



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
& ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ  
Διεύθυνση: Λ. Μαραθώνος 29 & Α. Διάκου  
Τ.Κ. 14565, Άγιος Στέφανος  
Πληροφορίες Βορριά Μαρία  
τηλ.: 2132030636  
e-mail: vorria@dionysos.gr

Άγιος Στέφανος 28/11/2024  
Αριθ. Πρωτ: 35112/ 29 ΝΟΕ. 2024

### ΕΙΣΗΓΗΣΗ

Προς: Την κ. Δήμαρχο & Πρόεδρο της Δημοτικής Επιτροπής  
Δήμου Διονύσου

### ΘΕΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΝΕΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (UNISYSTEMS)

Το Πληροφοριακό σύστημα που αφορά το σύνολο του Δήμου αποτελείται από υποσυστήματα (Εφαρμογές Λογισμικού) και καλύπτει τις οικονομικές και διοικητικές λειτουργίες του Δήμου και των ΝΠΔΔ και συγκεκριμένα της Οικονομικής Διαχείρισης με διπλογραφική τρόπο, Γενικής Λογιστικής, Μητρώου Παγίων, Αναλυτικής Λογιστικής Εκμετάλλευσης, Διαχείρισης Αποθεμάτων (Αποθήκη), Συστήματος Διαδικτυακής Οικονομικής Πληροφόρησης Συναλλασσόμενων, Ηλεκτρονικών Πληρωμών, Εξειδικευμένων Εσόδων (Διαχείρισης Ύδρευσης, Διαχείρισης Κλήσεων Παράνομης Στάθμευσης, Διαχείρισης Τέλους Ακίνητης Περιουσίας, Διαχείρισης Τελών 2% ή 5%, Διαχείρισης Τελών Κοινοχρήστων Χώρων, Διαχείρισης Κοιμητηρίων), Διεπαφών (webservices), Ληξιαρχείου Καποδιστριακού Δήμου Διονύσου, Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου & Διαχείρισης Εγγράφων, Μισθοδοσίας - Διαχείρισης Προσωπικού καθώς και τις Εφαρμογές ACE ERP eCM Μελέτη/Κοστολόγηση, Κατασκευή, ΣΑΥ/ΦΑΥ και Παρακολούθηση ΔΕ.

Ο Δήμος κατέχει για κάθε μία από τις παραπάνω εφαρμογές, άδειες χρήσης 15 χρηστών και για το σύστημα Μισθοδοσίας - Διαχείρισης Προσωπικού υποστηρίζονται έως και 600 μισθοδοτούμενοι. Για τις Εφαρμογές ACE ERP eCM οι άδειες αφορούν 3 ταυτόχρονους χρήστες.

Σήμερα, υπάρχει ανάγκη ανανέωσης της σύμβασης συντήρησης - αναβάθμισης - τεχνικής υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος (ΠΣ) προκειμένου να συνεχιστεί η εύρυθμη λειτουργία των ανωτέρω εφαρμογών και κατ' επέκταση των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου που χρησιμοποιούν τις εφαρμογές αυτές.

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 58 & 72 του Ν. 3852/2010 «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης*» (ΦΕΚ 87/Α' /2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το άρθρο 203, εδ. 1 Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α'): *Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις και τροποποιήθηκε ξανά με την παρ. 1, του άρ. 14 'Ρύθμιση Οικονομικών Θεμάτων ΟΤΑ' του Ν. 4625/2019 'Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις' ΦΕΚ Α' 139/31-8-2019: 'Ειδικότερα ο Δήμαρχος {...} ε) Αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης.*

- Για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής δεν απαιτείται προηγούμενη απόφαση συλλογικού οργάνου, εκτός αν αυτή είναι απαραίτητη, προκειμένου να επιτευχθεί η απαιτούμενη εξειδίκευση της πίστωσης. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, πριν την απόφαση του Δημάρχου, προηγείται σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για μέρος ή σύνολο των πιστώσεων που χρήζουν εξειδίκευσης. Εξειδικευμένη θεωρείται η πίστωση, όταν κατονομάζεται ρητά η συγκεκριμένη δαπάνη για την οποία προορίζεται και προσδιορίζεται στο αναλυτικότερο δυνατό επίπεδο κωδικοποίησης του προϋπολογισμού...”,
2. Το Άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (άρθρο 32 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)» του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α’/2010), σύμφωνα με το οποίο: «1. Στις ειδικές περιπτώσεις και περιστάσεις που προβλέπονται στις παραγράφους 2 έως 6, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να αναθέτουν δημόσιες συμβάσεις προσφεύγοντας στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση....”
  3. Το άρθρο 32Α του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.1 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019 «Ρύθμιση ζητημάτων προσφυγής σε διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση» το οποίο προβλέπει τα εξής: «1. Εξαιρούνται της υποχρεωτικής εφαρμογής της παρ. 1 του άρθρου 22, περί κανόνων που εφαρμόζονται στις επικοινωνίες, του άρθρου 36, περί υποχρέωσης χρήσης και λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, της παρ. 1 του άρθρου 72, περί εγγυήσεων, και των παρ. 1 έως 4 του άρθρου 79, περί Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης, οι ακόλουθες περιπτώσεις του άρθρου 32, περί προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση: α) όπου η δυνατότητα ανάθεσης περιορίζεται σε έναν προκαθορισμένο συμμετέχοντα, σύμφωνα με την περ. β’ της παρ. 2, **εδ. γγ’ (όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021, όπου "...προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας.."**. Στις περιπτώσεις του άρθρου 32, περί προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, η διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης διεξάγεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στους όρους της πρόσκλησης, όπου υπάρχει, και η αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να γίνεται σε ενιαίο στάδιο με την ανάθεση της σύμβασης. **Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης γίνεται από γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συγκροτείται από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 221, περί οργάνων διενέργειας ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιων συμβάσεων, και εισηγείται προς το αποφαινόμενο όργανο για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά την ανάθεση της σύμβασης.** Ειδικά στην περίπτωση που συντρέχουν οι περιστάσεις της περ. β’ της παρ. 1 ως γνωμοδοτικό όργανο μπορεί να ορίζεται και η αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής»,
  4. Το άρθρο 206 παρ. 1 του Ν. 4555/218 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α’): Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] – “Δεν απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας. {...} απαιτείται προηγούμενη αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου αν η εκτιμώμενη αξία αυτής υπερβαίνει το εκάστοτε ισχύον χρηματικό όριο απευθείας ανάθεσης από τον Δήμαρχο”,
  5. Το υπ’ αρ. πρωτ. 39788/31-7-2018 έγγραφος ΥΠΕΣ – Δ. Οικονομικών ΟΤΑ “Γνωστοποίηση Διατάξεων του Ν. 4555/2018”,
  6. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α’/5.8.2016),
  7. Τις δ/ξεις του αρ. 77 του Ν. 4555/2018 “Λειτουργία Οικονομικής Επιτροπής – Επιτροπή Ποιότητας Ζωής – Αντικατάσταση του αρ. 75 Ν. 3852/2010”,
  8. Την παρ. 1 αρ. 3 “Αρμοδιότητες Οικονομικής Επιτροπής Δήμων και Περιφερειών” του Ν. 4623/2019 “Ρυθμίσεις του ΥΠΕΣ, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα” (ΦΕΚ Α’ 134/9-8-2019) ως ισχύει,

