video , power point κτλ) και τη σχεδίαση εντύπων (π.χ αφίσες , φυλλάδια , προσκλήσεις).
 - Απεριόριστη τηλεφωνική πρόσβαση και εκπαίδευση στις υπηρεσίες στο help desk κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών και ωρών.

Σας ενημερώνουμε ότι τόσο για την κατασκευή όσο και για τη συντήρηση του λογισμικού των ΚΕΠ Υγείας έχει υπογραφεί πενταετής σύμβαση μεταξύ του ΕΔΔΥΠΠΥ & της εταιρείας που δημιούργησε το λογισμικό. Η Σύμβαση Συντήρησης σκοπό έχει την τακτική παρακολούθηση των τεχνικών χαρακτηριστικών του λογισμικού, τις αναγκαίες μικρές αναβαθμίσεις, την εκπαίδευση και ενημέρωση του προσωπικού των Δήμων υποχρεωτικά περιλαμβάνει όλους τους δήμους που έχουν δημιουργήσει ΚΕΠ Υγείας στα όρια του Δήμου τους . Οι υπηρεσίες αυτές κόστους 1000€ +ΦΠΑ ετησίως αναβαθμίζουν και συμπληρώνουν τις ήδη υπάρχουσες παροχές του ΚΕΠ Υγείας προς τους δημότες μας και κυρίως διασφαλίζουν τη δυνατότητα όλων των δημοτών να λαμβάνουν ποιοτική ενημέρωση σε ότι αφορά την πρόληψη και την ποιότητα της ζωής στον Δήμο μας.

Το ποσό αυτό καταβάλει ο δήμος μετά από την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής στο Ελληνικό Διαδημοτικό Δίκτυο Υγιών Πόλεων .

Κατόπιν των ανωτέρω και έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του Ν. 3852/2010 "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης" (ΦΕΚ Α' 87/07-06-2010), όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 203, εδάφιο 1 του Ν. 4555/2018 "Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα Κλεισθένης]....." (ΦΕΚ Α' 133/19-07-2018) και τροποποιήθηκε ξανά με την παρ. 1, του άρθρου 14 "Ρύθμιση Οικονομικών θεμάτων ΟΤΑ" του Ν. 4625/2019 "Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις" (ΦΕΚ Α' 139/31-08-2019):
 "Ειδικότερα ο Δήμαρχος [...]
 ...ε) Αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης.
 Για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής δεν απαιτείται προηγούμενη απόφαση συλλογικού οργάνου, εκτός αν αυτή είναι απαραίτητη, προκειμένου να επιτευχθεί η απαιτούμενη εξειδίκευση της πίστωσης.
 Στην τελευταία αυτή περίπτωση, πριν την απόφαση του δημάρχου, προηγείται σχετική απόφαση της οικονομικής επιτροπής για μέρος ή το σύνολο των πιστώσεων που χρήζουν εξειδίκευσης.
 Εξειδικευμένη θεωρείται η πίστωση, όταν κατονομάζεται ρητά η συγκεκριμένη δαπάνη για την οποία προορίζεται και προσδιορίζεται στο αναλυτικότερο δυνατό επίπεδο κωδικοποίησης του προϋπολογισμού..."

