

ΜΕΛΕΤΗ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ
ΣΧΟΛΕΙΩΝ- ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Προϋπολογισμός: 63.000,00 €

Φ.Π.Α. 24%: 15.120,00 €

Σύνολο Δαπάνης: 78.120,00 €

Α. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα Μελέτη συντάχθηκε προκειμένου ο Δήμος να συμβληθεί με προμηθευτή που θα υλοποιεί εργασίες συντήρησης, τακτικής και έκτακτης (επισκευής βλαβών) συμπεριλαμβανομένου της προμήθειας των αναγκαίων ανταλλακτικών, στους ανελκυστήρες των δημοτικών κτιρίων του Δήμου, και θα μεριμνά για την καλή λειτουργία των εν λόγω με εν ισχύ τα νομιμοποιητικά έγγραφά τους (άδειες και πιστοποιητικά καλής λειτουργίας).

Σημειώνεται ότι στην παρούσα Μελέτη όπου αναφέρεται «ανελκυστήρας» συμπεριλαμβάνεται και το αναβατόριο ΑΜΕΑ που υπάρχει στο κτίριο της Πολεοδομίας στη Δημοτική Ενότητα Δροσιάς.

Η εν λόγω παροχή υπηρεσίας, περιλαμβάνει 2 τακτικές επισκέψεις το μήνα, βάσει του ΦΕΚ 2604/22.12.2008, για κάθε ανελκυστήρα που υπάρχει σε κτίριο του Δήμου, τα οποία είναι τα εξής:

1. Δημοτικό Κατάστημα, Λ. Μαραθώνος 29, Άγιος Στέφανος (ανελκυστήρας),
2. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος, Ε. Πεντζερίδη 3, Άγιος Στέφανος (ανελκυστήρας),
3. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος, Γρ. Λαμπράκη 19, Δροσιά (ανελκυστήρας),
4. Κτίριο Υπηρεσιών του Δήμου επί της Κοιμήσεως Θεοτόκου & Δεκέλειας (ανελκυστήρας),
5. Κτίριο Πολεοδομίας, Γρ. Λαμπράκη 19, Δροσιά (ανελκυστήρας),
6. Κτίριο Πολεοδομίας, Γρ. Λαμπράκη 19, Δροσιά (αναβατόριο ΑΜΕΑ),
7. Κτίριο Υπηρεσιών του Δήμου επί της Λ. Λίμνης Μαραθώνος 13, Άγ. Στέφανος (ανελκυστήρας), και
8. Πνευματικό Κέντρο Δημοτικής Ενότητας Κρυονερίου (ανελκυστήρας).

ΣΧΟΛΕΙΑ

- 1) 4ο Δημοτικό Σχολείο Αγ. Στεφάνου (ανελκυστήρας),
- 2) 2ο Δημοτικό Σχολείο Αγ. Στεφάνου (ανελκυστήρας),
- 3) Δημοτικό Σχολείο Άνοιξης (ανελκυστήρας),
- 4) 1ο Δημοτικό Σχολείο Διονύσου (ανελκυστήρας),
- 5) 2ο Δημοτικό Σχολείο Διονύσου (ανελκυστήρας),
- 6) 3ο Δημοτικό Σχολείο Διονύσου (ανελκυστήρας),
- 7) 1ο Δημοτικό Σχολείο Κρυονερίου (ανελκυστήρας),
- 8) 2ο Δημοτικό Σχολείο Κρυονερίου (ανελκυστήρας),
- 9) Λύκειο Άνοιξης (ανελκυστήρας),
- 10) Γυμνάσιο Διονύσου (ανελκυστήρας),
- 11) Γυμνάσιο Δροσιάς (ανελκυστήρας),
- 12) Γυμνάσιο -Λύκειο Κρυονερίου (ανελκυστήρας),
- 13) ΕΠΑΛ Διονύσου " ΖΗΝΩΝ"- Κρυονέρι (ανελκυστήρας).

ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ

- 1) ΔΡΟΣΙΑ - Κύπρου 20, Δροσιά (ανελκυστήρας),
- 2) ΑΝΟΙΞΗ - Κίρκης και Διονύσου, Άνοιξη (ανελκυστήρας),
- 3) ΚΡΥΟΝΕΡΙ - Λ. Κρυονερίου & Κων/λέως, Κρυονέρι (ανελκυστήρας),
- 4) ΔΙΟΝΥΣΟΥ "ΠΑΡΙ & ΜΑΡΙΑΣ ΚΟΥΚΟΥΤΣΕΑ" – Ανθέων 56- Διόνυσος (ανελκυστήρας),

Η εν λόγω προμήθεια υπηρεσιών θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του:

- Ν. 3463/2006 (περί «Κύρωσης του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων», Φ.Ε.Κ. 114/Α'/8.6.2006),
- Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010),
- Ν. 4555/18 «Μεταρρύθμιση του Θεσμικού Πλαισίου της Τοπικής Αυτ/σης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της Οικονομικής και Αναπτυξιακής Λειτουργίας των ΟΤΑ [Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι] - ...» (ΦΕΚ 133/Α'/19.7.2018), και
- Ν.4412/2016 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)” όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36Α'/9.3.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία», στην πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο με βάση την τιμή (άρθρο 86 του Ν.4412/2016).

Το CPV της ανωτέρω προμήθειας είναι 50750000-7 με τίτλο “Υπηρεσίες Συντήρησης Ανελκυστήρων”.

Η προμήθεια θα καλύψει τις ανάγκες του Δήμου για δύο (2) έτη ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού.

Η συνολική ενδεικτική δαπάνη της παρούσας προϋπολογίζεται στο ποσό των **78.120,00 (ΕΥΡΩ)** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας οφείλει να,

1. υποβάλλει στην Υπηρεσία, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ανάθεση, Τεχνική Έκθεση με τις απαιτούμενες πιστοποιήσεις ή/και αδειοδοτήσεις για έκαστο των ανελκυστήρων της παρούσας, συμπεριλαμβανομένου κόστους σύμφωνα με την προσφορά που υπέβαλε και του χρόνου υλοποίησής τους,
2. συντηρεί τους ανελκυστήρες με τη συχνότητα που απαιτείται από το είδος και τη χρήση τους, χρησιμοποιώντας τα ενδεδειγμένα αναλώσιμα υλικά συντήρησης (λάδια, γράσο, λαμπτήρες, κλπ) και να τηρεί σχολαστικά το σχετικό βιβλίο συντήρησης σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις,
3. αποκαθιστά άμεσα, εντός 24 ωρών, οποιαδήποτε βλάβη παρουσιάζεται κατόπιν τηλεφωνικής ή και γραπτής ειδοποίησής του,
4. ενημερώνει άμεσα και έγκαιρα τον Δήμο για κάθε αναγκαία εργασία προληπτικής συντήρησης, εκσυγχρονισμού, ελέγχου ή πιστοποίηση που πρέπει να γίνει,
5. καλύψει ασφαλιστικά τον Δήμο έναντι αστικής ευθύνης.

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η τακτική επίσκεψη του αναδόχου 2 φορές το μήνα σε κάθε έναν από τους 8 ανελκυστήρες στα δημοτικά κτίρια του Δήμου, δηλαδή σύνολο 16 μηνιαίες επισκέψεις, συμπεριλαμβανομένου της δαπάνης των αναλώσιμων υλικών συντήρησης.

Επίσης προβλέπεται τιμή μονάδος για έκαστη πιστοποίηση καθώς επίσης τιμή μονάδος για έκαστη αδειοδότηση η οποία νοείται ως επιπλέον του κόστους της προαναφερθείσας πιστοποίησης.

Τέλος, προβλέπεται η προμήθεια και εγκατάσταση συνήθων ανταλλακτικών λειτουργίας ανελκυστήρων, τα οποία πρέπει να αντικατασταθούν λόγω βλάβης, όπως ηλεκτρονικές πλακέτες, ρουλεμάν, κομβία, κλειδαριές, μαγνήτες θυρών, μπαταρίες, κλπ., καθώς επίσης όποιου νέου εξαρτήματος – ανταλλακτικού απαιτηθεί από τον έλεγχο για την πιστοποίηση των ανελκυστήρων και το οποίο είναι αναγκαίο για την λειτουργία του (π.χ. μηχανισμοί ελέγχου και ασφάλειας θυρών, τηλεφώνου θαλάμου κλπ).

Επειδή για τα ανωτέρω είδη (εξαρτήματα - ανταλλακτικά) υπάρχει μεγάλη πολυτυπία και δεν είναι γνωστό εκ των προτέρων, ποια ακριβώς θα είναι και σε ποια ποσότητα θα απαιτηθούν, στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας μελέτης εμφανίζονται ως τεμάχιο ένα (1) και κάθε φορά που υπάρχει σχετική ανάγκη ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει αναλυτική τεχνική έκθεση και προσφορά προς τον Δήμο προκειμένου να εγκριθεί και καλυφθεί η δαπάνη τους από τον υπάρχοντα προϋπολογισμό της παρούσας μελέτης.

Σημειώνεται ότι η τακτική συντήρηση του αναβατορίου ΑΜΕΑ στο κτίριο της Γρηγορίου Λαμπράκη στη Δροσιά θα πραγματοποιείται εφόσον προηγηθεί η επισκευή του και τεθεί σε λειτουργία.

Στην περίπτωση που για το εν λόγω αναβατόριο δεν μπορούν να αποκατασταθούν οι βλάβες του υπάρχοντος εξοπλισμού του (π.χ. πίνακας ελέγχου, κινητήριος μηχανισμός, κλπ) ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Τεχνική Έκθεση για την προμήθεια και εγκατάσταση καινούργιου εξοπλισμού ή/και αναβατορίου.

Εργασίες που δεν παρέχονται, πχ στο προαναφερθέν αναβατόριο όσο αυτό παραμένει εκτός λειτουργίας ή σε ανελκυστήρες κτιρίων τα οποία δεν χρησιμοποιεί πλέον ο Δήμος, δεν αποζημιώνονται.

Έκαστος συμμετέχων απαιτείται να υποβάλλει :

1. Υπεύθυνη Δήλωση ότι επισκέφθηκε τους ανελκυστήρες του Δήμου, γνωρίζει την κατάστασή τους και αναλαμβάνει την εκτέλεση των εργασιών όπως αυτές περιγράφονται στη Μελέτη,
2. Υπεύθυνη Δήλωση περί τήρησης του θεωρημένου Βιβλίου Συντήρησης σε έκαστο κτίριο με ανελκυστήρα και σχολαστικής συμπλήρωσής του από τον ίδιο,
3. Τιμοκατάλογο των ανταλλακτικών που θα χρησιμοποιούνται επί του οποίου θα εφαρμόζεται η προσφερόμενη έκπτωση.

Γ. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός δαπάνης της παρούσας Μελέτης με για τις εργασίες (και υλικά) όπως αυτές περιγράφηκαν και αναλύθηκαν ανωτέρω, είναι ως εξής:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	1ο ΕΤΟΣ	2ο ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ 2 ΕΤΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
1	Περιοδική Συντήρηση συμπεριλαμβανομένου Αναλώσιμων Υλικών	Τεμάχιο	600	600	1200	22	26.400,00
2	Προμήθεια Ανταλλακτικών Ανελκυστήρων	Τεμάχιο	1	1	2	5.000,00	10.000,00
3	Επανάλεγχος και Ετήσια	Τεμάχιο	25	25	50	280	14.000,00

	Πιστοποίηση Ανελκυστήρων							
4	Έκδοση Αρχικής Καταχώρησης/Έκδοση Άδειας Λειτουργίας	Τεμάχιο	1	1	2	300	600,00	
5	Εργασία Συνεργείου Συντήρησης	Εργατώρα	200	200	400	30	12.000,00	
			ΣΥΝΟΛΟ					63.000,00
			Φ.Π.Α 24%					15.120,00
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					78.120,00

Ολογράφως: Εβδομήντα οκτώ χιλιάδες ενενήντα πέντε ευρώ και είκοσι λεπτά συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Δ. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Όλες οι εργασίες θα εκτελούνται από εξειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό σύμφωνα με όλους τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέσα ασφάλειας, με χρήση μέσων ατομικής προστασίας και αφού έχουν ληφθεί υπόψη οι όποιες τυχόν επί τόπου ιδιαιτερότητες υπάρχουν.

Έκαστος συμμετέχων απαιτείται να υποβάλλει:

- επικυρωμένο αντίγραφο της απαιτούμενης άδειας που κατέχει για την παροχή της σχετικής υπηρεσίας,
- υπεύθυνη δήλωση με τα στοιχεία του υπεύθυνου συντήρησης που θα χρησιμοποιεί,
- εν ισχύ πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015, 14001:2015 και 45001:2018 για τις παρεχόμενες υπηρεσίες,
- εν ισχύ πιστοποιητικό σύμφωνα με το Πρότυπο EN 13015:2001+A1:2008 "Συντήρηση και Λειτουργίες Διάσωσης για Ηλεκτρικούς και Υδραυλικούς Ανελκυστήρες" για τις παρεχόμενες υπηρεσίες,
- εν ισχύ πιστοποιητικό εγγραφής στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (Ε.Μ.ΠΑ.), με ημερομηνία έκδοσης πριν την δημοσίευση της πρόσκλησης ενδιαφέροντος,
- Βεβαίωση συμμετοχής στο Συλλογικό Σύστημα Διαχείρισης Αποβλήτων Η.Η.Ε., σχετικά με τα απόβλητα ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (σύμφωνα με Υ.Α. Η.Π. 23615/651/Ε.103/2014 (ΦΕΚ 1184/Β' 9.5.2014,"Καθορισμός κανόνων, όρων και προϋποθέσεων για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων ειδών ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΑΗΗΕ), σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της Οδηγίας 2012/19/ΕΚ «σχετικά με τα απόβλητα ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΑΗΗΕ)», του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 4ης Ιουλίου 2012 και άλλες διατάξεις", όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.), με ημερομηνία έκδοσης πριν την δημοσίευση της πρόσκλησης ενδιαφέροντος,
- συμμόρφωση με τις διατάξεις της Οδηγίας 2012/19/ΕΚ ,
- υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμιση, πριν την υπογραφή της σύμβασης, πιστοποιητικού ασφαλιστικής κάλυψης αστικής ευθύνης του Δήμου,
- υπεύθυνη Δήλωση ότι επισκέφθηκε τους ανελκυστήρες του Δήμου, γνωρίζει την κατάστασή τους και αναλαμβάνει την εκτέλεση των εργασιών όπως αυτές περιγράφονται στη Μελέτη,
- υπεύθυνη Δήλωση περί τήρησης θεωρημένου Βιβλίου Συντήρησης σε έκαστο κτίριο με ανελκυστήρα,
- τιμοκατάλογο των ανταλλακτικών που θα χρησιμοποιούνται επί του οποίου θα εφαρμόζεται η προσφερόμενη έκπτωση.

Ο ανάδοχος οφείλει επίσης να ενημερώνει τον Δήμο για κάθε τυχόν μεταβολή των ανωτέρω στοιχείων κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με το Δήμο, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο πιστοποιητικού ασφαλιστικής κάλυψης αστικής ευθύνης που διαθέτει, η οποία πρέπει να είναι για ποσό, κατ' ελάχιστον, 20.000 € ανά άτομο ή αντικείμενα ανά συμβάν.

Στην περίπτωση που πλέον των αναλωσίμων υλικών συντήρησης απαιτούνται και ανταλλακτικά για την επισκευή βλαβών, ο ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει άμεσα στο δήμο Τεχνική Έκθεση με τη σχετική τεχνικο-οικονομική προσφορά του και να υλοποιήσει την αποκατάσταση που προβλέπεται κατόπιν συνεννόησης.

Η εν λόγω Έκθεση πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία:

- την αιτία που προκάλεσε τη βλάβη και αναλυτική περιγραφή αυτής,
- την αναγκαία συντήρηση με τα απαραίτητα ανταλλακτικά,
- αναλυτικό κατάλογο των υλικών/ανταλλακτικών που απαιτούνται με την αρχική τιμή τους από τον υποβληθέντα στην Υπηρεσία κατάλογο ή στη περίπτωση που δεν περιέχονται σε αυτόν από λοιπούς τιμοκαταλόγους προμηθευτών / αντιπροσώπων τους στην ελληνική αγορά και την τελική τιμή τους αφού υπολογιστεί η έκπτωση που έχει προσφέρει με την προσφορά του στον Δήμο,
- ανάλυση των απαιτούμενων εργατοωρών για την αναγκαία συντήρηση – επισκευή με υπολογισμό της συνολικής χρέωσης με βάση την τιμή εργατοώρας του συνεργείου του που έχει προσφέρει με την προσφορά του στον Δήμο.

Έκαστος ενδιαφερόμενος υποβάλλει προσφορά με την έκπτωση επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας και διευκρινίζεται ότι η προσφερόμενη έκπτωση επί των ανταλλακτικών εφαρμόζεται κάθε φορά που θα απαιτηθεί η προμήθεια κάποιων από αυτά στα πλαίσια εγκεκριμένων από την Υπηρεσία Τεχνικών Εκθέσεων όπως προαναφέρθηκε.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την επιλογή και απασχόληση του κατάλληλου προσωπικού, το οποίο πρέπει να έχει εμπειρία στις εργασίες που θα κληθεί να εκτελέσει και να κατέχει όλες τις νόμιμες άδειες και διπλώματα που απαιτούνται.

Όλα τα υλικά και ανταλλακτικά συντήρησης που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι καινούργια και αμεταχειρίστη, άριστης ποιότητας, γνήσια, από εύφημους οίκους με κατασκευή σύμφωνα με όλες τις ευρωπαϊκές προδιαγραφές ποιότητας και ασφάλειας, με χαρακτηριστικά λειτουργίας κατάλληλα για τη χρήση για την οποία προορίζονται, και θα συνοδεύονται από εγγύηση καλής λειτουργίας ενός (1) έτους τουλάχιστον.

Οι ποσότητες στον ενδεικτικό προϋπολογισμό μπορούν να αυξομειώνονται ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου χωρίς υπέρβαση του συμβατικού ποσού.

Η σύμβαση θα έχει διάρκεια ισχύος καταρχήν 2 έτη από την υπογραφή της ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

13/ 11/ 2024

Ο υπάλληλος

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

/ 11/ 2024

Η προϊσταμένη

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

/ 11/ 2024

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Τ.Υ.

Σούκας Βασίλειος

Τ.Ε Μηχανολόγος

Κουρουπάκη Αγγελική

Αγρ. Τοπογράφος Μηχανικός

Αγγελίνα Άννα

Πολιτικός Μηχανικός