9. Την εγκύκλιο με αρ. 2/1000018/0026/30-12-2016 (ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ) Υπουργείου Οικονομικών «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχή οδηγιών»,
10. Τον Ν.4412/8.8.16 "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" και τις διατάξεις του άρθρου 43 του Ν. 4605/2019 «Τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4412/2016 (Α'147),
11. Το Ν.5056/2023 (ΦΕΚ Α' 163/06.10.2023) «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών»
12. Την υπ' αριθμ. ΑΔΣ 205/19-12-2023 ΑΔΑ 6Β8ΖΩ93-4ΘΝ σχετικά με την Έγκριση του Προϋπολογισμού Δήμου Διονύσου Ο..Ε. 2024, η οποία επικυρώθηκε με την αρ. πρωτ. 8673/26-01-2024 και έλαβε αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένου στο Δήμο 2446/ 29-01-2024 Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής
13. Την υπ' αρ. 184/1144/12-01-2024 (ΑΔΑ: ΛΒ4ΑΩ93-2Ρ3) απόφαση Δημάρχου Διονύσου περί "Ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στο Δήμο Διονύσου"
14. Το με αρ. πρωτ. 35066/28-11-2024 Τεκμηριωμένο Αίτημα Διατάκτη για Ανάληψη Υποχρέωσης για **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΝΕΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (UNISYSTEMS)»**
15. Την καταχώρηση του πρωτογενούς αιτήματος στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, το οποίο έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) 24REQ015869044

Προκειμένου να συνεχιστεί η εύρυθμη λειτουργία των Εφαρμογών Λογισμικού που καλύπτει τις οικονομικές και διοικητικές λειτουργίες του Δήμου, συντάχθηκε η **10/2024 Μελέτη** από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Διαφάνειας

**Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλείται η Οικονομική Επιτροπή όπως:**

1. **εγκρίνει** την **10/2024 Μελέτη** με τίτλο ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΝΕΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (UNISYSTEMS) η οποία συντάχθηκε από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Διαφάνειας, συνολικού ποσού 180.035,60€, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%,
2. **συγκροτήσει** Γνωμοδοτικό Όργανο (σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του άρθρου 32Α του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.1 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019) το οποίο θα αποτελείται από τους εξής υπαλλήλους του Δήμου: 1. Καρακάση Αναστασία ΤΕ Πληροφορικής, 2. Ιωσηφίδου Σοφία ΤΕ Δασοπονίας 3. Μαντόπουλος Σπυρίδων ΔΕ Προσωπικού Η/Υ
3. **εγκρίνει τη σύνταξη και αποστολή πρόσκλησης υποβολής προσφοράς** προς την εταιρία «Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρία» και διακριτικό τίτλο «Uni Systems Μ.Α.Ε.», που έχει την έδρα της στην Καλλιθέα Αττικής, οδός Αλ. Πάντου 19-23, ΤΚ 17671 Καλλιθέα, με Α.Φ.Μ.: 094029552, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Πειραιά λόγω **αποκλειστικών δικαιωμάτων, διανοητικής ιδιοκτησίας** με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως ταχυδρομείο ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο καθώς δεν τίθενται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 σχετικοί διαδικαστικοί περιορισμοί,



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Άγιος Στέφανος

29 ΝΟΕ. 2024

Υπάλληλος

ΤΣΑΜΠΑΖΗ ΚΑΤΕΡΙΝΑ  
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Με εντολή Δημάρχου  
Ο Γενικός Γραμματέας

Κωνσταντίνος Βαφειάδης





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**  
**ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ**  
**ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ**

Άγιος Στέφανος, 28-11-2024  
 Αρ. Πρωτ.: 35066

**ΠΡΟΣ:**  
**Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών /**  
**Τμήμα Λογιστηρίου**

**Κοιν/ση: Τμήμα Προμηθειών**

**ΘΕΜΑ: ΤΕΚΜΗΡΙΩΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ ΔΙΑΤΑΚΗ ΓΙΑ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΝΕΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (UNISYSTEMS)»**

#### Είδος & αιτία δαπάνης

Η παρούσα μελέτη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών & του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού Οργάνωσης Πληροφορικής και Διαφάνειας συντάχθηκε προκειμένου ο Δήμος να προχωρήσει, στην προμήθεια νέων εφαρμογών, τη συντήρηση – αναβάθμιση - τεχνική υποστήριξη του πληροφοριακού συστήματος (ΠΣ) που λειτουργεί στον Δήμο Διονύσου και καλύπτει το σύνολο των ΔΕ (Διονύσου, Δροσιάς, Άνοιξης, Σταμάτας, Αγίου Στεφάνου, Ροδοπόλεως, Κρυσονερίου) και των ΝΠΔΔ.

Η εν λόγω δαπάνη θα διενεργηθεί σύμφωνα με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (Ν.4412/2016, άρθρο 32, παρ. 2β, εδ. γγ' όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021, άρθρο 2) λόγω αποκλειστικού δικαιώματος της εργασίας για υπηρεσίες Συντήρησης – Αναβάθμισης - Τεχνικής Υποστήριξης Π.Σ. Δήμου Διονύσου στην εταιρία «Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρία» και διακριτικό τίτλο «Uni Systems Μ.Α.Ε.», που έχει την έδρα της στην Καλλιθέα Αττικής, οδός Αλ. Πάντου 19-23, ΤΚ 17671 Καλλιθέα, με Α.Φ.Μ.: 094029552, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Πειραιά.

#### Γενικές ή Ειδικές διατάξεις Νόμου στις οποίες βασίζονται οι δαπάνες:

1. Τα άρθρα 203, 204, 205, 206 και 207 του Ν.4555/2018 "Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα Κλεισθένης]....." (ΦΕΚ Α' 133/19-07-2018),
2. Το αρ. πρωτ. 39788/31-07-2018 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών – Δ/ση Οικονομικών Τ.Α. με θέμα: "Γνωστοποίηση διατάξεων του Ν. 4555/2018 (Α' 133)" ,
3. Τις διατάξεις των άρθρων 65 έως και 67 του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-6-2014) "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις", που διέπουν τη διαδικασία της ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος των κωδικών του δημοτικού προϋπολογισμού, όπως έχουν τροποποιηθεί από τον Ν. 4438/16, ΦΕΚ-220 Α/28-11-16 "Εναρμόνιση της νομοθεσίας με την Οδηγία 2014/17/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 4ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τις συμβάσεις πίστωσης για καταναλωτές για ακίνητα που προορίζονται για κατοικία και την τροποποίηση των Οδηγιών 2008/ 48/ΕΚ και 2013/36/ΕΕ και του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1093/2010, και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών",
4. Τις διατάξεις του ΠΔ 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α) και ειδικότερα του άρθρου 2 παρ. 2, β, οι οποίες ορίζουν ότι για τους λοιπούς φορείς της «Γενικής Κυβέρνησης», στους οποίους υπάγονται και οι Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού (σύμφωνα με παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014), η έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης διενεργείται σε συνέχεια της απόφασης έγκρισης πραγματοποίησης της σχετικής δαπάνης από το αρμόδιο όργανο του φορέα,
5. Τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 που διέπουν τη λειτουργία της Οικονομικής Επιτροπής,
6. Τις διατάξεις του άρθρου 77 του Ν. 4555/2018 "Λειτουργία Οικονομικής Επιτροπής – Επιτροπής Ποιότητας Ζωής – Αντικατάσταση του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010",
7. Την εγκύκλιο με αριθμό πρωτοκόλλου: 2/100018/0026/30-12-2016 του Υπουργείου Οικονομικών (ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ),

8. Ν.4412/2016, άρθρο 32, παρ. 2β, εδ. γγ' όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021, άρθρο 2) **(απευθείας ανάθεσης λόγω αποκλειστικού δικαιώματος - πηγαίου κώδικα «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».**
9. Το Ν.5056/2023 (ΦΕΚ Α' 163/06.10.2023) «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών»
10. Την υπ' αριθμ. ΑΔΣ 205/19-12-2023 ΑΔΑ 6Β8ΖΩ93-4ΘΝ σχετικά με την Έγκριση του Προϋπολογισμού Δήμου Διονύσου Ο..Ε. 2024, η οποία επικυρώθηκε με την αρ. πρωτ. 8673/26-01-2024 και έλαβε αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένου στο Δήμο 2446/ 29-01-2024 Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής
11. Την υπ' αρ. 184/1144/12-01-2024 (ΑΔΑ: ΛΒ4ΑΩ93-2Ρ3) απόφαση Δημάρχου Διονύσου περί "Ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στο Δήμο Διονύσου"
12. Τις ισχύουσες εγκυκλίους που έχουν εκδοθεί μέχρι την ημέρα εκτέλεσης της προμήθειας,
13. Την ανάγκη του Δήμου για την ανωτέρω, υπηρεσία

**Πηγή χρηματοδότησης:** Τακτικός Προϋπολογισμός Δήμου Διονύσου.

**Οικονομικά έτη στα οποία εκτείνεται η δαπάνη:** 2024-2025

#### 2024

Κ.Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ
10.6142.0041	Αμοιβή για υπηρεσίες υποστήριξης εφαρμογών της εταιρείας UNISYSTEMS	64.000,00 €

#### 2025

Κ.Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ
10.6142.0041	Αμοιβή για υπηρεσίες υποστήριξης εφαρμογών της εταιρείας UNISYSTEMS	116.035,60€

Το παρόν καταχωρείται ως πρωτογενές αίτημα στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων και ο Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) έχει ως άνωθεν.

#### Συνημμένα:


Η υπ' αρ. 10/2024 Μελέτη με τίτλο «**Προμήθεια νέων εφαρμογών - υπηρεσίες συντήρησης - αναβάθμισης και τεχνικής υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος (UNISYSTEMS που συντάχθηκε από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών & το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού Οργάνωσης Πληροφορικής και Διαφάνειας**

Εσωτ. Διανομή :

1. Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης Πληροφορικής και Διαφάνειας
1. Δ/ση Οικονομικών

Με εντολή Δημάρχου  
 Η Αντιδήμαρχος Διαχείρισης Οικονομικών  
 Πόρων και Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης


Νούση Λαμπρινή

	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 10/2024
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ: «Προμήθεια νέων εφαρμογών - υπηρεσίες συντήρησης - αναβάθμισης και τεχνικής υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος (UNISYSTEMS)»
	CPV 48812000-3-Συστήματα οικονομικών πληροφοριών
	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 180.035,60 € συμπ. ΦΠΑ 24%
	Κ.Α 10.6142.0041«Αμοιβή για υπηρεσίες υποστήριξης εφαρμογών της εταιρείας UNI SYSTEMS »

**ΜΕΛΕΤΗ**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΝΕΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (UNISYSTEMS)**

**ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2024**

 ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 10/2024
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ: «Προμήθεια νέων εφαρμογών - υπηρεσίες συντήρησης - αναβάθμισης και τεχνικής υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος (UNISYSTEMS)»
	CPV 48812000-3-Συστήματα οικονομικών πληροφοριών
	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 180.035,60 € συμπ. ΦΠΑ 24%
	Κ.Α 10.6142.0041«Αμοιβή για υπηρεσίες υποστήριξης εφαρμογών της εταιρείας UNI SYSTEMS »

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα παροχή υπηρεσιών αφορά την προμήθεια νέων εφαρμογών, τη συντήρηση – αναβάθμιση - τεχνική υποστήριξη του πληροφοριακού συστήματος (ΠΣ) που λειτουργεί στον Δήμο Διονύσου και καλύπτει το σύνολο των ΔΕ (Διονύσου, Δροσιάς, Άνοιξης, Σταμάτας, Αγίου Στεφάνου, Ροδοπόλεως, Κρουονερίου) και των ΝΠΔΔ. Το Πληροφοριακό σύστημα αποτελείται από υποσυστήματα (Εφαρμογές Λογισμικού) και καλύπτει τις οικονομικές και διοικητικές λειτουργίες του Δήμου και συγκεκριμένα της Οικονομικής Διαχείρισης με διτλογραφική τρόπο, Γενικής Λογιστικής, Μητρώου Παγίων, Αναλυτικής Λογιστικής Εκμετάλλευσης, Διαχείρισης Αποθεμάτων (Αποθήκη), Συστήματος Διαδικτυακής Οικονομικής Πληροφόρησης Συναλλασσόμενων, Ηλεκτρονικών Πληρωμών, Εξειδικευμένων Εσόδων (Διαχείρισης Ύδρευσης, Διαχείρισης Κλήσεων Παράνομης Στάθμευσης, Διαχείρισης Τέλους Ακίνητης Περιουσίας, Διαχείρισης Τελών 2% ή 5%, Διαχείρισης Τελών Κοινοχρήστων Χώρων, Διαχείρισης Κοιμητηρίων), Διεπαφών (webservices), Ληξιαρχείου Καποδιστριακού Δήμου Διονύσου, Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου & Διαχείρισης Εγγράφων, Μισθοδοσίας – Διαχείρισης Προσωπικού καθώς και τις Εφαρμογές ACE ERP eCM Μελέτη/Κοστολόγηση, Κατασκευή, ΣΑΥ/ΦΑΥ και Παρακολούθηση ΔΕ.

Η συνολική ενδεικτική δαπάνη για τις ανωτέρω υπηρεσίες προϋπολογίζεται στο ποσό των εκατόν ογδόντα χιλιάδων τριάντα πέντε ευρώ και εξήντα λεπτών (180.035,60 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.6142.0041 «Αμοιβή για υπηρεσίες υποστήριξης εφαρμογών της εταιρείας Uni Systems».

Η εν λόγω δαπάνη θα διενεργηθεί σύμφωνα με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (Ν.4412/2016, άρθρο 32, παρ. 2β, εδ. γγ' όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021, άρθρο 2) λόγω αποκλειστικού δικαιώματος της εργασίας για υπηρεσίες Συντήρησης – Αναβάθμισης - Τεχνικής Υποστήριξης Π.Σ. Δήμου Διονύσου στην εταιρία «Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρία» και διακριτικό τίτλο «Uni Systems Μ.Α.Ε.», που έχει την έδρα της στην Καλλιθέα Αττικής, οδός Αλ. Πάντου 19-23, ΤΚ 17671 Καλλιθέα, με Α.Φ.Μ.: 094029552, ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής.

Σήμερα, υπάρχει ανάγκη ανανέωσης της σύμβασης συντήρησης – αναβάθμισης – τεχνικής υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος (ΠΣ) προκειμένου να συνεχιστεί η εύρυθμη λειτουργία των ανωτέρω εφαρμογών και κατ' επέκταση των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου που χρησιμοποιούν τις εφαρμογές αυτές.

Η ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ  
15/11/2024

Προϊσταμένη Τμ. Προγραμματισμού Οργάνωσης Πληροφορικής & Διαφάνειας


ΒΟΡΡΙΑ ΜΑΡΙΑ  
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ & ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ  
15/11/2024

Προϊστάμενος Διεύθυνσης Οικονομικών

ΜΥΛΩΝΑΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ  
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ



	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 10/2024
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ: «Προμήθεια νέων εφαρμογών - υπηρεσίες συντήρησης - αναβάθμισης και τεχνικής υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος (UNISYSTEMS)»
	CPV 48812000-3-Συστήματα οικονομικών πληροφοριών
	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 180.035,60 € συμπ. ΦΠΑ 24%
	Κ.Α 10.6142.0041«Αμοιβή για υπηρεσίες υποστήριξης εφαρμογών της εταιρείας UNI SYSTEMS »

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το Πληροφοριακό σύστημα που αφορά το σύνολο του Δήμου αποτελείται από υποσυστήματα (Εφαρμογές Λογισμικού) και καλύπτει τις οικονομικές και διοικητικές λειτουργίες του Δήμου και των ΝΠΔΔ και συγκεκριμένα της Οικονομικής Διαχείρισης με διπλογραφική τρόπο, Γενικής Λογιστικής, Μητρώου Παγίων, Αναλυτικής Λογιστικής Εκμετάλλευσης, Διαχείρισης Αποθεμάτων (Αποθήκη), Συστήματος Διαδικτυακής Οικονομικής Πληροφόρησης Συναλλασσόμενων, Ηλεκτρονικών Πληρωμών, Εξειδικευμένων Εσόδων (Διαχείρισης Ύδρευσης, Διαχείρισης Κλήσεων Παράνομης Στάθμευσης, Διαχείρισης Τέλους Ακίνητης Περιουσίας, Διαχείρισης Τελών 2% ή 5%, Διαχείρισης Τελών Κοινοχρήστων Χώρων, Διαχείρισης Κοιμητηρίων), Διεπαφών (webservices), Ληξιαρχείου Καποδιστριακού Δήμου Διονύσου, Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου & Διαχείρισης Εγγράφων, Μισθοδοσίας – Διαχείρισης Προσωπικού καθώς και τις Εφαρμογές ACE ERP eCM Μελέτη/Κοστολόγηση, Κατασκευή, ΣΑΥ/ΦΑΥ και Παρακολούθηση ΔΕ.

Ο Δήμος κατέχει για κάθε μία από τις παραπάνω εφαρμογές, άδειες χρήσης 15 χρηστών και για το σύστημα Μισθοδοσίας – Διαχείρισης Προσωπικού υποστηρίζονται έως και 600 μισθοδοτούμενοι. Για τις Εφαρμογές ACE ERP eCM οι άδειες αφορούν 3 ταυτόχρονους χρήστες.

Επιπρόσθετα ο Δήμος θα προχωρήσει στην προμήθεια νέων εφαρμογών που αφορούν την ηλεκτρονική τιμολόγηση καθώς και την προμήθεια συστήματος πρωτοκόλλησης - ηλεκτρονικής διαχείρισης / διακίνησης εγγράφων με χρήση ψηφιακών υπογραφών.

Ειδικότερα η μελέτη καλύπτει τις προδιαγραφές των παρακάτω δύο Ομάδων :

#### Ομάδα Α : Προμήθεια νέων εφαρμογών

##### **1. Σύστημα Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης:**

Το σύστημα Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης θα συμβάλλει στην αναβάθμιση και την διευκόλυνση της λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου, παρέχοντάς τους τη δυνατότητα ηλεκτρονικής παραλαβής των τιμολογίων και ενσωμάτωσής τους στα υφιστάμενα πληροφοριακά συστήματα με σύγχρονα τεχνολογικά εργαλεία. Το υποσύστημα θα πρέπει να είναι πλήρως ενσωματωμένο στην εφαρμογή Οικονομικής Διαχείρισης του Δήμου.

##### **2. Πληροφοριακό Σύστημα Πρωτοκόλλησης - Ηλεκτρονικής Διαχείρισης & Διακίνησης Εγγράφων με χρήση ψηφιακών**

### υπογραφών & Παροχή Υπηρεσιών Υλοποίησης

Το σύστημα e - DocuMenta αποτελεί ένα ολοκληρωμένο Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (ΣΗΔΕ) που συνδυάζει τη λειτουργικότητα ενός Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και ταυτόχρονα μπορεί να διαχειρίζεται και να διακινεί ηλεκτρονικά έγγραφα με ψηφιακές υπογραφές. Το σύστημα, ως μέρος της σουίτας Q-Prime αποτελεί την εξέλιξη της πολύ επιτυχημένης έκδοσης Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης Εγγράφων Q - Prime / Protocol Management.

Το e - DocuMenta έχει σχεδιαστεί λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές του Κώδικα Επικοινωνίας Δημοσίων Υπηρεσιών (ΚΕΔΥ) και με βάση την άμεση διακίνηση και ψηφιακή υπογραφή εγγράφων, όπως αυτό καθορίζεται από το θεσμικό πλαίσιο. Υποστηρίζει πλήρως τις διαδικασίες πρωτοκόλλησης και διακίνησης εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και υποθέσεων καθώς και την τυπολογία χαρακτηρισμού εγγράφων που προβλέπει το θεσμικό πλαίσιο για τα ηλεκτρονικά έγγραφα και τις ψηφιακές υπογραφές.

### Ομάδα Β : Παροχή Υπηρεσιών Αναβάθμισης - Συντήρησης - Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογών Λογισμικού

Ο Ανάδοχος θα πρέπει :

1. Να παρέχει Υπηρεσίες Συντήρησης και Τεχνικής υποστήριξης των Εφαρμογών Λογισμικού που είναι οι ελάχιστες αναγκαίες για την εύρυθμη λειτουργία των προγραμμάτων.

Ως συντήρηση – τεχνική υποστήριξη νοείται η παροχή των ακόλουθων υπηρεσιών:

α) Η παροχή νέων βελτιωμένων εκδόσεων (releases) ή διορθωτικών εκδόσεων (fixing updates) των εφαρμογών, ώστε να ανταποκρίνονται στην κείμενη νομοθεσία (χωρίς να αλλάζουν ουσιαστικά την υφιστάμενη λειτουργικότητα) και στην αφαίρεση / αναίρεση αστοχιών/ελαττωμάτων (bugfixing).

β) Η τεχνική Υποστήριξη του προσωπικού του Δήμου. Ως τεχνική υποστήριξη ορίζεται η τηλεφωνική ή άλλη επικοινωνία ή επέμβαση τεχνικού στις Εφαρμογές Λογισμικού και αποσκοπεί στην υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας αυτών.

Αναλυτικότερα περιλαμβάνονται οι ακόλουθες υπηρεσίες υποστήριξης:

➤ Τηλεφωνική υποστήριξη μέσω του Κέντρου Κλήσεων του Αναδόχου για τη λήψη και επίλυση προβλημάτων και συγκεκριμένα:

- Υπηρεσίες Υποστήριξης χρηστών σχετικές με την επίλυση αποριών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των προγραμμάτων καθώς και οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες.
- Οδηγίες για την ορθή χρήση των προγραμμάτων από μη έμπειρους χρήστες.

➤ Υποστήριξη μέσω e-mail

➤ Υποστήριξη με χρήση απομακρυσμένης πρόσβασης (remote access).

γ) Η ανακατασκευή και αποκατάσταση των αρχείων δεδομένων της εφαρμογής (Restore) από βλάβες που προκλήθηκαν από οιοδήποτε λόγο (μη συμπεριλαμβανομένης της κακής χρήσεως της εφαρμογής) υπό την προϋπόθεση ότι η ανακατασκευή και αποκατάστασή τους είναι δυνατή και ο Δήμος λαμβάνει τακτικά εφεδρικά αντίγραφα (backup) των αρχείων δεδομένων, εργασία η οποία είναι αποκλειστικά υποχρέωση του Δήμου. Επίσης κατά τη διαδικασία ανακατασκευής και αποκατάστασης των αρχείων δεδομένων της εφαρμογής (Restore) από βλάβες που προκλήθηκαν από οποιοδήποτε λόγο η εταιρεία υποχρεούται να λαμβάνει τα επιπλέον backup που θα χρειαστεί.

2. Να παρέχει υπηρεσίες Επιτόπιας (on site) ή απομακρυσμένης (remote access) τεχνικής υποστήριξης του Δήμου για το σύνολο των Εφαρμογών Λογισμικού στην οποία περιλαμβάνονται ενδεικτικά υπηρεσίες ειδικής παραμετροποίησης, πρόσθετης εκπαίδευσης, υποστήριξη στην χρήση των εφαρμογών όταν υπάρχουν ειδικές απαιτήσεις (π.χ. Ύδρευση, ΤΑΠ, Μισθοδοσία, προσωπικό κλπ.), επίλυση προβλημάτων και αποκατάσταση λειτουργίας κ.λπ. καθώς και υπηρεσίες πρόσθετης ανάπτυξης λογισμικού ειδικών απαιτήσεων ή αλλαγών στην υφιστάμενη λειτουργικότητα ή ειδικών εργασιών στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου. Ενδεικτικά τέτοιου είδους υπηρεσίες μπορεί να είναι υπηρεσίες μεταφορών - μεταπτώσεων δεδομένων, υπηρεσίες

για την δημιουργία καταλλήλων sql scripts, queries κλπ. στις βάσεις δεδομένων με σκοπό την βελτίωση της ποιότητας των δεδομένων, π.χ. καθαρισμό - προσαρμογές δεδομένων Μισθοδοσίας - Διαχείρισης Προσωπικού, Διαχείρισης εξειδικευμένων εσόδων (Υδρευση, ΤΑΠ – ΔΤ – ΔΦ, Κοινοχρήστων χώρων κ.λπ.), ανάπτυξης εξειδικευμένων εκτυπωτικών αναφορών (reports), υπηρεσίες για έκδοση των εκλογικών καταλόγων, ενσωμάτωσης κάποιας εξειδικευμένης λειτουργικότητας κατά παραγγελία του Δήμου κ.λπ.

Ήδη ο Δήμος έχει καταγράψει ειδικές ανάγκες και απαιτήσεις για το ΠΣ, όπως αυτές αναφέρονται ενδεικτικά παρακάτω:

- Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης ειδικής λειτουργικότητας στην Εφαρμογή Υδρευσης για την έκδοση Λογαριασμών
- Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης ειδικής λειτουργικότητας στην Εφαρμογή του ΤΑΠ για την έκδοση Λογαριασμών
- Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης ειδικής λειτουργικότητας στην εφαρμογή Μισθοδοσίας και Διαχείρισης Προσωπικού (Staff 6)
- Επικαιροποίηση παραμέτρων πινάκων για την επίτευξη επικοινωνίας της εφαρμογής με τρίτους φορείς (ΑΠΔ, Ετήσια Βεβαίωση Αποδοχών, ΕΑΠ, e-ΔΑΥΚ)
- Παραμετροποίηση Καταστάσεων Ελέγχου Μισθοδοσίας & Προσωπικού
- Εκπαίδευση χρηστών για την κάλυψη των αναγκών κατάρτισης Εφαρμογών Λογισμικού Μισθοδοσίας – Διαχείρισης Προσωπικού
- Προετοιμασία τεχνική και συμβουλευτική για την εναρμόνιση με το ΠΔ 54/2018

Οι παραπάνω υπηρεσίες είναι απολογιστικές και θα συμφωνούνται μετά από την αποστολή της προσφοράς του Αναδόχου στην οποία θα καταγράφεται η απαιτούμενη ανθρωποπροσπάθεια (effort) και η αποδοχή της από την πλευρά του Δήμου (εκτιμώμενες ανθρωποημέρες : 100 Α/Η)

**3.** Να παρέχει υπηρεσίες φιλοξενίας του Συστήματος Διαδικτυακής Οικονομικής Πληροφόρησης Συναλλασσομένων στο Data Center του Ανάδοχου.

Μέσω του ΣΔΟΠΣ δίνεται η δυνατότητα στον Δήμο για τους συναλλασσόμενους που έχουν αιτηθεί την σχετική υπηρεσία και έχουν πιστοποιηθεί από τις αρμόδιες αρχές του, να μεταφέρονται οι απαραίτητες αναγκαίες πληροφορίες που αφορούν οικονομικά στοιχεία του συναλλασσόμενου και να προβάλλονται στον τελικό ενδιαφερόμενο, όπως τηρούνται στην back office εφαρμογή.

Το ΣΔΟΠΣ επικοινωνεί δια μέσου λογισμικού που εγκαθίσταται στον Δήμο και αναλαμβάνει την αποστολή των παραπάνω δεδομένων στην βάση του ΣΔΟΠΣ που είναι εγκατεστημένη στο DC του Ανάδοχου.

Το ΣΔΟΠΣ διατηρεί τα δεδομένα των πιστοποιημένων συναλλασσόμενων, όπως ακριβώς έχουν έρθει από το back office σύστημα χωρίς να τα τροποποιεί, να κάνει υπολογισμούς ή να επεμβαίνει σε αυτά, καθ' οιονδήποτε τρόπο προκειμένου να τα προβάλει στον ενδιαφερόμενο.


Χρόνος διάρκειας της φιλοξενίας ορίζεται το χρονική διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και για ένα έτος.

Η ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ  
15/11/2024

Προϊσταμένη Τμ. Προγραμματισμού Οργάνωσης Πληροφορικής &  
Διαφάνειας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ & ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ  
15/11/2024

Προϊστάμενος Διεύθυνσης Οικονομικών

	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 10/2024
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ: «Προμήθεια νέων εφαρμογών - υπηρεσίες συντήρησης - αναβάθμισης και τεχνικής υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος (UNISYSTEMS)»
	CPV 48812000-3-Συστήματα οικονομικών πληροφοριών
	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 180.035,60 € συμπ. ΦΠΑ 24%
	Κ.Α 10.6142.0041«Αμοιβή για υπηρεσίες υποστήριξης εφαρμογών της εταιρείας UNI SYSTEMS »

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**


A/A	Περιγραφή	ΜΜ	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Σύνολο
<b>ΟΜΑΔΑ Α: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΝΕΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b>					
1.	Προμήθεια e-DocuMenta 50 χρηστών	Υπηρεσία	1	10.625,00	10.625,00
	Παροχή Υπηρεσιών , ανάλυσης απαιτήσεων, παραμετροποίησης, υποστήριξης παραγωγικής λειτουργία, εκπαίδευσης	A/H	15	330,00	4.950,00
2.	Προμήθεια ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	Υπηρεσία	1	9.950,00	9.950,00
	Παροχή Υπηρεσιών : ανάλυσης απαιτήσεων, παραμετροποίησης προσαρμογής ροών , υποστήριξης παραγωγικής λειτουργία, εκπαίδευσης	A/H	18	330,00	5.940,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α</b>					<b>31.465,00</b>
<b>ΟΜΑΔΑ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ</b>					
1.	Συμβόλαιο Υπηρεσιών Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης 2024-2025	Υπηρεσία	1	76.000,00	76.000,00
2.	Υπηρεσίες τεχνικής – συμβουλευτικής υποστήριξης ή / και πρόσθετης ανάπτυξης λογισμικού ειδικών απαιτήσεων ή αλλαγών στην υφιστάμενη λειτουργικότητα ή ειδικών εργασιών στο πληροφοριακό σύστημα	A/H	100	330,00	33.000,00
3.	Φιλοξενία του Συστήματος Διαδικτυακής Οικονομικής Πληροφόρησης Συναλλασσομένων στο Data Center του Ανάδοχου 2024-2025	Υπηρεσία	1	4.725,00 €	4.725,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β</b>					<b>113.725,00</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>					<b>145.190,00</b>
<b>ΦΠΑ 24%</b>					<b>34.845,60</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>180.035,60</b>

Η ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ  
15/11/2024

Προϊσταμένη Τμ. Προγραμματισμού Οργάνωσης Πληροφορικής & Διαφάνειας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ & ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ  
15/11/2024

Προϊστάμενος Διεύθυνσης Οικονομικών

	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 10/2024
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ: «Προμήθεια νέων εφαρμογών - υπηρεσίες συντήρησης - αναβάθμισης και τεχνικής υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος (UNISYSTEMS)»
	CPV 48812000-3-Συστήματα οικονομικών πληροφοριών
	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 180.035,60 € συμπ. ΦΠΑ 24%
	Κ.Α 10.6142.0041«Αμοιβή για υπηρεσίες υποστήριξης εφαρμογών της εταιρείας UNI SYSTEMS »

#### ΓΕΝΙΚΗ & ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

##### ΑΡΘΡΟ 1°

##### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στη παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων περιγράφονται α) η προμήθεια νέων εφαρμογών και β) οι όροι συντήρησης - αναβάθμισης και τεχνικής υποστήριξης του Πληροφοριακού συστήματος που αφορά το σύνολο του Δήμου.

**Εργοδότης** στα παρακάτω θα ονομάζεται ο **Δήμος Διονύσου** και **Ανάδοχος** θα ονομάζεται ο **οικονομικός φορέας** που θα του ανατεθεί η προμήθεια εφαρμογών καθώς και η παροχή των εν λόγω υπηρεσιών βάσει της προσφοράς του.

##### ΑΡΘΡΟ 2°

##### ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις και αποφάσεις, όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν :

1. Το άρθρο 84 του Ν. 2362/95 (Φ.Ε.Κ. 247/Α') «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
2. Τον Ν. 2690/99 «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις»
3. Τον Ν. 3021/2002 (Φ.Ε.Κ. 143/Α') «Περί υπαγωγής της σύμβασης που θα συναφθεί στη διαδικασία διασταύρωσης στοιχείων, που προβλέπονται στο άρθρο 4 αυτού»
4. Τον Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114 Α') «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
5. Τον Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
6. Τον Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»
7. Τον Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α') «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
8. Τον Ν. 3886/10 (Φ.Ε.Κ. 173/Α') «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/Ε.Ο.Κ. του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/Ε.Ο.Κ. του

Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την οδηγία 2007/66/Ε.Κ. του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)

9. Τον Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α') «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύοντος κώδικας) – Προπρωτεύοντος διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»
10. Τον Ν. 4155/2013 ( ΦΕΚ 120/Α') «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις»
11. Το αρθ. 9 του Ν. 4205/2013 (ΦΕΚ 242/Α')
12. Τον Ν. 4250/2014 ( ΦΕΚ 74/Α'/26-3-2014 ) «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.α.»
13. Τον Ν. 4254/2014(Φ.Ε.Κ. 85Α/07-04-2014) Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας στα πλαίσια του Ν.4046/2012 και άλλες διατάξεις
14. Τον Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ 29/19-3-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις » (Άρθρο 37 – Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων)
15. Τον Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων » (Άρθρο 5)
16. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ιδιαίτερος των άρθρων 116, 118 , 120 και του 32, παρ. 2, εδάφιο β, υποεδάφιο γγ ) όπως ισχύει
17. Τον Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/09.03.2021 τεύχος Α'): Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία
18. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α') «Πρόγραμμα Κλεισθένης»
19. Σύμφωνα, με το ΕΛ. ΣΥΝ Κλιμ. Τμ.7 Πράξη 71/2014 «Η εταιρεία ως δημιουργός των σχετικών εφαρμογών λογισμικού, έχει διατηρήσει την κυριότητα του πηγαίου κώδικά τους καθώς και τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας σ' αυτά, με συνέπεια να καθίσταται η μοναδική που μπορεί νόμιμα να παρέχει, η ίδια, ή μέσω των συνεργαζόμενων με αυτή εταιρειών, όπως εν προκειμένω, της φερόμενης ως δικαιούχου εταιρείας, υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης αυτών, για όσο χρονικό διάστημα ο οικείος φορέας χρησιμοποιεί τα δημιουργηθέντα από αυτή προγράμματα, αποκλειόμενης ρητά της δυνατότητας του τελευταίου να αναθέτει την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών σε τρίτους». Οι υπηρεσίες που θα παρέχουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι συμβατές με το υφιστάμενο πληροφοριακό σύστημα και να είναι άμεσα εφαρμοστές.

#### ΑΡΘΡΟ 3ο

##### ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά είναι :

- α) Τεχνική Έκθεση
- β) Τεχνικές Προδιαγραφές
- γ) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- δ) Γενική & Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- δ) Τιμολόγιο Προσφοράς

#### ΑΡΘΡΟ 4ο

##### ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της μελέτης ανέρχεται στο ποσό των εκατόν ογδόντα χιλιάδων τριάντα πέντε ευρώ και εξήντα λεπτών (180.035,60 € ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6142.0041 «Αμοιβή για υπηρεσίες υποστήριξης

εφαρμογών της εταιρείας UNI SYSTEMS του Προϋπολογισμού ετών 2024-2025. Η ανωτέρω δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους του Δήμου Διονύσου.

#### ΑΡΘΡΟ 5°

##### ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΑΦΜ 999076910 ΔΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Λ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29 & ΑΘ. ΔΙΑΚΟΥ – Τ.Κ. 14565

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ 213 2030636

#### ΑΡΘΡΟ 6°

##### ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Προσφορά δεν γίνεται δεκτή ανά ομάδα.

Το τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της μελέτης και ισχύουν απόλυτα τα όσα περιγράφονται σε αυτό και όλες οι απαιτήσεις που περιλαμβάνονται.

#### ΑΡΘΡΟ 7°

##### ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η παροχή υπηρεσίας θα εκτελεσθεί με την προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση, μετά την αποστολή πρόσκλησης για την υποβολή προσφοράς, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ιδιαιτέρως του Άρθρου 32, παρ. 2, εδάφιο β, υποεδάφιο γγ. (προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας) όπως ισχύει.

#### ΑΡΘΡΟ 8°

##### ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και για ένα έτος.

#### ΑΡΘΡΟ 9°

##### ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί την εργασία μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

#### ΑΡΘΡΟ 10°

##### ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), για το μέρος της ποσότητας που θα παραδίδεται, μετά από κάθε τμηματική, οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή μετά από την έκδοση εντάλματος πληρωμής από το Τμήμα Λογιστηρίου μέσω της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Διονύσου.
2. Η τιμολόγηση θα πραγματοποιείται από τον Ανάδοχο των παρεχόμενων αγαθών και υπηρεσιών τμηματικά.
3. Χρόνος εξόφλησης: Εντός τριάντα (30) ημερών, εκτός αν οι ιδιαίτερες συνθήκες το επιβάλουν και μετά από συμφωνία με τον αντισυμβαλλόμενο εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου στο πρωτόκολλο του Δήμου Διονύσου από τον Ανάδοχο συνοδευμένο από τα λοιπά νόμιμα δικαιολογητικά.
4. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 200, Ν.4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, πρωτόκολλα οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής κ.λ.π.).
5. Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία της παραλαβής των αγαθών και υπηρεσιών και την

έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου.

6. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται:
  - α. Κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και μέχρι τη θεώρηση αυτού.
  - β. Κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων.
7. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών).
8. Τον Ανάδοχο της παροχής υπηρεσίας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ ) για τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, εισφορές κλπ., που αναφέρονται στη συγγραφή υποχρεώσεων. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.
9. Οι ανωτέρω επιβαρύνσεις μπορούν να τροποποιηθούν χωρίς προειδοποίηση σε περίπτωση μεταβολής της νομοθεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 11° ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Προμηθευτής καταβάλλουν κάθε φιλική επίλυση τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.
2. Δεν αποκλείεται όμως για ορισμένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων σε διαιτησία, αντί στα δικαστήρια, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.
3. Για ότι δεν προβλέπεται από τους όρους της παρούσας Μελέτης, ισχύουν οι διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ., ιδίως δε οι διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από τον Ν.4782/2021.
4. Όλοι οι όροι της παρούσας κηρύσσονται ουσιώδεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 12° ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΟΡΟΙ**

Ο Ανάδοχος της προμήθειας, μετά την κοινοποίηση σ' αυτόν της απόφασης ανάθεσης σύμφωνα με το Νόμο, υποχρεούνται να προσέλθει σε ορισμένο χρόνο εντός δέκα (10) ημερών από την ειδοποίηση του για την υπογραφή της συμβάσεως.

1. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της μελέτης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της εργασίας.
2. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
  - Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα.
  - Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
  - Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος.
  - Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.
3. Δεν επιτρέπεται η εκχώρηση της Σύμβασης.
4. Καθ' όλη τη διάρκεια της νομικής δέσμευσης, η τιμή της σύμβασης θα παραμείνει σταθερή και δεν θα υπόκειται σε αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία.
5. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η Σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου σύμφωνα με τα άρθρα 132 και 201 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

Η ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ  
15/11/2024

Προϊσταμένη Τμ. Προγραμματισμού Οργάνωσης Πληροφορικής & Διαφάνειας

ΒΟΡΡΙΑ ΜΑΡΙΑ  
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ & ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ  
15/11/2024

Προϊστάμενος Διεύθυνσης Οικονομικών

ΜΥΛΩΝΑΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ  
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