2. Το άρθρο 206 του Ν.4555/2018 "Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα Κλεισθένης]....." (ΦΕΚ Α' 133/19-07-2018), παρ. 1:
"Δεν απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας. [...] απαιτείται προηγούμενη αιτιολογημένη απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, αν η εκτιμώμενη αξία αυτής υπερβαίνει το εκάστοτε ισχύον χρηματικό όριο απευθείας ανάθεσης από τον δήμαρχο."
3. Τα άρθρα 203, 204, 205 και 207 του Ν.4555/2018 "Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα Κλεισθένης]....." (ΦΕΚ Α' 133/19-07-2018),
4. Το αρ. πρωτ. 65483/20-09-2019 έγγραφο του ΥΠ. ΕΣ. - Δ/νση Οικονομικών Τ.Α. με θέμα: "Εφαρμογή των διατάξεων της περιπτ. (ε) της παρ. 1 του αρ. 58 του Ν. 3852/2010":
"Από τη δημοσίευση του Ν. 4652/2019 και εφεξής και εφόσον το δημοτικό συμβούλιο δεν έχει κάνει την σχετική εξειδίκευση, αρμόδιο προς τούτο όργανο είναι η οικονομική επιτροπή"
5. Το αρ. πρωτ. 39788/31-07-2018 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών – Δ/νση Οικονομικών Τ.Α. με θέμα: "Γνωστοποίηση διατάξεων του Ν. 4555/2018 (Α' 133)"
6. Τις διατάξεις των άρθρων 65 έως και 67 του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-6-2014) "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις", που διέπουν τη διαδικασία της ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος των κωδικών του δημοτικού προϋπολογισμού, όπως έχουν τροποποιηθεί από τον Ν. 4438/16, ΦΕΚ-220 Α/28-11-16 "Εναρμόνιση της νομοθεσίας με την Οδηγία 2014/17/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 4ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τις συμβάσεις πίστωσης για καταναλωτές για ακίνητα που προορίζονται για κατοικία και την τροποποίηση των Οδηγιών 2008/ 48/ΕΚ και 2013/36/ΕΕ και του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1093/2010, και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών"
7. Τις διατάξεις του Π. Δ/τος 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α) και ειδικότερα του άρθρου 2 παρ. 2, β, οι οποίες ορίζουν ότι για τους λοιπούς φορείς της "Γενικής Κυβέρνησης", στους οποίους υπάγονται και οι Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού (σύμφωνα με παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014), η έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης διενεργείται σε συνέχεια της απόφασης έγκρισης πραγματοποίησης της σχετικής δαπάνης από το αρμόδιο όργανο του φορέα
8. Τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 που διέπουν τη λειτουργία της Οικονομικής Επιτροπής
9. Τις διατάξεις του άρθρου 77 του Ν. 4555/2018 "Λειτουργία Οικονομικής Επιτροπής – Επιτροπής Ποιότητας Ζωής – Αντικατάσταση του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010"
10. Την παράγραφο 1, του άρθρου 3 "Αρμοδιότητες Οικονομικής Επιτροπής Δήμων και Περιφερειών", του Ν. 4623/2019 "Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για τη ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα" (ΦΕΚ Α' 134/09-08-2019),
11. Την εγκύκλιο με αριθμό πρωτοκόλλου: 2/100018/0026/30-12-2016 του Υπουργείου Οικονομικών (ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ)
12. Το Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
13. Το άρθρ. 118 (Απευθείας Ανάθεση) του Ν. 4412/16 "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
14. Τις ισχύουσες εγκυκλίους που έχουν εκδοθεί μέχρι την ημέρα εκτέλεσης των αναθέσεων
15. Την καταχώρηση του πρωτογενούς αιτήματος στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, το οποίο έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) 24REQ014911771
16. Την υπ' αριθμ. 205/2023 (ΑΔΑ: 6Β82Ω93-4ΘΝ) ΑΔΣ σχετικά με την Έγκριση του Προϋπολογισμού Δήμου Διονύσου ο.ε. 2024, η οποία επικυρώθηκε με την αρ. Πρωτ. 8673/26-1-2024 (ΑΠ Δήμου 2446/29-1-2024) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής
17. Την υπ' αρ. 184/1144/12-01-2024(ΑΔΑ: ΛΒ4ΑΩ93-2Ρ3) Απόφαση Δημάρχου περί "Όρισμού Αντιδημάρχων και Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων στον Δήμο Διονύσου", στον Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Πολιτικής, Προσχολικής Αγωγής & Πρωτοβάθμιας Υγείας κο Κοκκαλά Νικόλαο.
18. Την ανάγκη του Δήμου για τη συγκεκριμένη εξειδίκευση, η οποία συντελεί άμεσα στην εκπλήρωση των σκοπών της υπηρεσίας.

Προτείνεται η ΔΕ να προχωρήσει στη λήψη απόφασης για να εγκρίνει:

- 1.Την εξειδίκευση δαπάνης για την ετήσια συντήρηση για το Λογισμικό του ΚΕΠ Υγείας και τις επιπλέον Υπηρεσίες .

Από την Παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 1240,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) ως ετήσια εισφορά για την συντήρηση του λογισμικού του ΚΕΠ Υγείας που θα βαρύνει τον Κ.Α.15.6473.0007 με τίτλο Έξοδα προμήθειας, εγκατάστασης, παραμετροποίησης ,συντήρησης λογισμικού ΚΕΠ ΥΓΕΙΑΣ του προϋπολογισμού έτους 2024.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ,
ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
&
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ
ΚΟΚΚΑΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Άγιος Στέφανος
13-6-2024
Υπάλληλος
ΕΩΤΗΡΙΑ - ΕΙΣΑΓΕΤ
ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΑΔΟΥ
Ε - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Εσωτερική Διανομή

- Γρ. κ. Δημάρχου
- Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας,
Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού
- Γενικό Αρχείο

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη:

Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 15764/29-05-2024 εισήγηση του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού, με τα σχετικά έγγραφα.

- Τις διατάξεις του Ν.3463/06 όπως ισχύει.
- Τις διατάξεις του Ν.3852/10 όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με τις σχετικές διατάξεις του Ν. 5056/23
- Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων, όπως αναφέρονται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Εξειδικεύει δαπάνη ύψους 1240,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) ως ετήσια εισφορά για την συντήρηση του λογισμικού του ΚΕΠ Υγείας που θα βαρύνει τον Κ.Α.15.6473.0007 με τίτλο Έξοδα προμήθειας, εγκατάστασης, παραμετροποίησης ,συντήρησης λογισμικού ΚΕΠ ΥΓΕΙΑΣ του προϋπολογισμού έτους 2024, για την ετήσια συντήρηση για το Λογισμικό του ΚΕΠ Υγείας και τις επιπλέον Υπηρεσίες.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**Μαϊχόσογλου Αικατερίνη****Σχέδιο**

Φάκελος Αποφάσεων Δημοτικής Επιτροπής.

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Δημάρχου - Γενικό Γραμματέα - Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού